

(สำเนา)

ประกาศคณะกรรมการสาธารณสุข มหาวิทยาลัยบูรพา

ที่ ๐๓๗/๒๕๖๐

เรื่อง ผลการคัดเลือกบุคคลเป็นลูกจ้างมหาวิทยาลัย

ครั้งที่ ๔/๒๕๖๐

ตามประกาศคณะกรรมการสาธารณสุข มหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๘๓/๒๕๖๐ ฉบับลงวันที่ ๑๗ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๐ เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเป็นลูกจ้างมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๔/๒๕๖๐ ตำแหน่ง พี่เลี้ยงเด็ก จำนวน ๑ อัตรา สังกัดศูนย์วิจัยและปฏิบัติการเพื่อการเรียนรู้และพัฒนาเด็กเล็ก และตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑ อัตรา สังกัดสำนักงานคณบดี คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา โดย กำหนดสอบคัดเลือกในวันที่ ๑๘ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๐ นั้น

บัดนี้ การคัดเลือกได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๓(๒๕) ของ คำสั่งมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๑๐๗๐/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๒ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๕๗ เรื่อง การมอบอำนาจให้ หัวหน้าส่วนงานปฏิบัติการแทน จึงประกาศผลการคัดเลือกบุคคลเป็นลูกจ้างมหาวิทยาลัย ดังนี้

ตำแหน่งพี่เลี้ยงเด็ก เลขที่ตำแหน่ง ๔๓๖๖

ไม่มีผู้สอบได้

ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ เลขที่ตำแหน่ง ๔๔๖๐

๑. นายชลิต ประยูรศักดิ์
๒. นายสุวัฒน์ เสงเจริญ

ให้ผู้ได้รับการคัดเลือกลำดับที่ ๑ รายงานตัวเข้าเป็นลูกจ้างมหาวิทยาลัย ได้ที่งานบริหารบุคคล สำนักงานคณบดี คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา ตั้งแต่วันที่ ๒๗ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ในวันและเวลาทำการ โดยนำหลักฐานการรายงานตัวแสดงต่อเจ้าหน้าที่ ดังนี้

๑. หลักฐานการศึกษาฉบับจริง พร้อมถ่ายสำเนา จำนวน ๓ ชุด
๒. บัตรประชาชนฉบับจริงพร้อมถ่ายสำเนา จำนวน ๗ ชุด
๓. ทะเบียนบ้านฉบับจริงพร้อมถ่ายสำเนา จำนวน ๗ ชุด
๔. รูปถ่ายแต่งกายสุภาพเรียบร้อย ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๕ รูป
๕. ใบรับรองแพทย์แผนปัจจุบัน ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน จำนวน ๑ ฉบับ โดยไม่มีโรคต้องห้าม

ตามประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง โรคที่มีลักษณะต้องห้ามเป็นพนักงาน และลูกจ้าง พ.ศ.๒๕๕๑

- ๕.๑ วัณโรคในระยะอันตราย
- ๕.๒ โรคติดยาเสพติดให้โทษ
- ๕.๓ โรคพิษสุราเรื้อรัง

๕.๔ โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่

๕.๕ โรคทางจิตที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่

๖. หลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ-ชื่อสกุล (ถ้ามี) ฉบับจริง พร้อมถ่ายสำเนา จำนวน ๕ ชุด

อนึ่ง ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเป็นพนักงานและลูกจ้าง คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา จะต้องนำผู้ค้ำประกันมาลงนามในสัญญาค้ำประกันต่อหน้าเจ้าหน้าที่ในวันที่มีรายงานตัวเพื่อเข้าทำงานเป็นพนักงานและลูกจ้างตามหมวด ๓ ประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการการบรรจุและแต่งตั้ง สัญญาและระยะเวลาการจ้าง การค้ำประกัน และการทดลองปฏิบัติงาน ของพนักงานและลูกจ้าง พ.ศ.๒๕๕๒ โดยมีหลักฐานและคุณสมบัติของผู้ค้ำประกันฯ ดังนี้

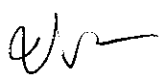
๑. บิดา มารดา (ที่แท้จริง) หรือพี่น้องร่วมบิดามารดาเดียวกัน
๒. บัตรประจำตัวประชาชนฉบับจริงพร้อมถ่ายสำเนา จำนวน ๓ ฉบับ
๓. ทะเบียนบ้านฉบับจริงพร้อมถ่ายสำเนา จำนวน ๓ ฉบับ
๔. ใบทะเบียนสมรสฉบับจริงพร้อมถ่ายสำเนา(กรณีและผู้ค้ำประกันสมรสแล้ว) จำนวน ๓ ฉบับ
๕. บัตรประจำตัวประชาชนของคู่สมรสฉบับจริงพร้อมถ่ายสำเนา จำนวน ๓ ฉบับ
๖. ทะเบียนบ้านของคู่สมรสฉบับจริงพร้อมถ่ายสำเนา จำนวน ๓ ฉบับ
๗. หากคู่สมรสเสียชีวิต หรือหย่าแล้ว ต้องนำเอกสารหลักฐานดังกล่าวมาแสดง
๘. กรณีเปลี่ยนชื่อตัวหรือชื่อสกุลต้องนำต้นฉบับมาแสดงพร้อมถ่ายสำเนา จำนวน ๓ ชุด
๙. อาการแสดมภ์ติดสัญญาค้ำประกัน ดวงละ ๕ บาท จำนวน ๖ ดวง

ทั้งนี้ ให้มีรายงานตัวภายในเวลาที่กำหนด พร้อมด้วยหลักฐานดังกล่าวข้างต้น หากพ้นกำหนดจะถือว่าสละสิทธิการเข้ารับการบรรจุและแต่งตั้งเข้าเป็นลูกจ้างมหาวิทยาลัย และหากเอกสารหรือหลักฐานดังกล่าวไม่ถูกต้องหรือมีตำหนิใด ๆ โดยเจ้าหน้าที่ผู้มีอำนาจมิได้ลงชื่อกำกับไว้ มหาวิทยาลัยจะไม่พิจารณาและจะถือว่าไม่มีสิทธิในการเข้ารับการบรรจุและแต่งตั้งตามประกาศฉบับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐

สำเนาถูกต้อง

(ลงชื่อ) นุจรี ไชยมงคล


(นางประภัสสร พลาบดีวัฒน์)
บุคลากรชำนาญการ

(รองศาสตราจารย์ ดร.นุจรี ไชยมงคล)
คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ ปฏิบัติการแทน
ผู้ปฏิบัติหน้าที่อธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา