

**(ร่าง) ข้อตกลงการประเมินผลการปฏิบัติงานสำหรับผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยบูรพา สายผู้สอน
คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา (องค์ประกอบที่ ๑)**

รอบการประเมิน วันที่ ๑ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๑ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๖ (ข้าราชการ วันที่ ๑ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๖)
 ชื่อผู้รับการประเมิน ตำแหน่ง.....สังกัดสำนักงานการศึกษา (สาขาวิชา.....)
 ชื่อผู้บังคับบัญชา/ผู้ประเมิน ผู้ช่วยศาสตราจารย์พรชัย จุลเมตต์ ตำแหน่ง คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์

มีภาระงานรวมไม่น้อยกว่าสัปดาห์ละ ๓๕ ชั่วโมง/รอบการประเมิน ใช่ ไม่ใช่

(๑) กิจกรรม / โครงการ / งาน	(๒) ตัวชี้วัด / เกณฑ์การประเมิน	(๓) ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	(๔) ระดับค่าเป้าหมาย					(๕) ค่าคะแนนที่ได้	(๖) น้ำหนัก (ความสำคัญ/ความยากง่ายของงาน)	(๗) ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก (๕) X (๖) ๑๐๐
			๑	๒	๓	๔	๕			
๑. งานสอน (ค่าน้ำหนักร้อยละ ๕๐) ข้าราชการ คิครอบที่ ๑ ในภาคการศึกษาต้น คิครอบที่ ๒ ในภาคการศึกษาปลายและภาคฤดูร้อน สำหรับข้าราชการที่มีภาระงานสอนเกินในรอบการประเมินครั้งที่ ๑ สามารถตัดภาระงานสอนเกินนั้นมาเฉลี่ยในรอบการประเมินครั้งที่ ๒ ได้ หมายเหตุ กรณีที่ข้าราชการมีภาระงานสอนในภาคการศึกษาต้นไม่ถึง ๙ หน่วยกิต สามารถนำภาระงานสอนในภาคการศึกษาปลายมาเฉลี่ยได้ (โดยต้องมีภาระงานสอนตลอดปีการศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๘ หน่วยกิต) โดยมีบันทึกข้อตกลงเป็นลายลักษณ์อักษร	ผู้สอนระดับปริญญาตรี ระดับที่ ๑ มีภาระงานสอนน้อยกว่า ๖ หรือมากกว่า ๑๒ หน่วยกิตบรรยายต่อภาคการศึกษาปกติ (กรณีที่มีภาระงานสอนมากกว่า ๑๒ หน่วยกิตบรรยายต่อภาคการศึกษาให้ทำบันทึกชี้แจงเหตุผลต่อคณบดีเพื่อดำเนินการต่อไป โดยที่จะไม่พิจารณาเป็นระดับที่ ๑) ระดับที่ ๒ มีภาระงานสอนเทียบเท่า ๖ หน่วยกิตบรรยายต่อภาคการศึกษาปกติ และมีการจัดทำ มคอ. ๓, ๔, ๕, ๖ สมบูรณ์ ระดับที่ ๓ มีภาระงานสอน ๖.๐๑-๗.๕ หน่วยกิตบรรยายต่อภาคการศึกษาปกติ และมีการจัดทำ มคอ. ๓, ๔, ๕, ๖ สมบูรณ์ ระดับที่ ๔ มีภาระงานสอน ๗.๕๑-๙.๐๐ หน่วยกิตบรรยายต่อภาคการศึกษาปกติ และมีการจัดทำ มคอ. ๓, ๔, ๕, ๖ สมบูรณ์ ระดับที่ ๕ มีภาระงานสอน ๙.๐๑-๑๒ หน่วยกิตบรรยายต่อภาคการศึกษาปกติ และมีการจัดทำ มคอ. ๓, ๔, ๕, ๖ สมบูรณ์ และปีการศึกษาที่ผ่านมาได้รับการประเมินผลการเรียนการสอนจากนิสิตทุกรายวิชาไม่ต่ำกว่า ๓.๕๑ และส่งเกรด ถูกต้องและครบถ้วนตามเวลาที่กำหนด ผู้สอนระดับบัณฑิตศึกษาและควบคุมวิทยานิพนธ์ ระดับที่ ๑ มีภาระงานสอนน้อยกว่า ๖ หรือมากกว่า ๑๒ หน่วยกิตบรรยายต่อภาคการศึกษาปกติ (กรณีที่มีภาระงานสอนมากกว่า ๑๒ หน่วยกิตบรรยายต่อภาคการศึกษาให้ทำบันทึกชี้แจงเหตุผลต่อคณบดีเพื่อดำเนินการต่อไป โดยที่จะไม่พิจารณาเป็นระดับที่ ๑)	- ปริมาณงาน - มคอ. ๓, ๔, ๕ และ ๖ - ผลการประเมินผลการเรียนการสอนจากนิสิต - การส่งเกรดรายวิชาจากงานวิชาการ/บัณฑิต - หลักฐานแสดงความก้าวหน้า - ปริญญาโท ครั้งที่ ๑ การขอสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ ครั้งที่ ๓ การขอสอบปากเปล่า						๕๐		

(๑) กิจกรรม / โครงการ / งาน	(๒) ตัวชี้วัด / เกณฑ์การประเมิน	(๓) ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	(๔) ระดับค่าเป้าหมาย					(๕) ค่าคะแนนที่ได้	(๖) น้ำหนัก (ความสำคัญ/ความยากง่ายของงาน)	(๗) ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก (๕) X (๖) ๑๐๐
			๑	๒	๓	๔	๕			
	<p>ระดับที่ ๒ มีภาระงานสอนเทียบเท่า ๖ หน่วยกิตบรรยายต่อภาคการศึกษาปกติ และมีการจัดทำ มคอ. ๓, ๔, ๕, ๖ สมบูรณ์</p> <p>ระดับที่ ๓ มีภาระงานสอน ๖.๐๑-๗.๕ หน่วยกิตบรรยายต่อภาคการศึกษาปกติ และมีการจัดทำ มคอ. ๓, ๔, ๕, ๖ สมบูรณ์</p> <p>ระดับที่ ๔ มีภาระงานสอน ๗.๕๑-๙.๐๐ หน่วยกิตบรรยายต่อภาคการศึกษาปกติ และมีการจัดทำ มคอ. ๓, ๔, ๕, ๖ สมบูรณ์ (รวมวิทยานิพนธ์ คำนวณภาระงานได้ ๔ ชั่วโมง ต่อ ๑ เรื่อง ต่อสัปดาห์ต่อภาคการศึกษา ทั้งนี้แต่ละเรื่องให้คิดภาระงานได้ ๒ ภาคการศึกษาต่อเนื่องกัน และภาระงานครั้งที่ ๓ ให้คิดเมื่อขอสอบปากเปล่า ในระดับปริญญาโท และคิดภาระงานได้ ๖ ภาคการศึกษาต่อเนื่องกัน และภาระงานครั้งที่ ๗ ให้คิดเมื่อขอสอบปากเปล่า ในระดับปริญญาเอก) (กรณี Major Advisor คิดได้ ๔ หน่วยชั่วโมง, Co Advisor คิดได้ ๑ หน่วยชั่วโมง) (ทั้งนี้รวมกันแล้วต้องไม่เกิน ๓๐ ชั่วโมง)</p> <p>ระดับที่ ๕ มีภาระงานสอน ๙.๐๑-๑๒ หน่วยกิตบรรยายต่อภาคการศึกษาปกติ และมีการจัดทำ มคอ. ๓, ๔, ๕, ๖ สมบูรณ์ และปีการศึกษาที่ผ่านมาได้รับการประเมินผลการเรียนการสอนจากนิสิตทุกรายวิชาไม่ต่ำกว่า ๓.๕๑ และส่งเกรด ถูกต้องและครบถ้วนตามเวลาที่กำหนด (รวมวิทยานิพนธ์ คำนวณภาระงานได้ ๔ ชั่วโมง ต่อ ๑ เรื่อง ต่อสัปดาห์ต่อภาคการศึกษา ทั้งนี้แต่ละเรื่องให้คิดภาระงานได้ ๒ ภาคการศึกษาต่อเนื่องกัน และภาระงานครั้งที่ ๓ ให้คิดเมื่อขอสอบปากเปล่า ในระดับปริญญาโท และคิดภาระงานได้ ๖ ภาคการศึกษาต่อเนื่องกัน และภาระงานครั้งที่ ๗ ให้คิดเมื่อขอสอบปากเปล่า ในระดับปริญญาเอก) (กรณี Major Advisor คิดได้ ๔ หน่วยชั่วโมง, Co Advisor คิดได้ ๑ หน่วยชั่วโมง) (ทั้งนี้รวมกันแล้วต้องไม่เกิน ๓๐ ชั่วโมง)</p> <p>หมายเหตุ ๑) ภาระงานสอน และ มคอ. ๓, ๔, ๕ และ ๖ ใช้ปีการศึกษา ๒๕๖๔ จากฐานข้อมูล มคอ. ๓, ๔, ๕ และ ๖</p> <p>๒) กรณีที่มีความจำเป็นมีภาระงานสอนมากกว่า ๑๒ หน่วยกิตบรรยายต่อภาคการศึกษา ต้องดำเนินการตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการกำหนดภาระงานและผลงานทางวิชาการของคณาจารย์ พ.ศ.๒๕๖๑</p> <p>๓) ในกรณีที่คณาจารย์มีภาระงานสอนตั้งแต่ ๑๒ หน่วยกิตบรรยายต่อภาคการศึกษา ปกติขึ้นไปทั้งสองภาคการศึกษา ให้ได้รับยกเว้นไม่ต้องมีผลงานทางวิชาการในปี</p>	<p>หมายเหตุ</p> <p>หลักฐานการ</p> <p>แสดงทั้ง ๓ ครั้ง</p> <p>ต้องต่อเนื่องกัน</p> <p>- ปริญญาเอก</p> <p>ครั้งที่ ๑-๒ การ</p> <p>ขอสอบเค้าโครง</p> <p>ดุขุฎินิพนธ์</p> <p>ครั้งที่ ๔</p> <p>หลักฐานผลงาน</p> <p>ของบทที่ ๔ ที่</p> <p>สมบูรณ์แล้ว</p> <p>ครั้งที่ ๕</p> <p>หลักฐานผลงาน</p> <p>ของบทที่ ๕ ที่</p> <p>สมบูรณ์แล้ว</p> <p>ครั้งที่ ๖-๗ การ</p> <p>ขอสอบปาก</p> <p>เปล่า</p> <p>หมายเหตุ</p> <p>หลักฐานการ</p> <p>แสดงทั้ง ๗ ครั้ง</p> <p>ต้องต่อเนื่องกัน</p>								

(๑) กิจกรรม / โครงการ / งาน	(๒) ตัวชี้วัด / เกณฑ์การประเมิน	(๓) ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	(๔) ระดับค่าเป้าหมาย					(๕) ค่าคะแนนที่ได้	(๖) น้ำหนัก (ความสำคัญ/ความยากง่ายของงาน)	(๗) ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก (๕) X (๖) ๑๐๐
			๑	๒	๓	๔	๕			
	การศึกษาถัดไปได้ ๑ ปีการศึกษา ทั้งนี้ยกเว้นได้ปีเว้นปีเท่านั้น ทั้งนี้ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะ ก่อนเปิดภาคการศึกษา (สามารถใช้ภาระงานในสองภาคการศึกษามาเฉลี่ยภายในปีการศึกษาได้ เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙)									
<p>๒. งานวิจัยและงานวิชาการอื่น (ค่าน้ำหนักร้อยละ ๓๐)</p> <p>- กรณีที่เป็นข้าราชการให้ใช้ผลงานตีพิมพ์ (บทความวิจัย/บทความวิชาการ) ตั้งแต่รอบแรกของการประเมิน หรือใช้หนังสือตอบรับให้ตีพิมพ์ผลงานภายในรอบที่ ๒ ของการประเมิน และผลงานในรอบที่ ๑ ให้นำไปคิดผลงานในรอบที่ ๒ ได้</p> <p>- กรณีข้าราชการสามารถใช้ตำราหรือหนังสือที่จัดทำเสร็จเรียบร้อยแล้วสำหรับการประเมินในรอบการประเมินแรก โดยอาจยังไม่ได้เผยแพร่มาก่อน</p> <p>- การมีส่วนร่วมในผลงานทางวิชาการเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพาว่าด้วยการกำหนดภาระงานและผลงานทางวิชาการของคณาจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๑</p>	<p>กรณีอาจารย์</p> <p>ระดับที่ ๑ มีร่างบทความวิชาการ หรือโครงการวิจัย หรือร่างเค้าโครงตำรา/หนังสือ ปีละ ๑ รายการ หรือเอกสารประกอบการสอนฉบับใหม่ อย่างน้อย ๖ ชั่วโมงต่อปี</p> <p>ระดับที่ ๒ บทความวิชาการได้ตอบรับให้เผยแพร่ ปีละ ๑ รายการ หรือโครงการวิจัยได้รับอนุมัติและผ่านการรับรองจริยธรรมการวิจัยเรียบร้อยแล้ว ปีละ ๑ รายการ หรือจัดทำตำรา/หนังสือ ปีละ ๑ รายการ ได้แล้วเสร็จอย่างน้อยร้อยละ ๓๐ หรือบทความวิจัยที่ได้รับการเผยแพร่ในวารสารที่มี Peer review โดยมีสัดส่วนการมีส่วนร่วมในผลงานน้อยกว่าร้อยละ ๒๕</p> <p>ระดับที่ ๓ บทความวิชาการหรือบทความวิจัยได้รับการเผยแพร่ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการที่มี Peer review ปีละ ๑ รายการ หรือบทความวิจัยที่ได้รับการเผยแพร่ในวารสารที่มี Peer review โดยมีสัดส่วนการมีส่วนร่วมในผลงานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๕ หรือจัดทำตำรา/หนังสือ ปีละ ๑ รายการ แล้วเสร็จอย่างน้อยร้อยละ ๕๐ หรือตำรา/หนังสือที่มีเนื้อหาของการปรับปรุงระเบียบเรื่องใหม่ที่เสร็จสมบูรณ์</p> <p>ระดับที่ ๔ บทความวิชาการหรือบทความวิจัยได้รับการเผยแพร่ในวารสารทางวิชาการระดับชาติตามเกณฑ์ที่ กพอ. กำหนด โดยมีสัดส่วนการมีส่วนร่วมในผลงานรวมกันมากกว่าร้อยละ ๒๕ แต่ไม่เกินร้อยละ ๕๐ หรือเป็นผู้เขียนหลัก (Corresponding Author) หรือบทความวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์เป็นภาษาอังกฤษ ปีละ ๑ รายการ มีสัดส่วนการมีส่วนร่วมในผลงานน้อยกว่าร้อยละ ๕๐ หรือจัดทำตำรา/หนังสือ หรือผลงานวิชาการอื่น ปีละ ๑ รายการ แล้วเสร็จร้อยละ ๑๐๐ และเผยแพร่เรียบร้อยแล้ว ตามเกณฑ์ที่ กพอ. กำหนด โดยมีสัดส่วนการมีส่วนร่วมในผลงานน้อยกว่าร้อยละ ๕๐ หรือบทความวิชาการหรือบทความวิจัยได้รับการเผยแพร่ในวารสารทางวิชาการระดับนานาชาติที่อยู่ในฐานข้อมูลตามเกณฑ์ที่ กพอ. กำหนด ปีละ ๑ รายการ</p> <p>ระดับที่ ๕ บทความวิจัย ปีละ ๑-๒ รายการ ได้รับการเผยแพร่ในวารสารทางวิชาการระดับชาติตามเกณฑ์ที่ กพอ. กำหนด โดยกำหนดสัดส่วนการมีส่วนร่วมรวมกัน</p>	<p>- โครงร่างบทความวิชาการ/บทความวิจัย/ตำรา หนังสือ</p> <p>- เอกสารรับรองจริยธรรมการวิจัย (IRB)</p> <p>- บทความวิชาการ/บทความวิจัย/ตำรา หนังสือ</p> <p>- หนังสือตอบรับให้เผยแพร่</p> <p>- หลักฐานการเผยแพร่</p>						๓๐		

(๑) กิจกรรม / โครงการ / งาน	(๒) ตัวชี้วัด / เกณฑ์การประเมิน	(๓) ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	(๔) ระดับค่าเป้าหมาย					(๕) ค่าคะแนนที่ได้	(๖) น้ำหนัก (ความสำคัญ/ความยากง่ายของงาน)	(๗) ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก (๕) X (๖) ๑๐๐
			๑	๒	๓	๔	๕			
<p>หมายเหตุ</p> <p>*กรณีที่เป็นโครงร่างวิจัยสามารถนำมาใช้ได้ ๒ ครั้ง ครั้งที่ ๑ โครงร่างวิจัยที่สมบูรณ์พร้อมเสนอขอรับทุนหรืออยู่ระหว่างการขอรับทุน ครั้งที่ ๒ โครงร่างวิจัยใช้เมื่อครั้งที่ ๑ ที่ได้ส่งตีพิมพ์เผยแพร่แล้ว</p>	<p>ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ หรือเป็นผู้เขียนหลัก (Corresponding Author) หรือบทความวิชาการหรือบทความวิจัยได้รับการเผยแพร่ในวารสารทางวิชาการระดับนานาชาติที่อยู่ในฐานข้อมูลตามเกณฑ์ที่ กพอ. กำหนด ปีละ ๑ รายการ โดยมีสัดส่วนการมีส่วนร่วมในผลงานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๕ หรือเป็นผู้เขียนหลัก (Corresponding Author) หรือบทความวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์เป็นภาษาอังกฤษ มีสัดส่วนการมีส่วนร่วมในผลงานรวมกันไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ และเป็นผู้เขียนหลัก (Corresponding Author) หรือจัดทำตำรา/หนังสือ ปีละ ๑ รายการ แล้วเสร็จร้อยละ ๑๐๐ และเผยแพร่ตามเกณฑ์ที่ กพอ. กำหนด โดยมีสัดส่วนการมีส่วนร่วมในผลงานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ หรือเป็นหัวหน้าโครงการที่ได้รับทุนวิจัยอุดหนุน (ภายนอก ระดับชาติ เช่น วช. สวรส. สกอ.) โดยได้ภาระงานตามจำนวนปีที่ได้รับทุน</p> <p>กรณีผู้ช่วยศาสตราจารย์</p> <p>ระดับที่ ๑ มีร่างบทความวิชาการ ปีละ ๒ รายการ หรือโครงร่างการวิจัย ปีละ ๑ รายการ หรือร่างเค้าโครงตำรา/หนังสือ ปีละ ๑ รายการ หรือเอกสารประกอบการสอนฉบับใหม่ อย่างน้อย ๑๕ ชั่วโมงต่อปี</p> <p>ระดับที่ ๒ บทความวิชาการได้ตอบรับให้เผยแพร่ ปีละ ๒ รายการ หรือโครงร่างการวิจัยได้รับอนุมัติและผ่านการรับรองจริยธรรมการวิจัยเรียบร้อยแล้ว ปีละ ๑ รายการ หรือจัดทำตำรา/หนังสือ ปีละ ๑ รายการ ได้แล้วเสร็จอย่างน้อยร้อยละ ๓๐ หรือบทความวิจัยที่ได้รับการเผยแพร่ในวารสารที่มี Peer review โดยมีสัดส่วนการมีส่วนร่วมในผลงานรวมกันน้อยกว่าร้อยละ ๓๐</p> <p>ระดับที่ ๓ บทความวิชาการ ปีละ ๒ รายการ หรือบทความวิจัย ได้รับการเผยแพร่ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการที่มี Peer review หรือบทความวิจัยที่ได้รับการเผยแพร่ในวารสารที่มี Peer review โดยมีสัดส่วนการมีส่วนร่วมในผลงานรวมกันไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓๐ หรือเป็นผู้เขียนหลัก (Corresponding Author) หรือจัดทำตำรา/หนังสือ ปีละ ๑ รายการโดยแล้วเสร็จอย่างน้อยร้อยละ ๕๐ และมีสัดส่วนการมีส่วนร่วมในผลงานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ หรือตำรา/หนังสือที่มีเนื้อหาของการปรับปรุงเรียบเรียงใหม่ ที่เสร็จสมบูรณ์</p> <p>ระดับที่ ๔ บทความวิชาการ ปีละ ๒ รายการ หรือบทความวิจัย ปีละ ๑ รายการ ได้รับการเผยแพร่ในวารสารทางวิชาการระดับชาติตามเกณฑ์ที่ กพอ. กำหนด โดยมี</p>									

(๑) กิจกรรม / โครงการ / งาน	(๒) ตัวชี้วัด / เกณฑ์การประเมิน	(๓) ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	(๔) ระดับค่าเป้าหมาย					(๕) ค่าคะแนนที่ได้	(๖) น้ำหนัก (ความสำคัญ/ความยากง่ายของงาน)	(๗) ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก (๕) X (๖) ๑๐๐
			๑	๒	๓	๔	๕			
	<p>สัดส่วนการมีส่วนร่วมในผลงานวิจัยไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ หรือเป็นผู้เขียนหลัก (Corresponding Author) <u>หรือ</u>บทความวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์เป็นภาษาอังกฤษ ปีละ ๑ รายการ มีสัดส่วนการมีส่วนร่วมในผลงานมากกว่าร้อยละ ๒๕ แต่ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ หรือเป็นผู้เขียนหลัก (Corresponding Author) <u>หรือ</u>จัดทำตำรา/หนังสือ หรือผลงานวิชาการอื่น ปีละ ๑ รายการ แล้วเสร็จร้อยละ ๑๐๐ และเผยแพร่เรียบร้อยแล้ว ตามเกณฑ์ที่ กพอ. กำหนด โดยมีสัดส่วนการมีส่วนร่วมในผลงานน้อยกว่าร้อยละ ๕๐ <u>หรือ</u>บทความวิชาการ<u>หรือ</u>บทความวิจัยได้รับการเผยแพร่ในวารสารทางวิชาการระดับนานาชาติที่อยู่ในฐานข้อมูลตามเกณฑ์ที่ กพอ. กำหนด ปีละ ๑ รายการ</p> <p>ระดับที่ ๕ บทความวิจัย ปีละ ๒ รายการ ได้รับการเผยแพร่ในวารสารทางวิชาการระดับชาติตามเกณฑ์ที่ กพอ. กำหนด โดยกำหนดสัดส่วนการมีส่วนร่วมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ต่อรายการ หรือเป็นผู้เขียนหลัก (Corresponding Author) <u>หรือ</u>บทความวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์เป็นภาษาอังกฤษ ปีละ ๑ รายการ โดยมีสัดส่วนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ หรือเป็นผู้เขียนหลัก (Corresponding Author) <u>หรือ</u>จัดทำตำรา/หนังสือ หรือผลงานวิชาการอื่นที่เทียบเท่า (ตามเกณฑ์ สกอ.) ปีละ ๑ รายการแล้วเสร็จร้อยละ ๑๐๐ และเผยแพร่ตามเกณฑ์ที่ กพอ. กำหนด โดยมีสัดส่วนการมีส่วนร่วมในผลงานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ <u>หรือ</u>บทความวิจัย อย่างน้อยปีละ ๑ รายการได้รับการเผยแพร่ในวารสารทางวิชาการระดับนานาชาติตามเกณฑ์ที่ กพอ. กำหนด โดยมีสัดส่วนการมีส่วนร่วมในผลงานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๕ หรือเป็นผู้เขียนหลัก (Corresponding Author) <u>หรือ</u>เป็นหัวหน้าโครงการที่ได้รับทุนวิจัยอุดหนุน (ภายนอก ระดับชาติ เช่น วช. สวรส. สกอ.) โดยได้ภาระงานตามจำนวนปีที่ได้รับทุน <u>หรือ</u>ผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารที่อยู่ในคอวลท์ที่ ๑ สามารถคิดภาระงานได้ ๒ ปี</p> <p>กรณีรองศาสตราจารย์</p> <p>ระดับที่ ๑ โครงร่างการวิจัยได้รับทุนอุดหนุน ไม่น้อยกว่าปีละ ๑ รายการ <u>หรือ</u>จัดทำตำรา/หนังสือ ปีละ ๑ รายการ ได้แล้วเสร็จอย่างน้อยร้อยละ ๓๐</p> <p>ระดับที่ ๒ โครงร่างการวิจัยได้รับทุนอุดหนุน (ภายนอก) <u>หรือ</u>บทความวิจัยได้รับการตอบรับให้ตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการระดับชาติ ปีละ ๒ รายการ <u>หรือ</u>จัดทำตำรา/หนังสือ ปีละ ๑ รายการ และแล้วเสร็จร้อยละ ๕๐ หรือตำรา/หนังสือที่มีการปรับปรุงเรียบเรียงใหม่ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓๐</p>									

(๑) กิจกรรม / โครงการ / งาน	(๒) ตัวชี้วัด / เกณฑ์การประเมิน	(๓) ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	(๔) ระดับค่าเป้าหมาย					(๕) ค่าคะแนนที่ได้	(๖) น้ำหนัก (ความสำคัญ/ความยากง่ายของงาน)	(๗) ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก (๕) X (๖) ๑๐๐
			๑	๒	๓	๔	๕			
	<p>ระดับที่ ๓ บทความวิจัยได้รับการตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการระดับชาติเผยแพร่ตามเกณฑ์ที่ กพอ. กำหนด ปีละ ๒ รายการ <u>หรือ</u>จัดทำตำรา/หนังสือ ปีละ ๑ รายการ และแล้วเสร็จร้อยละ ๑๐๐ โดยมีสัดส่วนการมีส่วนร่วมในผลงานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ หรือเป็นผู้เขียนหลัก (Corresponding Author) <u>หรือ</u>บทความวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์เป็นภาษาอังกฤษ โดยมีส่วนร่วมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐</p> <p>ระดับที่ ๔ บทความวิจัยได้รับการเผยแพร่ในวารสารทางวิชาการระดับนานาชาติในฐานข้อมูลที่ กพอ. กำหนด ปีละ ๑ รายการ <u>หรือ</u>จัดทำตำรา/หนังสือ ปีละ ๑ รายการ แล้วเสร็จร้อยละ ๑๐๐ และเผยแพร่ตามเกณฑ์ที่ กพอ. กำหนด เรียบร้อยแล้ว โดยมีสัดส่วนการมีส่วนร่วมในผลงานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ หรือเป็นผู้เขียนหลัก (Corresponding Author)</p> <p>ระดับที่ ๕ บทความวิจัยได้รับการเผยแพร่ในวารสารทางวิชาการระดับนานาชาติในฐานข้อมูลตามที่ ก.พ.อ. กำหนด ปีละ ๒ รายการ <u>หรือ</u>จัดทำตำรา/หนังสือ ปีละ ๒ รายการ แล้วเสร็จร้อยละ ๑๐๐ และเผยแพร่ตามเกณฑ์ที่ กพอ. กำหนด เรียบร้อยแล้ว โดยมีสัดส่วนการมีส่วนร่วมในผลงานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ หรือเป็นผู้เขียนหลัก (Corresponding Author) (ผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารที่อยู่ในควอไทล์ที่ ๑ หรือ ๒ สามารถคิดภาระงานได้ ๒ ปี)</p>									
๓. ภาระงานบริการวิชาการ (ค่าน้ำหนักร้อยละ ๑๐)	<p>ระดับที่ ๑ ให้บริการวิชาการ น้อยกว่า ๓ หน่วยภาระงาน/ภาคการศึกษา</p> <p>ระดับที่ ๒ ให้บริการวิชาการ น้อยกว่า ๔ หน่วยภาระงาน/ภาคการศึกษา</p> <p>ระดับที่ ๓ ให้บริการวิชาการ น้อยกว่า ๔ หน่วยภาระงาน/ภาคการศึกษา เป็นกรรมการงานเกี่ยวกับบริการวิชาการภายในคณะ/มหาวิทยาลัย <u>หรือ</u>ให้บริการวิชาการ ๕ หน่วยภาระงาน/ภาคการศึกษา</p> <p>ระดับที่ ๔ ให้บริการวิชาการ ตั้งแต่ ๔ หน่วยภาระงาน/ภาคการศึกษา เป็นกรรมการงานเกี่ยวกับบริการวิชาการภายในหรือภายนอกมหาวิทยาลัย <u>หรือ</u>ให้บริการวิชาการ ๖-๗ หน่วยภาระงาน/ภาคการศึกษา</p> <p>ระดับที่ ๕ ให้บริการวิชาการ ตั้งแต่ ๔ หน่วยภาระงาน/ภาคการศึกษา เป็นกรรมการงานเกี่ยวกับบริการวิชาการภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย <u>หรือ</u>ให้บริการวิชาการ ๘ หน่วยภาระงาน/ภาคการศึกษา ขึ้นไป</p> <p>(หมายเหตุ : ภาระงานที่มีเศษเกิน .๕ ขึ้นไป ปัดเป็นจำนวนเต็ม)</p>	<p>- คำสั่ง/ หนังสือ ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>- สำเนาบันทึกขออนุญาตไปราชการที่เกี่ยวข้อง</p> <p>- การบันทึกการไปอบรมในระบบพัฒนาสมรรถนะในฐานข้อมูลของคณะฯ</p>						๑๐		

(๑) กิจกรรม / โครงการ / งาน	(๒) ตัวชี้วัด / เกณฑ์การประเมิน	(๓) ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	(๔) ระดับค่าเป้าหมาย					(๕) ค่าคะแนนที่ได้	(๖) น้ำหนัก (ความสำคัญ/ความยากง่ายของงาน)	(๗) ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก (๕) X (๖) ๑๐๐
			๑	๒	๓	๔	๕			
<p>๔. งานอื่นๆ ที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์และพันธกิจของคณะฯ/ มหาวิทยาลัย และจิตอาสา (ค่าน้ำหนักร้อยละ ๑๐)</p> <p>จิตอาสา หมายถึง งานที่มีส่วนร่วม และก่อให้เกิดประโยชน์กับส่วนรวมและชุมชนในเชิงสาธารณะ และควรเป็นกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพพยาบาล เช่น การฉีดวัคซีนในภาวะโรคระบาด, การเข้าร่วมปฏิบัติงานในโรงพยาบาลสนาม, การออกหน่วยบริการสุขภาพ, งานบรรเทาทุกข์ผู้ประสบภัยพิบัติ เป็นต้น ทั้งนี้ไม่นับรวมกรณีการฝึก Faculty practice พร้อมทั้งแสดงหลักฐานประกอบ</p>	<p>ระดับที่ ๑ การมีส่วนร่วมในกระบวนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ของคณะฯ (ทบทวนจัดทำ และถ่ายทอด) และสัมมนาในระดับคณะฯ (สัมมนาวิชาการ/สัมมนาบัณฑิตศึกษา/OD เป็นต้น) และประชาพิจารณ์การจัดทำข้อตกลงการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน และเข้าร่วมประชุมสาขาวิชาและเข้าประชุมหลักสูตรที่ร่วมเป็นกรรมการบริหาร ร้อยละ ๗๐ (การส่งผู้แทนไม่ถือว่าเป็นการเข้าประชุมเอง)</p> <p>ระดับที่ ๒ ระดับ ๑ + เป็นกรรมการรายวิชา ทุกภาคการศึกษา และมีส่วนร่วมในการเตรียมความพร้อมด้านการประกันคุณภาพทั้งระดับหลักสูตรและระดับสถาบัน</p> <p>ระดับที่ ๓ ระดับ ๒ + เป็นประธาน/เลขาธิการ ของรายวิชา ต่อปีการศึกษา และมีส่วนร่วมในการเตรียมความพร้อมด้านการประกันคุณภาพทั้งระดับหลักสูตรและระดับสถาบัน หรือกรรมการเฉพาะกิจ อย่างน้อย ๕ ชุด <u>หรือ</u> ปฏิบัติงานจิตอาสา จำนวน ๕ วัน</p> <p>ระดับที่ ๔ ระดับ ๓ + การมีส่วนร่วมในกระบวนการประเมินภายในระดับคณะ หรือกรรมการตามโครงสร้างของคณะฯ/มหาวิทยาลัย <u>หรือ</u> ปฏิบัติงานจิตอาสา จำนวน ๗ วัน</p> <p>ระดับที่ ๕ ระดับ ๔ + มีส่วนร่วมในการเรียนรู้การพัฒนาองค์ความรู้ (KM) หรือสร้างแนวปฏิบัติด้านการเรียนการสอน หรือการวิจัย (Best practice) หรือมีส่วนร่วมในการเขียน SAR ของหลักสูตร หรือประธานกรรมการตามโครงสร้างของคณะฯ/มหาวิทยาลัย <u>หรือ</u> ปฏิบัติงานจิตอาสา จำนวน ๑๐ วัน</p>	<ul style="list-style-type: none"> - สำเนาการลงนามเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม - หนังสือแต่งตั้งกรรมการแนวปฏิบัติหรือองค์ความรู้ - รายงานการประชุมที่เกี่ยวข้อง - ผลการประเมินระดับหลักสูตร/คณะ 						๑๐		
(๘) ผลรวม								๑๐๐		
(๙) สรุปคะแนนส่วนผลสัมฤทธิ์ของงาน			(คะแนนเต็ม ๑ คะแนน) =					ผลรวมของค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก		
								=		
(๑๐) ผู้ประเมินและผู้รับการประเมินได้ตกลงร่วมกันและเห็นพ้องกันแล้ว (ระบุข้อมูลใน (๑) (๒) (๓) (๔) และ (๖) ให้ครบ)			จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน (ลงนามเมื่อจัดทำข้อตกลง)							
ลายมือชื่อ			ลายมือชื่อ		ลายมือชื่อ		ลายมือชื่อ			
วันที่			วันที่		วันที่		วันที่			

(๑๑) ความเห็นเพิ่มเติมของผู้ประเมิน (ระบุข้อมูลเมื่อสิ้นรอบการประเมิน)

๑) จุดเด่น และ/หรือ สิ่งที่ควรปรับปรุงแก้ไข.....

๒) ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับวิธีส่งเสริมและพัฒนา

(๑๒) ผู้ประเมินและผู้รับการประเมินได้เห็นชอบผลการประเมินแล้ว (ระบุข้อมูลใน (๕) (๗) (๘) (๙) และ (๑๑) ให้ครบ) จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน (ลงนามเมื่อสิ้นรอบการประเมิน)

ลายมือชื่อ (ผู้ประเมิน)

ลายมือชื่อ (ผู้รับการประเมิน)

วันที่ เดือน พ.ศ.

วันที่ เดือน พ.ศ.