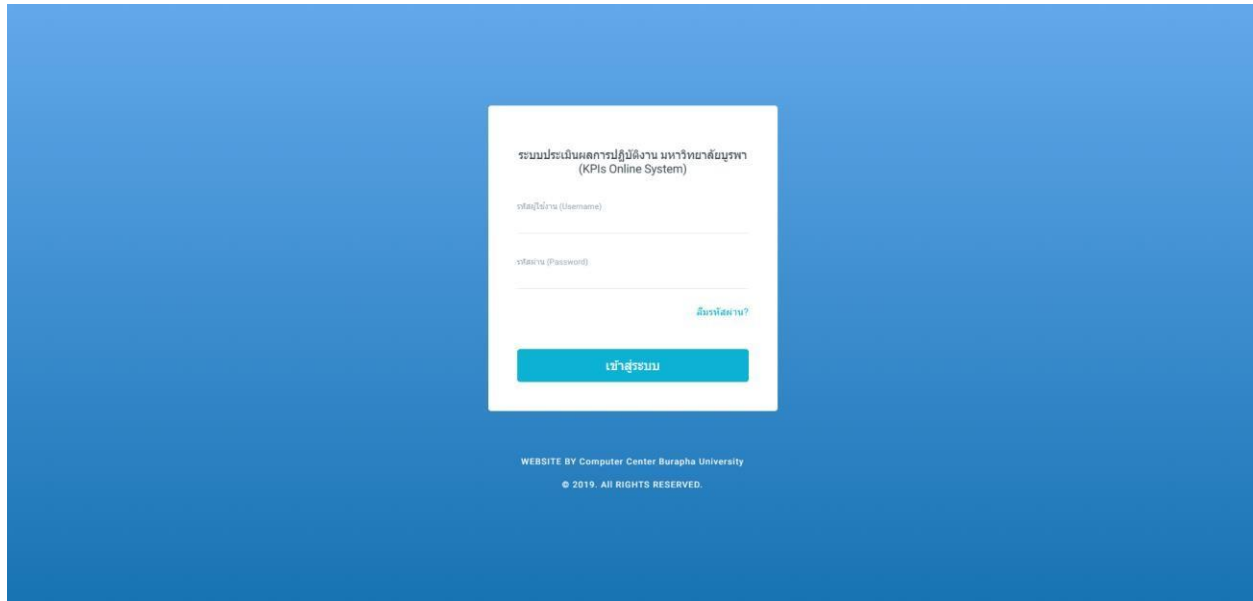
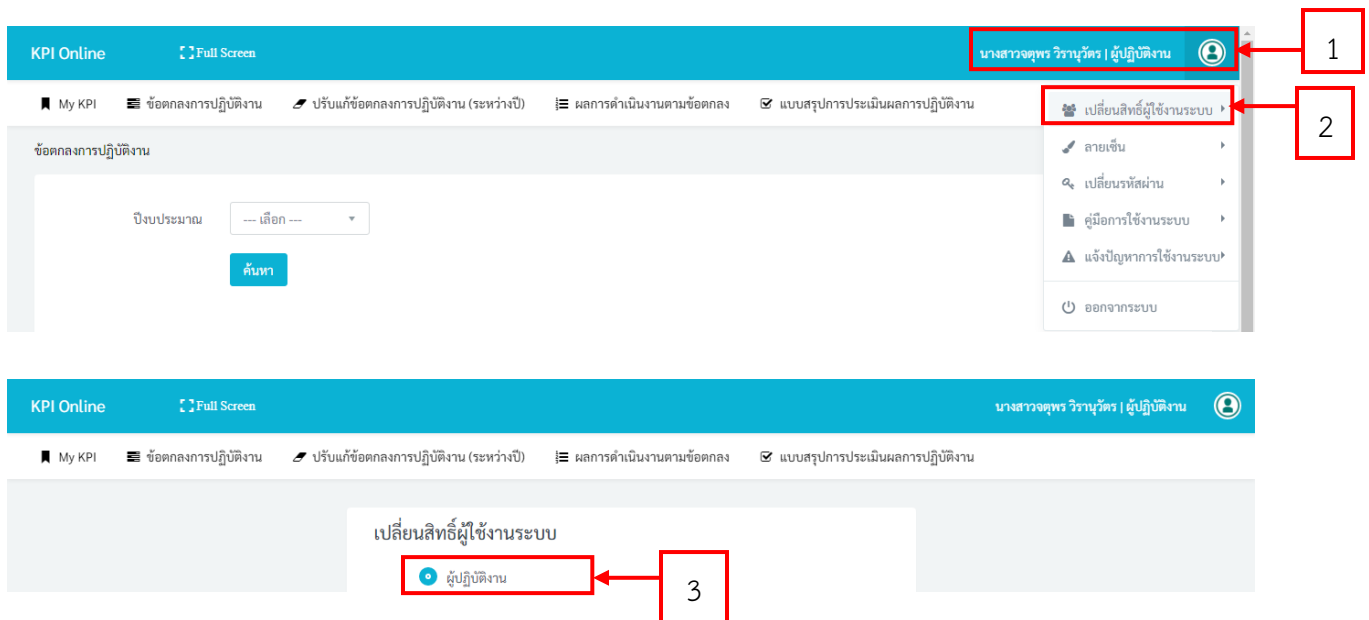


ขั้นตอนการบันทึกข้อตกลงการปฏิบัติงาน

ขั้นตอนที่ 1 เปิดเว็บไซต์ <http://kponline.buu.ac.th> และป้อนชื่อผู้ใช้งาน (Username) รหัสผ่าน (Password) เดียวกันกับการเข้าใช้งานอีเมลมหาวิทยาลัยบูรพา เพื่อเข้าสู่ระบบ



ขั้นตอนที่ 2 เปลี่ยนสิทธิ์การใช้งานเป็น “ผู้ปฏิบัติงาน”



ขั้นตอนที่ 3 เลือกเมนู “ข้อตกลงการปฏิบัติงาน”

The screenshot shows the KPI Online interface. At the top, there is a navigation bar with 'KPI Online' and 'Full Screen' on the left, and 'นางสาวจตุพร วิชาวุฒิศร | ผู้ปฏิบัติงาน' on the right. Below the navigation bar, there is a menu with several items: 'My KPI', 'ข้อตกลงการปฏิบัติงาน' (highlighted with a red box), 'ปรับแก้ข้อตกลงการปฏิบัติงาน (ระหว่างปี)', 'ผลการดำเนินงานตามข้อตกลง', and 'แบบสรุปการประเมินผลการปฏิบัติงาน'. The main content area is titled 'ข้อตกลงการปฏิบัติงาน' and contains a search bar with 'ปีงบประมาณ' set to '2565' and a 'ค้นหา' button. Below the search bar is a table with columns: 'ลำดับ', 'หน่วยงานที่ปฏิบัติงาน/สายปฏิบัติงาน', 'สัดส่วนข้อตกลง (100%)', 'ผู้กักต้งกรอง', 'ชื่อผู้บังคับบัญชา/ผู้ประเมิน', 'องค์ประกอบที่ 1 (70%)', 'องค์ประกอบที่ 2 (30%)', 'แก้ไข', 'ลบ', and 'ยืนยัน'. The 'ยืนยัน' column has sub-columns for 'ผู้ปฏิบัติงาน', 'ผู้กักต้งกรอง', and 'ผู้ประเมิน'. The table is currently empty, with a 'ไม่พบข้อมูล' (No data found) message at the bottom. A red box highlights the '+ เพิ่มข้อตกลงการปฏิบัติงาน' (Add Work Agreement) button in the top right corner of the table area.

ขั้นตอนที่ 4 คลิกที่ + เพิ่มข้อตกลงการปฏิบัติงาน เพื่อบันทึกข้อตกลงการปฏิบัติงานใหม่

This screenshot is identical to the previous one, showing the KPI Online interface. The main difference is that the '+ เพิ่มข้อตกลงการปฏิบัติงาน' button in the top right corner of the table area is now highlighted with a red box, indicating the next step in the process.

4.1 เลือกปีงบประมาณ

- 2565 (ข้าราชการ รอบที่ 2)

4.2 เลือกคณะที่ปฏิบัติงาน

- คณะพยาบาลศาสตร์

4.3 เลือก กอง/ฝ่าย/ภาควิชา

- สำนักงานการศึกษา
- สำนักงานคณบดี
- ศูนย์วิจัยและปฏิบัติการเพื่อการเรียนรู้และพัฒนาเด็กเล็ก

4.4 เลือกสายปฏิบัติงาน

- สายวิชาการ
- สายสนับสนุน

4.5 เลือกกลุ่มผู้รับการประเมิน/ผู้ประเมิน ตามประเภทของตนเอง

- 2565 รอบ : 2 กลุ่ม : ข้าราชการ สาขาวิชา.....
- 2565 รอบ : 2 กลุ่ม : ข้าราชการ กลุ่มงาน.....

4.6 กรอกสัดส่วนข้อตกลง 100

4.7 คลิก บันทึก


KPI Online Full Screen

My KPI ข้อตกลงการปฏิบัติงาน ปรับแก้ข้อตกลงการปฏิบัติงาน (ระหว่างปี) ผลการดำเนินงานตามข้อตกลง แบบสรุปการประเมินผลการปฏิบัติงาน

ข้อตกลงการปฏิบัติงาน / เพิ่มข้อตกลงการปฏิบัติงาน

ปีงบประมาณ *	2565 (ข้าราชการ รอบที่ 2) วันที่ วันที่ 1 มีนาคม - วันที่ 31 สิงหาคม พ.ศ. 2565
คณะ *	คณะพยาบาลศาสตร์
กอง/ฝ่าย/ภาควิชา *	สำนักงานคณบดี
สายปฏิบัติงาน *	สายสนับสนุน
กลุ่มผู้รับการประเมิน/ผู้ประเมิน *	2565 รอบ : 2 กลุ่ม : ข้าราชการ กลุ่มงานบริหารและการจัดการทั่วไป / ผู้ประเมิน : นายพรชัย จุลเมตต์
สัดส่วนข้อตกลง *	100 รวมสัดส่วนข้อตกลงทั้งหมด 0%

บันทึก ยกเลิก

ขั้นตอนที่ 5 คลิกที่  องค์ประกอบที่ 1 เพื่อบันทึกตัวชี้วัดตาม/เกณฑ์การประเมิน กิจกรรม/โครงการ/งาน และน้ำหนัก (ความสำคัญ/ความยากง่ายของงาน)

KPI Online Full Screen นางสาวศุภร วิรานุวัตร | บุคลากร (ผู้ปฏิบัติงาน)

My KPI ข้อตกลงการปฏิบัติงาน ปรับแก้ไขข้อตกลงการปฏิบัติงาน (ระหว่างปี) ผลการดำเนินงานตามข้อตกลง แบบสรุปการประเมินผลการปฏิบัติงาน

ข้อตกลงการปฏิบัติงาน

บันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว

ปีงบประมาณ: เลือก ค้นหา

+ เพิ่มข้อตกลงการปฏิบัติงาน


ลำดับ	หน่วยงานที่ปฏิบัติงาน/สายปฏิบัติงาน	สัดส่วนข้อตกลง (100%)	ผู้กำกับกอง	ชื่อผู้บังคับบัญชา/ผู้ประเมิน	องค์ประกอบที่ 1 (70%)	องค์ประกอบที่ 2 (30%)	แก้ไข	ลบ	อื่น	ผู้ปฏิบัติงาน	ผู้กำกับกอง	ผู้ประเมิน
ปีงบประมาณ : 2565 รอบการประเมิน วันที่ 1 กันยายน พ.ศ. 2564 - วันที่ 31 สิงหาคม พ.ศ. 2565 (พนักงานมหาวิทยาลัยและลูกจ้างมหาวิทยาลัย)												
1	คณะพยาบาลศาสตร์ สายสนับสนุน	100%	นายนิรัช แซ่มโงง	นายพรชัย จุลเมตต์	0.00 (0.00)							

- หมายเหตุ 1. คลิกที่  เพื่อแก้ไขข้อตกลง
2. คลิกที่  เพื่อลบข้อตกลง

ขั้นตอนที่ 6 จะปรากฏตัวชี้วัดและแสดงค่าน้ำหนักในช่องของแต่ละข้อ ซึ่งระบบจะกำหนดค่าน้ำหนักตามข้อตกลงการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานที่ได้มีมติร่วมกันไว้แล้ว โดยไม่ต้องทำการปรับค่าน้ำหนักในแต่ละตัวชี้วัด

KPI Online Full Screen นางสาวศุภร วิรานุวัตร | บุคลากร (ผู้ปฏิบัติงาน)

My KPI ข้อตกลงการปฏิบัติงาน ปรับแก้ไขข้อตกลงการปฏิบัติงาน (ระหว่างปี) ผลการดำเนินงานตามข้อตกลง แบบสรุปการประเมินผลการปฏิบัติงาน


(1) กิจกรรม / โครงการ / งาน	(2) ตัวชี้วัด / เกณฑ์การประเมิน	(3) ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	(4) ระดับค่าเป้าหมาย					(5) ค่าคะแนนที่ได้	(6) น้ำหนัก (ความสำคัญ/ความยากง่ายของงาน)	(7) ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก
			1	2	3	4	5			
งานตามแผนยุทธศาสตร์/แผนปฏิบัติการประจำปี + เพิ่มตัวชี้วัด / เกณฑ์การประเมิน										
+ เพิ่มกิจกรรม / โครงการ / งาน	1.1 คุณภาพผลงาน ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง และงานที่ปฏิบัติงานจริง (ร้อยละ 25)  เกณฑ์ : ระดับที่ 1 คือ สามารถทำงานได้สำเร็จ ระดับที่ 2 คือ สามารถทำงานได้สำเร็จ มีความถูกต้องเรียบร้อย ระดับที่ 3 คือ สามารถทำงานได้สำเร็จ มีความถูกต้องเรียบร้อยเสร็จทันตามกำหนดเวลา ระดับที่ 4 คือ สามารถทำงานได้สำเร็จ มีความถูกต้องเรียบร้อยเสร็จทันตามกำหนดเวลา และมีการรายงานผล ระดับที่ 5 คือ สามารถทำงานได้สำเร็จ ตามระดับที่ ๔ พร้อมสรุปปัญหาหรือเสนอแนะทางการพัฒนาต่อผู้บังคับบัญชาชั้นต้น และไม่มีข้อผิดพลาดตามข้อร้องเรียนในการปฏิบัติงานเป็นลายลักษณ์อักษร หมายเหตุ : หมายเหตุ ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น หมายถึงหัวหน้ากลุ่มงานที่สังกัด ประธานโครงการงานที่เกี่ยวข้อง และ/หรือ รองคณบดีที่กำกับดูแลงานนั้น ๆ แล้วแต่กรณี		1	2	3	4	5	25.0	25.00 - 25.00	

ขั้นตอนที่ 7 ผลรวมค่าน้ำหนักทุกตัวชี้วัด รวมทั้งหมด 100 คะแนน

KPI Online		Full Screen		นางสาวจตุพร วิธานวิตร บุคลากร (ผู้ปฏิบัติงาน)						
My KPI		ข้อตกลงการปฏิบัติงาน ¹		ปรับแก้ข้อตกลงการปฏิบัติงาน (ระหว่างปี)		ผลการดำเนินงานตามข้อตกลง		แบบสรุปประเมินผลการปฏิบัติงาน		
	มหาวิทยาลัย อย่างน้อย 6 ครั้ง/ รอบการประเมิน ระดับที่ 5 คือ เข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ของคณะ และ/หรือ มหาวิทยาลัย อย่างน้อย 10 ครั้ง/ รอบการประเมิน									
+ เพิ่มกิจกรรม / โครงการ / งาน	2.3 การมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมของคณะ เกณฑ์: ระดับที่ 1 คือ มีคำสั่งแต่งตั้ง และเข้าร่วมประชุม อย่างน้อยร้อยละ 50 ระดับที่ 2 คือ มีคำสั่งแต่งตั้ง และเข้าประชุมทุกครั้ง ระดับที่ 3 คือ มีคำสั่งแต่งตั้ง เข้าประชุมทุกครั้ง และมีส่วนร่วมในการวางแผนและดำเนินงาน ระดับที่ 4 คือ มีคำสั่งแต่งตั้ง เข้าประชุมทุกครั้ง มีส่วนร่วมในการวางแผนและดำเนินงาน และร่วมดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ ระดับที่ 5 คือ มีคำสั่งแต่งตั้ง เข้าประชุม มีส่วนร่วมในการวางแผน และดำเนินงาน ร่วมดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ ช่วยเหลืองานอื่นนอกเหนือจากที่ได้รับมอบหมายอยู่เสมอและมีจิตอาสา	1	2	3	4	5		10.0		
งานตามภาระหน้าที่ + เพิ่มตัวชี้วัด / เกณฑ์การประเมิน		ไม่พบข้อมูล								
งานตามข้อกำหนดของส่วนงาน + เพิ่มตัวชี้วัด / เกณฑ์การประเมิน		ไม่พบข้อมูล								
								(8) ผลรวม	100	
(9) สรุปคะแนนส่วนผลสัมฤทธิ์ของงาน = ผลรวมของค่าคะแนนตัวชี้วัด / จำนวนระดับค่าเป้าหมาย = 5										

ขั้นตอนที่ 8 คลิกที่ ข้อตกลงการปฏิบัติงาน ¹

KPI Online		Full Screen		นางสาวจตุพร วิธานวิตร บุคลากร (ผู้ปฏิบัติงาน)						
My KPI		ข้อตกลงการปฏิบัติงาน ¹		ปรับแก้ข้อตกลงการปฏิบัติงาน (ระหว่างปี)		ผลการดำเนินงานตามข้อตกลง		แบบสรุปประเมินผลการปฏิบัติงาน		
(1) กิจกรรม / โครงการ / งาน	(2) ตัวชี้วัด / เกณฑ์การประเมิน	(3) ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	(4) ระดับค่าเป้าหมาย					(5) ค่าคะแนนที่ได้	(6) น้ำหนัก (ความสำคัญ/ ความยากง่ายของงาน)	(7) ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก
			1	2	3	4	5			
งานตามแผนยุทธศาสตร์/แผนปฏิบัติการประจำปี + เพิ่มตัวชี้วัด / เกณฑ์การประเมิน										
+ เพิ่มกิจกรรม / โครงการ / งาน	1.1 คุณภาพผลงาน ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง และงานที่ปฏิบัติจริง (ร้อยละ 25) เกณฑ์: ระดับที่ 1 คือ สามารถทำงานได้สำเร็จ ระดับที่ 2 คือ สามารถทำงานได้สำเร็จ มีความถูกต้องเรียบร้อย ระดับที่ 3 คือ สามารถทำงานได้สำเร็จ มีความถูกต้องเรียบร้อย เรียงทันตามกำหนดเวลา ระดับที่ 4 คือ สามารถทำงานได้สำเร็จ มีความถูกต้องเรียบร้อย เรียงทันตามกำหนดเวลา และมีการรายงานผล ระดับที่ 5 คือ สามารถทำงานได้สำเร็จ ตามระดับที่ 4 พร้อมสรุปปัญหาหรือเสนอแนะแนวทางการพัฒนาต่อผู้บังคับบัญชาชั้นต้น และไม่มีข้อผิดพลาดตามข้อร้องเรียนในการปฏิบัติงานเป็นลายลักษณ์อักษร หมายเหตุ : หมายถึง ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น หมายถึง หัวหน้ากลุ่มงานที่สังกัด ประธานโครงการงานที่เกี่ยวข้อง และ/หรือ รองลงมคนที่กำกับดูแลงานนั้น ๆ แล้วแต่กรณี		1	2	3	4	5		25.0	25.00 - 25.00

ขั้นตอนที่ 9 คลิกที่  องค์ประกอบที่ 2 เพื่อตรวจสอบข้อมูลสมรรถนะรายบุคคล

KPI Online Full Screen นางสาวจตุพร วิราวุฒิ | ผู้ปฏิบัติงาน

My KPI | **ข้อตกลงการปฏิบัติงาน** | แก้ไขข้อตกลงการปฏิบัติงาน (ระหว่างปี) | ผลการดำเนินงานตามข้อตกลง | แบบสรุปการประเมินผลการปฏิบัติงาน

ข้อตกลงการปฏิบัติงาน

ปีงบประมาณ:

[+ เพิ่มข้อตกลงการปฏิบัติงาน](#)

ลำดับ	หน่วยงานที่ปฏิบัติงาน/สายปฏิบัติงาน	สัดส่วนข้อตกลง (100%)	ผู้กำกับกอง	ชื่อผู้บังคับบัญชา/ผู้ประเมิน	องค์ประกอบที่ 1 (70%)	องค์ประกอบที่ 2 (30%)	แก้ไข	ลบ	คืน	ผู้ปฏิบัติงาน	ผู้กลับกอง	ผู้ประเมิน
ปีงบประมาณ : 2565 รอบการประเมิน วันที่ 1 กันยายน พ.ศ. 2564 - วันที่ 31 สิงหาคม พ.ศ. 2565 (พนักงานมหาวิทยาลัยและลูกจ้างมหาวิทยาลัย)												
1	คณะพยาบาลศาสตร์ สายสนับสนุน	100%	นายนิรัช แคมไอสง	นายพรชัย จุลเมตต์	๑๘ (100.00)	๑๘						

ขั้นตอนที่ 10 ตรวจสอบข้อมูลสมรรถนะรายบุคคลตามระดับตำแหน่ง

KPI Online Full Screen นางสาวจตุพร วิราวุฒิ | บุคลากร (ผู้ปฏิบัติงาน)

My KPI | **ข้อตกลงการปฏิบัติงาน** | แก้ไขข้อตกลงการปฏิบัติงาน (ระหว่างปี) | ผลการดำเนินงานตามข้อตกลง | แบบสรุปการประเมินผลการปฏิบัติงาน

ข้อตกลงการประเมินพฤติกรรมกรรมการปฏิบัติงาน (สมรรถนะ) ของพนักงานและลูกจ้าง มหาวิทยาลัยบูรพา (องค์ประกอบที่ 2)

รอบการประเมิน: วันที่ 1 กันยายน พ.ศ. 2564 - วันที่ 31 สิงหาคม พ.ศ. 2565






ชื่อผู้รับการประเมิน: นางสาวจตุพร วิราวุฒิ ตำแหน่ง: บุคลากร ระดับ: ปฏิบัติการ สังกัด: คณะพยาบาลศาสตร์

ชื่อผู้ประเมิน: นายพรชัย จุลเมตต์ ตำแหน่ง: คณบดี คณะพยาบาลศาสตร์


ก. สมรรถนะหลัก (สำหรับพนักงานและลูกจ้างทุกคน)	(1) ระดับสมรรถนะที่คาดหวัง	(2) ระดับสมรรถนะที่แสดงออก	ข. สมรรถนะประจำสายงาน (สำหรับพนักงานและลูกจ้างแต่ละสายงาน ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด)	(3) ระดับสมรรถนะที่คาดหวัง	(4) ระดับสมรรถนะที่แสดงออก	ค. สมรรถนะทางการบริหาร (สำหรับพนักงานประเภทผู้บริหาร)	(5) ระดับสมรรถนะที่คาดหวัง	(6) ระดับสมรรถนะที่แสดงออก
ก. 2 บริการที่ดี	2		ข. 8 ความเข้าใจองค์กรและบรรณาการ	2		ให้คณะกรรมการประจำส่วนงานกำหนดสมรรถนะทางการบริหารให้เหมาะสมกับหน้าที่ ความรับผิดชอบอย่างน้อย 5 ด้าน		
ก. 3 การส่งเสริมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ	2		ข. 9 การดำเนินการเชิงรุก	2				
ก. 4 การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรม และ จริยธรรม	2		ข. 10 การตรวจสอบความถูกต้องตามกระบวนการงาน	2				
ก. 5 การทำงานเป็นทีม	2		ข. 15 ความผูกพันที่มีต่อสถาบันอุดมศึกษา	2				
ให้คณะกรรมการประจำส่วนงานกำหนดสมรรถนะหลักให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ ปรัชญา และพันธกิจอย่างน้อย 3 ด้าน			ให้คณะกรรมการประจำส่วนงานกำหนดสมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ ให้เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและระดับตำแหน่งอย่างน้อย 4 ด้าน					


ขั้นตอนที่ 11 คลิกที่ ข้อตกลงการปฏิบัติงาน










KPI Online Full Screen นางสาวศุภร วิชาวุฒิธร | บุคลากร (ผู้ปฏิบัติงาน)

My KPI  ข้อตกลงการปฏิบัติงาน   ปรับแก้ไขข้อตกลงการปฏิบัติงาน (ระหว่างปี)  ผลการดำเนินงานตามข้อตกลง  แบบสรุปการประเมินผลการปฏิบัติงาน

ข้อตกลงการปฏิบัติงาน






ปีงบประมาณ 

 + เพิ่มข้อตกลงการปฏิบัติงาน


ลำดับ	หน่วยงานที่ปฏิบัติงาน/สายปฏิบัติงาน	สัดส่วนข้อตกลง (100%)	ผู้กลั่นกรอง	ชื่อผู้บังคับบัญชา/ผู้ประเมิน	องค์ประกอบที่ 1 (70%)	องค์ประกอบที่ 2 (30%)	แก้ไข	ลบ	ยืนยัน		
									ผู้ปฏิบัติงาน	ผู้กลั่นกรอง	ผู้ประเมิน
ปีงบประมาณ : 2565 รอบการประเมิน วันที่ 1 กันยายน พ.ศ. 2564 - วันที่ 31 สิงหาคม พ.ศ. 2565 (พนักงานมหาวิทยาลัยและลูกจ้างมหาวิทยาลัย)											
1	คณะพยาบาลศาสตร์ สายสนับสนุน	100%	นายนิรัช แจมไธสง	นายพรชัย จุลเมศร์	  (100.00)	 					


ขั้นตอนที่ 12 คลิกที่ เพื่อยืนยันส่งข้อตกลงการปฏิบัติงานไปยังผู้กลั่นกรอง










KPI Online Full Screen นางสาวศุภร วิชาวุฒิธร | บุคลากร (ผู้ปฏิบัติงาน)

My KPI  ข้อตกลงการปฏิบัติงาน   ปรับแก้ไขข้อตกลงการปฏิบัติงาน (ระหว่างปี)  ผลการดำเนินงานตามข้อตกลง  แบบสรุปการประเมินผลการปฏิบัติงาน


ข้อตกลงการปฏิบัติงาน






ปีงบประมาณ 

 + เพิ่มข้อตกลงการปฏิบัติงาน


ลำดับ	หน่วยงานที่ปฏิบัติงาน/สายปฏิบัติงาน	สัดส่วนข้อตกลง (100%)	ผู้กลั่นกรอง	ชื่อผู้บังคับบัญชา/ผู้ประเมิน	องค์ประกอบที่ 1 (70%)	องค์ประกอบที่ 2 (30%)	แก้ไข	ลบ	ยืนยัน		
									ผู้ปฏิบัติงาน	ผู้กลั่นกรอง	ผู้ประเมิน
ปีงบประมาณ : 2565 รอบการประเมิน วันที่ 1 กันยายน พ.ศ. 2564 - วันที่ 31 สิงหาคม พ.ศ. 2565 (พนักงานมหาวิทยาลัยและลูกจ้างมหาวิทยาลัย)											
1	คณะพยาบาลศาสตร์ สายสนับสนุน	100%	นายนิรัช แจมไธสง	นายพรชัย จุลเมศร์	  (100.00)	 					

ขั้นตอนที่ 13 เมื่อคลิก  แล้ว จะปรากฏรูปเครื่องหมาย  ในช่องผู้ปฏิบัติงาน



KPI Online Full Screen นางสาวจตุพร วิจารณ์วัชร | บุคลากร (ผู้ปฏิบัติงาน) 

My KPI  **ข้อตกลงการปฏิบัติงาน**   ปรับแก้ไขข้อตกลงการปฏิบัติงาน (ระหว่างปี)  ผลการดำเนินงานตามข้อตกลง  แบบสรุปการประเมินผลการปฏิบัติงาน

ข้อตกลงการปฏิบัติงาน

ปีงบประมาณ 

[+ เพิ่มข้อตกลงการปฏิบัติงาน](#)

ลำดับ	หน่วยงานที่ปฏิบัติงาน/สายปฏิบัติงาน	สัดส่วนข้อตกลง (100%)	ผู้กลั่นกรอง	ชื่อผู้บังคับบัญชา/ผู้ประเมิน	องค์ประกอบที่ 1 (70%)	องค์ประกอบที่ 2 (30%)	แก้ไข	ลบ	ยืนยัน		
									ผู้ปฏิบัติงาน	ผู้กลั่นกรอง	ผู้ประเมิน
ปีงบประมาณ : 2565 รอบการประเมิน วันที่ 1 กันยายน พ.ศ. 2564 - วันที่ 31 สิงหาคม พ.ศ. 2565 (พนักงานมหาวิทยาลัยและลูกจ้างมหาวิทยาลัย)											
1	คณะพยาบาลศาสตร์ สายสนับสนุน	100%	นายนิรัช แจมโธสง	นายพรชัย จุลเมตต์	  (100.00)	