

(ร่าง) ข้อตกลงการประเมินผลการปฏิบัติงานสำหรับผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยบูรพา สายผู้สอน (ผู้ที่ดำรงตำแหน่งทั้งประธานสาขาวิชาและประธานหลักสูตร)
คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา (องค์ประกอบที่ ๑)

รอบการประเมิน วันที่ ๑ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๓๑ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๗๐ (ข้าราชการ วันที่ ๑ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๗๐)
ชื่อผู้รับการประเมิน ตำแหน่ง.....สังกัดสำนักงานการศึกษา (สาขาวิชา.....)
ชื่อผู้บังคับบัญชา/ผู้ประเมิน รองศาสตราจารย์นิสากร กรุงไกรเพชร ตำแหน่ง คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์

มีภาระงานรวมไม่น้อยกว่าสัปดาห์ละ ๓๕ ชั่วโมง/รอบการประเมิน ☐ ใช่ ☐ ไม่ใช่

(๑) กิจกรรม / โครงการ / งาน	(๒) ตัวชี้วัด / เกณฑ์การประเมิน	(๓) ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	(๔) ระดับค่าเป้าหมาย					(๕) ค่าคะแนนที่ได้	(๖) น้ำหนัก (ความสำคัญ/ความยากง่ายของงาน)	(๗) ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก (๕) X (๖) ๑๐๐
			๑	๒	๓	๔	๕			
๑. งานสอน (ค่าน้ำหนักร้อยละ ๔๐) <u>ข้าราชการ</u> คิดรอบที่ ๑ ในภาคการศึกษาต้น คิดรอบที่ ๒ ในภาคการศึกษาปลายและภาคฤดูร้อน สำหรับข้าราชการที่มีภาระงานสอนเกินในรอบการประเมินครั้งที่ ๑ สามารถตัดภาระงานสอนเกินนั้นมาเฉลี่ยในรอบการประเมินครั้งที่ ๒ ได้ <u>หมายเหตุ</u> กรณีที่ข้าราชการมีภาระงานสอนในภาคการศึกษาต้นไม่ถึง ๙ หน่วยกิต สามารถนำภาระงานสอนในภาคการศึกษาปลายมาเฉลี่ยได้ (โดยต้องมีภาระงานสอนตลอดปีการศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๘ หน่วยกิต) โดยมีบันทึกข้อตกลงเป็นลายลักษณ์อักษร	ผู้สอนระดับปริญญาตรี ระดับที่ ๑ มีภาระงานสอนน้อยกว่า ๖ หน่วยกิตบรรยายต่อภาคการศึกษาปกติ (๑๒ หน่วยกิตบรรยายต่อปีการศึกษา) ระดับที่ ๒ มีภาระงานสอนเทียบเท่า ๖ หน่วยกิตบรรยายต่อภาคการศึกษาปกติ และมีการจัดทำมคอ. ๓, ๔, ๕, ๖ สมบูรณ์ ระดับที่ ๓ มีภาระงานสอน ๖.๐๑-๗.๕๐ หน่วยกิตบรรยายต่อภาคการศึกษาปกติ และมีการจัดทำ มคอ. ๓, ๔, ๕, ๖ สมบูรณ์ ระดับที่ ๔ มีภาระงานสอน ๗.๕๑-๘.๕๐ หน่วยกิตบรรยายต่อภาคการศึกษาปกติ และมีการจัดทำ มคอ. ๓, ๔, ๕, ๖ สมบูรณ์ ระดับที่ ๕ มีภาระงานสอน ตั้งแต่ ๘.๕๑ หน่วยกิตบรรยายต่อภาคการศึกษาปกติ และมีการจัดทำ มคอ. ๓, ๔, ๕, ๖ สมบูรณ์ และปีการศึกษาที่ผ่านมาได้รับการประเมินผลการเรียนการสอนจากนิสิตทุกรายวิชาไม่ต่ำกว่า ๓.๕๑ และส่งเกรด ถูกต้องและครบถ้วนตามเวลาที่กำหนด ผู้สอนระดับบัณฑิตศึกษาและควบคุมวิทยานิพนธ์ ระดับที่ ๑ มีภาระงานสอนน้อยกว่า ๖ หน่วยกิตบรรยายต่อภาคการศึกษาปกติ (๑๒ หน่วยกิตบรรยายต่อปีการศึกษา) ระดับที่ ๒ มีภาระงานสอนเทียบเท่า ๖ หน่วยกิตบรรยายต่อภาคการศึกษาปกติ และมีการจัดทำมคอ. ๓, ๔, ๕, ๖ สมบูรณ์ ระดับที่ ๓ มีภาระงานสอน ๖.๐๑-๗.๕๐ หน่วยกิตบรรยายต่อภาคการศึกษาปกติ และมีการจัดทำ มคอ. ๓, ๔, ๕, ๖ สมบูรณ์	- ปริมาณงาน - มคอ. ๓, ๔, ๕ และ ๖ - ผลการประเมินผลการเรียนการสอนจากนิสิต - การส่งเกรดรายวิชาจากงานวิชาการ/บัณฑิต - หลักฐานแสดงความก้าวหน้า - ปริญญาโท ครั้งที่ ๑ การขอสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ ครั้งที่ ๓ การขอสอบปากเปล่า							๔๐	

(๑) กิจกรรม / โครงการ / งาน	(๒) ตัวชี้วัด / เกณฑ์การประเมิน	(๓) ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	(๔) ระดับค่าเป้าหมาย					(๕) ค่าคะแนนที่ได้	(๖) น้ำหนัก (ความสำคัญ/ความยากง่ายของงาน)	(๗) ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก (๕) X (๖) ๑๐๐
			๑	๒	๓	๔	๕			
	ระดับที่ ๔ มีการะงานสอน ๗.๕๑-๘.๕๐ หน่วยกิตบรรยายต่อภาคการศึกษาปกติ และมีการจัดทำ มคอ. ๓, ๔, ๕, ๖ สมบูรณ์ (รวมวิทยานิพนธ์ คำนวณภาระงานได้ ๔ ชั่วโมง ต่อ ๑ เรื่อง ต่อสัปดาห์ต่อภาคการศึกษา ทั้งนี้แต่ละเรื่องให้คิดภาระงานได้ ๒ ภาคการศึกษาต่อเนื่องกัน และภาระงานครั้งที่ ๓ ให้คิดเมื่อขอสอบปากเปล่า ในระดับปริญญาโท และคิดภาระงานได้ ๖ ภาคการศึกษาต่อเนื่องกัน และภาระงานครั้งที่ ๗ ให้คิดเมื่อขอสอบปากเปล่า ในระดับปริญญาเอก) (กรณี Major Advisor คิดได้ ๔ หน่วยชั่วโมง, Co Advisor คิดได้ ๑ หน่วยชั่วโมง) (ทั้งนี้รวมกันแล้วต้องไม่เกิน ๓๐ ชั่วโมง) ระดับที่ ๕ มีการะงานสอน ตั้งแต่ ๘.๕๑ หน่วยกิตบรรยายต่อภาคการศึกษาปกติ และมีการจัดทำ มคอ. ๓, ๔, ๕, ๖ สมบูรณ์ และปีการศึกษาที่ผ่านมาได้รับการประเมินผลการเรียนการสอนจากนิสิตทุกรายวิชาไม่ต่ำกว่า ๓.๕๑ และส่งเกรด ถูกต้องและครบถ้วนตามเวลาที่กำหนด (รวมวิทยานิพนธ์ คำนวณภาระงานได้ ๔ ชั่วโมง ต่อ ๑ เรื่อง ต่อสัปดาห์ต่อภาคการศึกษา ทั้งนี้แต่ละเรื่องให้คิดภาระงานได้ ๒ ภาคการศึกษาต่อเนื่องกัน และภาระงานครั้งที่ ๓ ให้คิดเมื่อขอสอบปากเปล่า ในระดับปริญญาโท และคิดภาระงานได้ ๖ ภาคการศึกษาต่อเนื่องกัน และภาระงานครั้งที่ ๗ ให้คิดเมื่อขอสอบปากเปล่า ในระดับปริญญาเอก) (กรณี Major Advisor คิดได้ ๔ หน่วยชั่วโมง, Co Advisor คิดได้ ๑ หน่วยชั่วโมง) (ทั้งนี้รวมกันแล้วต้องไม่เกิน ๓๐ ชั่วโมง) หมายเหตุ ๑) ภาระงานสอน และ มคอ. ๓, ๔, ๕ และ ๖ ใช้ปีการศึกษา ๒๕๖๘ จากฐานข้อมูล มคอ. ๓, ๔, ๕ และ ๖ ๒) ในกรณีที่คณาจารย์มีการะงานสอนตั้งแต่ ๑๒ หน่วยกิตบรรยายหรือปฏิบัติต่อภาคการศึกษาปกติขึ้นไปทั้งสองภาคการศึกษา ให้ได้รับยกเว้นไม่ต้องมีผลงานทางวิชาการในรอบการประเมินถัดไปได้ ๑ รอบการประเมิน ทั้งนี้ยกเว้นได้ปีเท่านั้น ทั้งนี้ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะ ก่อนเปิดภาคการศึกษา	หมายเหตุ ฐานข้อมูล การแสดงทั้ง ๓ ครั้ง ต้องต่อเนื่องกัน - ปริญญาเอก ครั้งที่ ๑-๒ การขอสอบเค้าโครงคชฎี นิพนธ์ ครั้งที่ ๔ ฐานผลงานของบทที่ ๔ ที่สมบูรณ์แล้ว ครั้งที่ ๕ ฐานผลงานของบทที่ ๕ ที่สมบูรณ์แล้ว ครั้งที่ ๖-๗ การขอสอบปากเปล่า หมายเหตุ ฐานข้อมูล การแสดงทั้ง ๗ ครั้ง ต้องต่อเนื่องกัน								
๒. งานวิจัยและงานวิชาการอื่น (ค่าน้ำหนักร้อยละ ๒๕) - กรณีที่เป็นข้าราชการให้ใช้ผลงานตีพิมพ์ (บทความวิจัย/บทความวิชาการ) ตั้งแต่รอบแรกของการประเมิน หรือใช้หนังสือ	กรณีอาจารย์ ระดับที่ ๑ มีโครงร่างการวิจัย หรือร่างเค้าโครงตำรา/หนังสือ ปีละ ๑ รายการ หรือเอกสารประกอบการสอนฉบับใหม่ อย่างน้อย ๖ ชั่วโมงต่อปี โดยผ่านความเห็นชอบจากสาขาวิชา ระดับที่ ๒ โครงร่างการวิจัยได้รับอนุมัติและผ่านการรับรองจริยธรรมการวิจัยเรียบร้อยแล้ว ปีละ ๑ รายการหรือจัดทำตำรา/หนังสือ ปีละ ๑ รายการ ได้แล้วเสร็จอย่างน้อยร้อยละ ๓๐ หรือบทความวิจัยที่ได้รับการเผยแพร่ในวารสารที่มี Peer review โดยมีสัดส่วนการมีส่วนร่วม	- โครงร่างบทความวิชาการ/บทความวิจัย/ตำรา หนังสือ							๓๐	

(๑) กิจกรรม / โครงการ / งาน	(๒) ตัวชี้วัด / เกณฑ์การประเมิน	(๓) ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	(๔) ระดับค่าเป้าหมาย					(๕) ค่าคะแนนที่ได้	(๖) น้ำหนัก (ความสำคัญ/ความยากง่ายของงาน)	(๗) ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก (๕) X (๖) ๑๐๐
			๑	๒	๓	๔	๕			
ตอบรับให้ตีพิมพ์ผลงานภายในรอบที่ ๒ ของการประเมิน และผลงานในรอบที่ ๑ ให้นำไปคิดผลงานในรอบที่ ๒ ได้ - กรณีข้าราชการสามารถใช้ตำราหรือหนังสือที่จัดทำเสร็จเรียบร้อยแล้วสำหรับการประเมินในรอบการประเมินแรก โดยอาจยังไม่เผยแพร่มาก่อน - การมีส่วนร่วมในผลงานทางวิชาการเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการกำหนดภาระงานและผลงานทางวิชาการของคณาจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๘ <u>หมายเหตุ</u> *กรณีที่ ๑ เป็นโครงร่างวิจัยสามารถนำมาใช้ได้ ๒ ครั้ง <u>ครั้งที่ ๑</u> โครงร่างวิจัยที่สมบูรณ์พร้อมเสนอขอรับทุนหรืออยู่ระหว่างการขอรับทุน <u>ครั้งที่ ๒</u> โครงร่างวิจัยใช้เมื่อครั้งที่ ๑ ที่ได้ส่งตีพิมพ์เผยแพร่แล้ว	ร่วมในผลงานรวมกันน้อยกว่าร้อยละ ๑๐ ระดับที่ ๓ บทความวิจัยได้รับการเผยแพร่ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการที่มี Peer review ปีละ ๑ รายการ หรือบทความวิจัยที่ได้รับการเผยแพร่ในวารสารที่มี Peer review โดยมีสัดส่วนการมีส่วนร่วมในผลงาน ร้อยละ ๑๐-๒๐ หรือจัดทำตำรา/หนังสือ ปีละ ๑ รายการ แล้วเสร็จอย่างน้อยร้อยละ ๕๐ หรือตำรา/หนังสือที่มีเนื้อหาของการปรับปรุงเรียบเรียงใหม่ที่เสร็จสมบูรณ์ ระดับที่ ๔ บทความวิจัยได้รับการเผยแพร่ในวารสารทางวิชาการระดับชาติตามเกณฑ์ที่ กพอ. กำหนด โดยมีสัดส่วนการมีส่วนร่วมในผลงานรวมกัน-ร้อยละ ๒๐-๕๐ หรือบทความวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์เป็นภาษาอังกฤษ ปีละ ๑ รายการ มีสัดส่วนการมีส่วนร่วมในผลงานน้อยกว่าร้อยละ ๕๐ หรือจัดทำตำรา/หนังสือ หรือผลงานวิชาการอื่น ปีละ ๑ รายการ แล้วเสร็จร้อยละ ๑๐๐ และเผยแพร่เรียบร้อยแล้ว ตามเกณฑ์ที่ กพอ. กำหนด โดยมีสัดส่วนการมีส่วนร่วมในผลงานน้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ระดับที่ ๕ บทความวิจัย ปีละ ๑-๒ รายการ ได้รับการเผยแพร่ในวารสารทางวิชาการระดับชาติตามเกณฑ์ที่ กพอ. กำหนด โดยกำหนดสัดส่วนการมีส่วนร่วมรวมกัน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ หรือเป็นผู้เขียนหลัก (Corresponding Author) หรือชื่อแรก หรือบทความวิจัยได้รับการเผยแพร่ในวารสารทางวิชาการระดับนานาชาติที่อยู่ในฐานข้อมูลตามเกณฑ์ที่ กพอ. กำหนด ปีละ ๑ รายการ หรือบทความวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์เป็นภาษาอังกฤษ มีสัดส่วนการมีส่วนร่วมในผลงานรวมกันไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ หรือเป็นผู้เขียนหลัก (Corresponding Author) หรือเป็นผู้ประพันธ์ลำดับแรก (First Author) หรือจัดทำตำรา/หนังสือ ปีละ ๑ รายการ แล้วเสร็จร้อยละ ๑๐๐ และเผยแพร่ตามเกณฑ์ที่ กพอ. กำหนด โดยมีสัดส่วนการมีส่วนร่วมในผลงานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ หรือเป็นผู้เขียนหลัก หรือเป็นหัวหน้าโครงการที่ได้รับทุนวิจัยอุดหนุน (ภายนอก ระดับชาติ เช่น วช. สวรส. สกอ.) โดยได้ภาระงานตามจำนวนปีที่ได้รับทุน กรณีผู้ช่วยศาสตราจารย์ ระดับที่ ๑ โครงร่างการวิจัย ปีละ ๑ รายการ หรือร่างเค้าโครงตำรา/หนังสือ ปีละ ๑ รายการ หรือเอกสารประกอบการสอนฉบับใหม่ อย่างน้อย ๑๕ ชั่วโมงต่อปี โดยผ่านความเห็นชอบจากสาขาวิชา ระดับที่ ๒ โครงร่างการวิจัยได้รับอนุมัติและผ่านการรับรองจริยธรรมการวิจัยเรียบร้อยแล้ว ปีละ ๑ รายการ หรือจัดทำตำรา/หนังสือ ปีละ ๑ รายการ ได้แล้วเสร็จอย่างน้อยร้อยละ	- เอกสารรับรองจริยธรรมการวิจัย (IRB) - บทความวิชาการ/บทความวิจัย/ตำรา หนังสือ - หนังสือตอบรับให้เผยแพร่ - หลักฐานการเผยแพร่								

(๑) กิจกรรม / โครงการ / งาน	(๒) ตัวชี้วัด / เกณฑ์การประเมิน	(๓) ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	(๔) ระดับค่าเป้าหมาย					(๕) ค่าคะแนนที่ได้	(๖) น้ำหนัก (ความสำคัญ/ความยากง่ายของงาน)	(๗) ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก (๕) X (๖) ๑๐๐
			๑	๒	๓	๔	๕			
	งานตามจำนวนปีที่ได้รับทุน และมีจำนวนเงินทุนวิจัยตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด <u>หรือ</u> ผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารที่อยู่ในควอเตอร์ที่ ๑-๒ สามารถคิดภาระงานได้ ๒ ปี <u>กรณีรองศาสตราจารย์</u> ระดับที่ ๑ โครงการวิจัยได้รับทุนอุดหนุน ไม่น้อยกว่าปีละ ๑ รายการ <u>หรือ</u> จัดทำตำรา/หนังสือ ปีละ ๑ รายการ ได้แล้วเสร็จอย่างน้อยร้อยละ ๓๐ ระดับที่ ๒ โครงการวิจัยได้รับทุนอุดหนุน (ภายนอก) <u>หรือ</u> บทความวิจัยได้รับการตอบรับให้ตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการระดับชาติ ปีละ ๒ รายการ <u>หรือ</u> จัดทำตำรา/หนังสือ ปีละ ๑ รายการ และแล้วเสร็จตั้งแต่ร้อยละ ๓๑-๔๔ <u>หรือ</u> ตำรา/หนังสือที่มีการปรับปรุงเรียบเรียงใหม่ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓๐ ระดับที่ ๓ โครงการวิจัยได้รับทุนอุดหนุน (ภายนอก ระดับชาติ เช่น วช. สวรส. สกอ.) <u>หรือ</u> บทความวิจัยได้รับการตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการระดับชาติเผยแพร่ตามเกณฑ์ที่ กพอ. กำหนด ปีละ ๑ รายการ โดยมีสัดส่วนการมีส่วนร่วมในผลงานไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๕๐ <u>หรือ</u> เป็นผู้เขียนหลัก (Corresponding Author) <u>หรือ</u> เป็นผู้ประพันธ์ลำดับแรก (First Author) <u>หรือ</u> บทความวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์เป็นภาษาอังกฤษ ปีละ ๑ รายการ โดยมีส่วนร่วมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๕ <u>หรือ</u> เป็นผู้เขียนหลัก (Corresponding Author) <u>หรือ</u> เป็นผู้ประพันธ์ลำดับแรก (First Author) <u>หรือ</u> ระดับนานาชาติ ปีละ ๑ รายการ <u>หรือ</u> จัดทำตำรา/หนังสือ ปีละ ๑ รายการ และแล้วเสร็จตั้งแต่ร้อยละ ๕๐ ระดับที่ ๔ บทความวิจัยได้รับการเผยแพร่ในวารสารทางวิชาการระดับชาติเผยแพร่ตามเกณฑ์ที่ กพอ. กำหนด ปีละ ๒ รายการ <u>หรือ</u> ระดับนานาชาติ ปีละ ๑ รายการ โดยมีสัดส่วนการมีส่วนร่วมในผลงานไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๒๕ <u>หรือ</u> เป็นผู้เขียนหลัก (Corresponding Author) <u>หรือ</u> เป็นผู้ประพันธ์ลำดับแรก (First Author) <u>หรือ</u> จัดทำตำรา/หนังสือ ปีละ ๑ รายการ โดยแล้วเสร็จร้อยละ ๑๐๐ และเผยแพร่ตามเกณฑ์ที่ กพอ. กำหนด เรียบร้อยแล้ว โดยมีสัดส่วนการมีส่วนร่วมในผลงานไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๕๐ <u>หรือ</u> เป็นผู้เขียนหลัก (Corresponding Author) <u>หรือ</u> เป็นผู้ประพันธ์ลำดับแรก (First Author) <u>หรือ</u> เป็นหัวหน้าโครงการที่ได้รับทุนวิจัยอุดหนุน โดยได้ภาระงานตามจำนวนปีที่ได้รับทุน ระดับที่ ๕ บทความวิจัยได้รับการเผยแพร่ในวารสารทางวิชาการระดับนานาชาติ ในฐานข้อมูลตามที่ ก.พ.อ. กำหนด ปีละ ๑ รายการ <u>หรือ</u> จัดทำตำรา/หนังสือ ปีละ ๒ รายการ แล้วเสร็จร้อยละ ๑๐๐ และเผยแพร่ตามเกณฑ์ที่ กพอ. กำหนด โดยมีสัดส่วน การมีส่วนร่วมในผลงานไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๕๐ <u>หรือ</u> เป็นผู้เขียนหลัก (Corresponding									

(๑) กิจกรรม / โครงการ / งาน	(๒) ตัวชี้วัด / เกณฑ์การประเมิน	(๓) ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	(๔) ระดับค่าเป้าหมาย					(๕) ค่าคะแนนที่ได้	(๖) น้ำหนัก (ความสำคัญ/ความยากง่ายของงาน)	(๗) ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก (๕) X (๖) ๑๐๐
			๑	๒	๓	๔	๕			
	Author) หรือเป็นผู้ประพันธ์ลำดับแรก (First Author) <u>หรือ</u>ผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารที่อยู่ในควอไทล์ที่ ๑-๒ สามารถคิดภาระงานได้ ๒ ปี <u>และ</u>เป็นหัวหน้าโครงการที่ได้รับทุนวิจัยอุดหนุน (ภายนอก ระดับชาติ เช่น วช. สวรส. สกอ.) โดยได้ภาระงานตามจำนวนปีที่ได้รับทุน และมีจำนวนเงินทุนวิจัยตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด กรณีศาสตราจารย์ ระดับที่ ๑ บทความวิจัยได้รับการตอบรับให้ตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการระดับชาติ ปีละ ๑ รายการ <u>หรือ</u>จัดทำตำรา/หนังสือ ปีละ ๑ รายการ ได้แล้วเสร็จอย่างน้อยร้อยละ ๕๐ ระดับที่ ๒ บทความวิจัยได้รับการตอบรับให้ตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการระดับชาติ ปีละ ๒ รายการ <u>หรือ</u>จัดทำตำรา/หนังสือ ปีละ ๑ รายการ และแล้วเสร็จร้อยละ ๗๕ <u>หรือ</u> ตำรา/หนังสือที่มีการปรับปรุงเรียบเรียงใหม่ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๕ ระดับที่ ๓ บทความวิจัยได้รับการตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการระดับชาติเผยแพร่ตามเกณฑ์ที่ กพอ. กำหนด ปีละ ๒ รายการ <u>หรือ</u>จัดทำตำรา/หนังสือ ปีละ ๑ รายการ และแล้วเสร็จร้อยละ ๑๐๐ โดยมีสัดส่วนการมีส่วนร่วมในผลงานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ <u>หรือ</u>เป็นผู้เขียนหลัก (Corresponding Author) <u>หรือ</u>เป็นผู้ประพันธ์ลำดับแรก (First Author) <u>หรือ</u> บทความวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์เป็นภาษาอังกฤษ โดยมีส่วนร่วมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ระดับที่ ๔ บทความวิจัยได้รับการเผยแพร่ในวารสารทางวิชาการระดับนานาชาติในฐานข้อมูลที่ กพอ. กำหนด ปีละ ๑ รายการ <u>หรือ</u>จัดทำตำรา/หนังสือ ปีละ ๑ รายการ แล้วเสร็จร้อยละ ๑๐๐ และเผยแพร่ตามเกณฑ์ที่ กพอ. กำหนด เรียบร้อยแล้ว โดยมีสัดส่วนการมีส่วนร่วมในผลงานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ <u>หรือ</u>เป็นผู้เขียนหลัก (Corresponding Author) <u>หรือ</u>เป็นผู้ประพันธ์ลำดับแรก (First Author) ระดับที่ ๕ บทความวิจัยได้รับการเผยแพร่ในวารสารทางวิชาการระดับนานาชาติในฐานข้อมูลตามที่ ก.พ.อ. กำหนด ปีละ ๒ รายการ <u>หรือ</u>จัดทำตำรา/หนังสือ ปีละ ๒ รายการ แล้วเสร็จร้อยละ ๑๐๐ และเผยแพร่ตามเกณฑ์ที่ กพอ. กำหนด เรียบร้อยแล้ว โดยมีสัดส่วนการมีส่วนร่วมในผลงานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ <u>หรือ</u>เป็นผู้เขียนหลัก (Corresponding Author) <u>หรือ</u>เป็นผู้ประพันธ์ลำดับแรก (First Author) (ผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารที่อยู่ในควอไทล์ที่ ๑ <u>หรือ</u> ๒ สามารถคิดภาระงานได้ ๒ ปี)									

(๑) กิจกรรม / โครงการ / งาน	(๒) ตัวชี้วัด / เกณฑ์การประเมิน	(๓) ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	(๔) ระดับค่าเป้าหมาย					(๕) ค่าคะแนนที่ได้	(๖) น้ำหนัก (ความสำคัญ/ความยากง่ายของงาน)	(๗) ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก (๕) X (๖) ๑๐๐
			๑	๒	๓	๔	๕			
๓. ภาระงานบริการวิชาการ (ค่าน้ำหนักร้อยละ ๕)	ระดับที่ ๑ ให้บริการวิชาการ น้อยกว่า ๓ หน่วยภาระงาน/ภาคการศึกษา ระดับที่ ๒ ให้บริการวิชาการ น้อยกว่า ๔ หน่วยภาระงาน/ภาคการศึกษา ระดับที่ ๓ ให้บริการวิชาการ น้อยกว่า ๔ หน่วยภาระงาน/ภาคการศึกษา เป็นกรรมการงานเกี่ยวกับบริการวิชาการภายในคณะ/มหาวิทยาลัย หรือให้บริการวิชาการ ๕ หน่วยภาระงาน/ภาคการศึกษา ระดับที่ ๔ ให้บริการวิชาการ ตั้งแต่ ๔ หน่วยภาระงาน/ภาคการศึกษา เป็นกรรมการงานเกี่ยวกับบริการวิชาการภายในหรือภายนอกมหาวิทยาลัย หรือให้บริการวิชาการ ๖-๗ หน่วยภาระงาน/ภาคการศึกษา ระดับที่ ๕ ให้บริการวิชาการ ตั้งแต่ ๔ หน่วยภาระงาน/ภาคการศึกษา เป็นกรรมการงานเกี่ยวกับบริการวิชาการภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย หรือให้บริการวิชาการ ๘ หน่วยภาระงาน/ภาคการศึกษา ขึ้นไป (หมายเหตุ : ภาระงานที่มีพิเศษเกิน .๕ ขึ้นไป ปัดเป็นจำนวนเต็ม)	- คำสั่ง/หนังสือต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง - สำเนาบันทึกขออนุญาตไปราชการที่เกี่ยวข้อง - การบันทึกการไปอบรมในระบบพัฒนาสมรรถนะในฐานข้อมูลของคณะฯ							๕	
๔. งานอื่น ๆ ที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์พันธกิจของคณะ มหาวิทยาลัย (ค่าน้ำหนักร้อยละ ๑๕)	ระดับที่ ๑ การมีส่วนร่วมในกระบวนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ของคณะฯ (ทบทวน จัดทำ และถ่ายทอด) และสัมมนาระดับคณะฯ (สัมมนาวิชาการ/สัมมนาบัณฑิตศึกษา/OD เป็นต้น) และประชาสัมพันธ์การจัดทำข้อตกลงการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน และเข้าร่วมประชุมสาขาวิชาและเข้าประชุมหลักสูตรที่ร่วมเป็นกรรมการบริหาร ร้อยละ ๗๐ (การส่งผู้แทนไม่ถือว่าเป็นการเข้าประชุมเอง) และรับผิดชอบในการประเมินสมรรถนะตนเองตามหลัก Core Competency, Managerial Competency และ Functional Competency และเข้าร่วมกิจกรรมการพัฒนาคุณภาพของคณะฯ อย่างน้อย ร้อยละ ๘๐ ระดับที่ ๒ ระดับ ๑ + เป็นกรรมการรายวิชา/กรรมการประสานงานวิชา ทุกภาคการศึกษา และมีส่วนร่วมในการจัดทำ/ให้ข้อมูล SAR ของหลักสูตร ระดับที่ ๓ ระดับ ๒ + เป็นประธาน/เลขานุการ ของรายวิชา/เลขานุการสาขาวิชาฯ ต่อปี การศึกษา/กรรมการเกี่ยวกับ SAR หรือมีส่วนร่วมในการเขียน SAR ของหลักสูตร ระดับที่ ๔ ระดับ ๓ + เป็นกรรมการในการขับเคลื่อนกลยุทธ์ของคณะฯ DRIVE หรือมีส่วนร่วมช่วยดำเนินงานของศูนย์ความเป็นเลิศ (ศูนย์การพยาบาลอาชีวอนามัย เพื่อสร้างสุข คนทำงาน/ศูนย์วิชาการด้านยาเสพติด/ศูนย์นวัตกรรมกรรมการพัฒนาสุขภาวะผู้สูงอายุ) และมีส่วนร่วมในกระบวนการประเมินภายในระดับคณะ (เช่น กรรมการหรือเป็นผู้ให้ข้อมูล)/งาน	- สำเนาการลงนามเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม - หนังสือแต่งตั้งกรรมการแนวปฏิบัติหรือองค์ความรู้ - ผลการประเมินระดับหลักสูตร/คณะ - รายงานการประชุมหลักสูตร/SAR - ผลการรับรองระดับสมรรถนะ							๑๕	

(๑) กิจกรรม / โครงการ / งาน	(๒) ตัวชี้วัด / เกณฑ์การประเมิน	(๓) ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	(๔) ระดับค่าเป้าหมาย					(๕) ค่าคะแนนที่ได้	(๖) น้ำหนัก (ความสำคัญ/ความยากง่ายของงาน)	(๗) ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก (๕) X (๖) ๑๐๐
			๑	๒	๓	๔	๕			
	ยุทธศาสตร์เครือข่ายทั้งในและต่างประเทศ/งานพัฒนาทรัพยากรมนุษย์/งานพัฒนาองค์ความรู้ (KM) ระดับที่ ๕ ระดับ ๔ + มีส่วนร่วมในการพัฒนาองค์ความรู้ (KM) หรือสร้างแนวปฏิบัติด้านการเรียนการสอน หรือนวัตกรรม หรือการวิจัย (Best practice) หรืออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร หรืออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักในการเขียน SAR หรือได้รับการรับรองระดับสมรรถนะอาจารย์ตามแนวทางการพัฒนาคุณภาพอาจารย์เพื่อส่งเสริมการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (THPSF) แล้ว หรือเป็น Mentor ให้กับผู้ที่เขียนส่งผลงานการขอรับการประเมินสมรรถนะอาจารย์ตามแนวทางการพัฒนาคุณภาพอาจารย์เพื่อส่งเสริมการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (THPSF) หลังจากตนเองได้รับการรับรองแล้ว หรือประธานกรรมการตามโครงสร้างของคณะฯ/มหาวิทยาลัย	อาจารย์ตามแนวทางการพัฒนาคุณภาพอาจารย์เพื่อส่งเสริมการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (THPSF) - รายงานการเป็น Mentor ให้กับผู้ที่เขียนส่งผลงานการขอรับการประเมินสมรรถนะอาจารย์ตามแนวทางการพัฒนาคุณภาพอาจารย์เพื่อส่งเสริมการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (THPSF)								
๕. งานบริหาร (ค่าน้ำหนักร้อยละ ๑๕)	ระดับที่ ๑ เป็นประธานการประชุมสาขาวิชา ไม่น้อยกว่า ๖ ครั้งต่อปีการศึกษา และสัมมนาสาขาวิชา ไม่น้อยกว่า ๑ ครั้งต่อปี และมีรายงานการประชุมทุกครั้ง ระดับที่ ๒ ระดับที่ ๑ + จำนวนครั้งเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการตามโครงสร้างภายในของคณะฯ มากกว่าร้อยละ ๗๐ ของทุกๆ การประชุมในรอบการประเมิน (การส่งผู้แทนโดยต้องมีบันทึกเป็นลายลักษณ์อักษรถือว่าการเข้าประชุมเอง)	- รายงานการประชุม/สัมมนาที่เกี่ยวข้อง - แผนปฏิบัติงานประจำปี							๑๐	

