

(สำเนา)

ประกาศคณบดีมหาวิทยาลัยบูรพา

7/0060/ಅಂತ್ಯ

เรื่อง ผลการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย
ครั้งที่ ๒/๖๕๖๕

ตามประกาศคณบดีมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๐๓๗/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๘ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๔ เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ ตำแหน่งพี่เลี้ยงเด็ก จำนวน ๑ อัตรา สังกัดศูนย์วิจัยและปฏิบัติการเพื่อการเรียนรู้ และพัฒนาเด็กเล็ก คณบดีมหาวิทยาลัยบูรพา โดยกำหนดสอบคัดเลือกในวันที่ ๒๔ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๔ นั้น

บัดนี้ การคัดเลือกได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๓(๒๕) ของ
คำสั่งมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๑๐๗๐/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๒ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๕๗ เรื่อง การมอบอำนาจให้
หัวหน้าส่วนงานปฏิบัติการแทน จึงประกาศผลการคัดเลือกบุคคลเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ดังนี้

ចំណែនធបីឡើយនទៅក្នុង

นางสาวสุภัสสรา ทองดี

สำหรับ

๑. นางสาวนันวรรณ น้ำทอง
๒. นางสาวสุรีย์พร จันทรากิริมย์

ให้ผู้ได้รับการคัดเลือก มารายงานตัวเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ได้ที่งานบริหารบุคคล สำนักงานคณบดี คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา ตั้งแต่วันที่ ๒๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ในวันและเวลาการพร้อมนำหลักฐานการรายงานตัวแสดงต่อเจ้าหน้าที่ ดังนี้

๑. หลักฐานการศึกษาฉบับจริง พร้อมถ่ายสำเนา จำนวน ๓ ชุด

๒. บัตรประจำตนฉบับจริงพร้อมถ่ายสำเนา จำนวน ๗ ชุด

๓. ทะเบียนบ้านฉบับจริงพร้อมถ่ายสำเนา จำนวน ๗ ชุด

๔. รูปถ่ายแต่งกายสุภาพเรียบร้อย ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๕ รูป

๕. ใบรับรองแพทย์แผนปัจจุบัน ออกให้เมื่อเกิน ๑ เดือน จำนวน ๑ ฉบับ โดยไม่มีโรคต้องห้าม
ตามประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๘๑/๒๕๖๔ เรื่อง โรคที่มีลักษณะต้องห้ามสำหรับการเป็นผู้ปฏิบัติงานใน
มหาวิทยาลัย พ.ศ.๒๕๖๔ ดังนี้

 - ๑) วัณโรคระยะอันตราย
 - ๒) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
 - ๓) โรคพิษสุราเรื้อรัง
 - ๔) โรคติดยาเสพติดให้โทษ
 - ๕) โรคทางจิตที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานใน

หน้า ๒

๖) โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่

๗) โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังอื่นตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข ประกาศกรมควบคุมโรค หรือตามประกาศของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

อนึ่ง ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา จะต้องนำผู้ค้าประภากันมาลงนามในสัญญาค้าประภันต่อหน้าเจ้าหน้าที่ในวันที่มารายงานตัวเพื่อเข้าทำงานเป็นพนักงานและลูกจ้าง ตามข้อ ๑๔ ของประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการบรรจุและแต่งตั้ง สัญญาและระยะเวลาการจ้าง การค้าประภัน และการทดลองปฏิบัติงานของพนักงานและลูกจ้าง พ.ศ.๒๕๖๓ ดังนี้

๑. จัดให้บิดาหรือมารดาของตนเป็นผู้ค้าประภันการทำสัญญาจ้าง หากไม่สามารถจัดให้บิดาหรือมารดาเป็นผู้ค้าประภันได้ ให้พนักงานและลูกจ้างจัดให้พนักงานร่วมบิดาหรือมารดาเดียวกันกับตน เป็นผู้ค้าประภันการทำสัญญาจ้างแทน

๒. ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นหรือมีเหตุสุดวิสัยที่ไม่สามารถให้บุคคลตามข้อ ๑ เป็นผู้ค้าประภัน การทำสัญญาจ้างได้ ให้พนักงานและลูกจ้างจัดหา ข้าราชการ พนักงานของรัฐ หรือพนักงานรัฐวิสาหกิจ ที่มีเงินเดือนไม่น้อยกว่า ๑๐,๐๐๐ บาท หรือผู้ปฏิบัติงานของหน่วยงานเอกชนที่มีเงินเดือนตั้งแต่ ๒๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป เป็นผู้ค้าประภันแทน และให้พนักงานและลูกจ้างรายงานเหตุจำเป็นหรือเหตุสุดวิสัยดังกล่าว ให้ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งทราบ โดยแนบเอกสารหลักฐาน ได้แก่ ใบมรณบัตร หรือใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลของรัฐระบุว่าผู้ค้าประภันไม่สามารถเดินทางได้ หรือหลักฐานอื่น แล้วแต่กรณี

๓. ในกรณีที่ผู้ค้าประภันถึงแก่ความตาย หรือถูกศาลเมืองคำสั่งให้พิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาด หรือมีคำพิพากษาให้ล้มละลาย หรือมหาวิทยาลัยเห็นสมควรให้พนักงานและลูกจ้างเปลี่ยนผู้ค้าประภัน พนักงานและลูกจ้างจะต้องจัดให้มีผู้ค้าประภันรายใหม่มาทำสัญญาค้าประภันแทน ภายในกำหนด ๓๐ วัน นับแต่วันที่ผู้ค้าประภันเดิมถึงแก่ความตาย หรือถูกศาลเมืองคำสั่งพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาด หรือมีคำพิพากษาให้ล้มละลายหรือวันที่พนักงานและลูกจ้างได้รับหนังสือแจ้งจากมหาวิทยาลัยให้เปลี่ยนผู้ค้าประภันแล้วแต่กรณี

หลักฐานของผู้ค้าประภัน

- | | |
|---|--------------|
| ๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๓ ฉบับ |
| ๒. สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๓ ฉบับ |
| ๓. สำเนาใบทะเบียนสมรส (กรณีที่ผู้ค้าประภันสมรสแล้ว) | จำนวน ๓ ฉบับ |
| ๔. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของคู่สมรส | จำนวน ๓ ฉบับ |
| ๕. สำเนาทะเบียนบ้านของคู่สมรส | จำนวน ๓ ฉบับ |
| ๖. หากคู่สมรสเสียชีวิต หรือหย่าแล้ว นำใบมรณบัตร หรือใบหยา | จำนวน ๓ ฉบับ |
| ๗. กรณีเปลี่ยนชื่อตัวหรือชื่อสกุลต้องนำต้นฉบับมาแสดง | จำนวน ๓ ฉบับ |
| ๘. อาการแสดงปฏิบัติสัญญาค้าประภัน คงຄะ ๕ บาท | จำนวน ๖ ดวง |
- หลักฐานตามข้อ ๑ ถึงข้อ ๘ ให้ผู้ค้าประภันนำฉบับจริงมาเพื่อใช้ในการตรวจสอบ

ทั้งนี้ ให้ผู้ฝ่ายการคัดเลือกมารายงานตัวและจัดทำสัญญาจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย
ภายในเวลาที่กำหนด พร้อมด้วยหลักฐานดังกล่าวข้างต้น หากพ้นกำหนดจะถือว่าสละสิทธิ์การเข้ารับการ
บรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยบูรพา

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(ลงชื่อ) พรชัย จุลเมตต์

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พรชัย จุลเมตต์)
คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ ปฏิบัติการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา

สำเนาถูกต้อง

(นางประภัสสร พลาบดีวัฒน)

บุคลากรชำนาญการ