

ข้อตกลงการประเมินผลการปฏิบัติงานสำหรับผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยบูรพา สายผู้สอน (ประธานคณะกรรมการฯ)
คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา (องค์ประกอบที่ ๑)

รอบการประเมิน วันที่ ๑ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๑ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๙ (ข้าราชการ วันที่ ๑ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๙)
 ชื่อผู้รับการประเมิน ตำแหน่ง.....สังกัดสำนักงานการศึกษา (สาขาวิชา.....)
 ชื่อผู้บังคับบัญชา/ผู้ประเมิน รองศาสตราจารย์พรชัย จุลเมตต์ ตำแหน่ง คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์

มีภาระงานรวมไม่น้อยกว่าสัปดาห์ละ ๓๕ ชั่วโมง/รอบการประเมิน ☐ ใช่ ☐ ไม่ใช่

(๑) กิจกรรม / โครงการ / งาน	(๒) ตัวชี้วัด / เกณฑ์การประเมิน	(๓) ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	(๔) ระดับค่าเป้าหมาย					(๕) ค่าคะแนนที่ได้	(๖) น้ำหนัก (ความสำคัญ/ความยากง่ายของงาน)	(๗) ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก (๕) X (๖) ๑๐๐
			๑	๒	๓	๔	๕			
๑. งานสอน (ค่าน้ำหนักร้อยละ ๔๐) ข้าราชการ คิครอบที่ ๑ ในภาคการศึกษาต้น คิครอบที่ ๒ ในภาคการศึกษาปลายและภาคฤดูร้อน สำหรับข้าราชการที่มีภาระงานสอนเกินในรอบการประเมินครั้งที่ ๑ สามารถตัดภาระงานสอนเกินนั้นมาเฉลี่ยในรอบการประเมินครั้งที่ ๒ ได้ หมายเหตุ กรณีที่ข้าราชการมีภาระงานสอนในภาคการศึกษาต้นไม่ถึง ๙ หน่วยกิต สามารถนำภาระงานสอนในภาคการศึกษาปลายมาเฉลี่ยได้ (โดยต้องมีภาระงานสอนตลอดปีการศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๘ หน่วยกิต) โดยมีบันทึกข้อตกลงเป็นลายลักษณ์อักษร	ผู้สอนระดับปริญญาตรี ระดับที่ ๑ มีภาระงานสอนน้อยกว่า ๖ หน่วยกิตบรรยายต่อภาคการศึกษาปกติ (๑๒ หน่วยกิตบรรยายต่อปีการศึกษา) ระดับที่ ๒ มีภาระงานสอนเทียบเท่า ๖ หน่วยกิตบรรยายต่อภาคการศึกษาปกติ และมีการจัดทำ มคอ. ๓, ๔, ๕, ๖ สมบูรณ์ ระดับที่ ๓ มีภาระงานสอน ๖.๐๑-๗.๕๐ หน่วยกิตบรรยายต่อภาคการศึกษาปกติ และมีการจัดทำ มคอ. ๓, ๔, ๕, ๖ สมบูรณ์ ระดับที่ ๔ มีภาระงานสอน ๗.๕๑-๙.๐๐ หน่วยกิตบรรยายต่อภาคการศึกษาปกติ และมีการจัดทำ มคอ. ๓, ๔, ๕, ๖ สมบูรณ์ ระดับที่ ๕ มีภาระงานสอน ๙.๐๑ เป็นต้นไป หน่วยกิตบรรยายต่อภาคการศึกษาปกติ และมีการจัดทำ มคอ. ๓, ๔, ๕, ๖ สมบูรณ์ และปีการศึกษาที่ผ่านมาได้รับการประเมินผลการเรียนการสอนจากนิสิตทุกรายวิชาไม่ต่ำกว่า ๓.๕๑ และส่งเกรด ถูกต้องและครบถ้วนตามเวลาที่กำหนด ผู้สอนระดับบัณฑิตศึกษาและควบคุมวิทยานิพนธ์ ระดับที่ ๑ มีภาระงานสอนน้อยกว่า ๖ หน่วยกิตบรรยายต่อภาคการศึกษาปกติ (๑๒ หน่วยกิตบรรยายต่อปีการศึกษา) ระดับที่ ๒ มีภาระงานสอนเทียบเท่า ๖ หน่วยกิตบรรยายต่อภาคการศึกษาปกติ และมีการจัดทำ มคอ. ๓, ๔, ๕, ๖ สมบูรณ์ ระดับที่ ๓ มีภาระงานสอน ๖.๐๑-๗.๕๐ หน่วยกิตบรรยายต่อภาคการศึกษาปกติ และมีการจัดทำ มคอ. ๓, ๔, ๕, ๖ สมบูรณ์	- ปริมาณงาน - มคอ. ๓, ๔, ๕ และ ๖ - ผลการประเมินผลการเรียนการสอนจากนิสิต - การส่งเกรดรายวิชาจากงานวิชาการ/บัณฑิต - หลักฐานแสดงความก้าวหน้า - ปริญญาโท ครั้งที่ ๑ การขอสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ ครั้งที่ ๓ การขอสอบปากเปล่า							๔๐	

(๑) กิจกรรม / โครงการ / งาน	(๒) ตัวชี้วัด / เกณฑ์การประเมิน	(๓) ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	(๔) ระดับค่าเป้าหมาย					(๕) ค่าคะแนนที่ได้	(๖) น้ำหนัก (ความสำคัญ/ความยากง่ายของงาน)	(๗) ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก (๕) X (๖) ๑๐๐
			๑	๒	๓	๔	๕			
	ระดับที่ ๔ มีการรายงานสอน ๗.๕๑-๙.๐๐ หน่วยกิตบรรยายต่อภาคการศึกษาปกติ และมีการจัดทำ มคอ. ๓, ๔, ๕, ๖ สมบูรณ์ (รวมวิทยานิพนธ์ คำนวณภาระงานได้ ๔ ชั่วโมง ต่อ ๑ เรื่อง ต่อสัปดาห์ต่อภาคการศึกษา ทั้งนี้แต่ละเรื่องให้คิดภาระงานได้ ๒ ภาคการศึกษาต่อเนื่องกัน และภาระงานครั้งที่ ๓ ให้คิดเมื่อขอสอบปากเปล่า ในระดับปริญญาโท และคิดภาระงานได้ ๖ ภาคการศึกษาต่อเนื่องกัน และภาระงานครั้งที่ ๗ ให้คิดเมื่อขอสอบปากเปล่า ในระดับปริญญาเอก) (กรณี Major Advisor คิดได้ ๔ หน่วย ชั่วโมง, Co Advisor คิดได้ ๑ หน่วย ชั่วโมง) (ทั้งนี้รวมกันแล้วต้องไม่เกิน ๓๐ ชั่วโมง) ระดับที่ ๕ มีการรายงานสอน ๙.๐๑ เป็นต้นไป หน่วยกิตบรรยายต่อภาคการศึกษาปกติ และมีการจัดทำ มคอ. ๓, ๔, ๕, ๖ สมบูรณ์ และปีการศึกษาที่ผ่านมาได้รับการประเมินผลการเรียนการสอนจากนิสิตทุกรายวิชาไม่ต่ำกว่า ๓.๕๑ และส่งเกรด ถูกต้อง และครบถ้วนตามเวลาที่กำหนด (รวมวิทยานิพนธ์ คำนวณภาระงานได้ ๔ ชั่วโมง ต่อ ๑ เรื่อง ต่อสัปดาห์ต่อภาคการศึกษา ทั้งนี้แต่ละเรื่องให้คิดภาระงานได้ ๒ ภาคการศึกษาต่อเนื่องกัน และภาระงานครั้งที่ ๓ ให้คิดเมื่อขอสอบปากเปล่า ในระดับปริญญาโท และคิดภาระงานได้ ๖ ภาคการศึกษาต่อเนื่องกัน และภาระงานครั้งที่ ๗ ให้คิดเมื่อขอสอบปากเปล่า ในระดับปริญญาเอก) (กรณี Major Advisor คิดได้ ๔ หน่วย ชั่วโมง, Co Advisor คิดได้ ๑ หน่วย ชั่วโมง) (ทั้งนี้รวมกันแล้วต้องไม่เกิน ๓๐ ชั่วโมง) หมายเหตุ ๑) ภาระงานสอน และ มคอ. ๓, ๔, ๕ และ ๖ ใช้ปีการศึกษา ๒๕๖๘ จากฐานข้อมูล มคอ. ๓, ๔, ๕ และ ๖ ๒) ในกรณีที่คณาจารย์มีภาระงานสอนตั้งแต่ ๑๒ หน่วยกิตบรรยายหรือปฏิบัติต่อภาคการศึกษาปกติขึ้นไปทั้งสองภาคการศึกษา ให้ได้รับยกเว้นไม่ต้องมีผลงานทางวิชาการในรอบการประเมินถัดไปได้ ๑ รอบการประเมิน ทั้งนี้ยกเว้นได้ปีเว้นปีเท่านั้น ทั้งนี้ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะ ก่อนเปิดภาคการศึกษา	หมายเหตุ หลักฐานการ แสดงทั้ง ๓ ครั้ง ต้องต่อเนื่องกัน - ปริญญาเอก ครั้งที่ ๑-๒ การ ขอสอบเค้าโครง ดุษฎีนิพนธ์ ครั้งที่ ๔ หลักฐานผลงาน ของบทที่ ๔ ที่ สมบูรณ์แล้ว ครั้งที่ ๕ หลักฐานผลงาน ของบทที่ ๕ ที่ สมบูรณ์แล้ว ครั้งที่ ๖-๗ การ ขอสอบปากเปล่า หมายเหตุ หลักฐานการ แสดงทั้ง ๗ ครั้ง ต้องต่อเนื่องกัน								
๒. งานวิจัยและงานวิชาการอื่น (ค่าน้ำหนักร้อยละ ๗) - กรณีที่เป็นข้าราชการให้ใช้ผลงานตีพิมพ์ (บทความวิจัย/บทความวิชาการ) ตั้งแต่รอบแรกของการประเมิน หรือใช้หนังสือ	กรณีอาจารย์ ระดับที่ ๑ มีโครงการวิจัย หรือร่างเค้าโครงตำรา/หนังสือ ปละ ๑ รายการ หรือเอกสารประกอบการสอนฉบับใหม่ อย่างน้อย ๖ ชั่วโมงต่อปี โดยผ่านความเห็นชอบจากสาขาวิชา ระดับที่ ๒ โครงการวิจัยได้รับอนุมัติและผ่านการรับรองจริยธรรมการวิจัยเรียบร้อยแล้ว ปละ ๑ รายการหรือจัดทำตำรา/หนังสือ ปละ ๑ รายการ ได้แล้วเสร็จอย่างน้อย	- โครงร่างบทความวิชาการ/บทความวิจัย/ตำรา หนังสือ							๗	

(๑) กิจกรรม / โครงการ / งาน	(๒) ตัวชี้วัด / เกณฑ์การประเมิน	(๓) ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	(๔) ระดับค่าเป้าหมาย					(๕) ค่าคะแนนที่ได้	(๖) น้ำหนัก (ความสำคัญ/ ความยากง่าย ของงาน)	(๗) ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก (๕) X (๖) ๑๐๐
			๑	๒	๓	๔	๕			
ตอบรับให้ตีพิมพ์ผลงานภายในรอบที่ ๒ ของการประเมิน และผลงานในรอบที่ ๑ ให้นำไปคิดผลงานในรอบที่ ๒ ได้ - กรณีข้าราชการสามารถใช้ตำราหรือหนังสือที่จัดทำเสร็จเรียบร้อยแล้วสำหรับการประเมินในรอบการประเมินแรก โดยอาจยังไม่เผยแพร่มาก่อน - การมีส่วนร่วมในผลงานทางวิชาการเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการกำหนดภาระงานและผลงานทางวิชาการของคณาจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๘ หมายเหตุ *กรณีที่ เป็นโครงร่างวิจัย สามารถนำมาใช้ได้ ๒ ครั้ง ครั้งที่ ๑ โครงร่างวิจัยที่สมบูรณ์ พร้อมเสนอขอรับทุนหรืออยู่ระหว่างการขอรับทุน ครั้งที่ ๒ โครงร่างวิจัยใช้เมื่อครั้งที่ ๑ ที่ได้ส่งตีพิมพ์เผยแพร่แล้ว	ร้อยละ ๓๐ <u>หรือ</u>บทความวิจัยที่ได้รับการเผยแพร่ในวารสารที่มี Peer review โดยมีสัดส่วนการมีส่วนร่วมในผลงานรวมกันน้อยกว่าร้อยละ ๑๐ ระดับที่ ๓ บทความวิจัยได้รับการเผยแพร่ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการที่มี Peer review ปีละ ๑ รายการ <u>หรือ</u>บทความวิจัยที่ได้รับการเผยแพร่ในวารสารที่มี Peer review โดยมีสัดส่วนการมีส่วนร่วมในผลงาน ร้อยละ ๑๐-๒๐ <u>หรือ</u>จัดทำตำรา/หนังสือ ปีละ ๑ รายการ แล้วเสร็จอย่างน้อยร้อยละ ๕๐ หรือตำรา/หนังสือที่มีเนื้อหาของการปรับปรุงเรียบเรียงใหม่ที่เสร็จสมบูรณ์ ระดับที่ ๔ บทความวิจัยได้รับการเผยแพร่ในวารสารทางวิชาการระดับชาติตามเกณฑ์ที่ กพอ. กำหนด โดยมีสัดส่วนการมีส่วนร่วมในผลงานรวมกัน-ร้อยละ ๒๐-๕๐ <u>หรือ</u>บทความวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์เป็นภาษาอังกฤษ ปีละ ๑ รายการ มีสัดส่วนการมีส่วนร่วมในผลงานน้อยกว่าร้อยละ ๕๐ <u>หรือ</u>จัดทำตำรา/หนังสือ หรือผลงานวิชาการอื่น ปีละ ๑ รายการ แล้วเสร็จร้อยละ ๑๐๐ และเผยแพร่เรียบร้อยแล้ว ตามเกณฑ์ที่ กพอ. กำหนด โดยมีสัดส่วนการมีส่วนร่วมในผลงานน้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ระดับที่ ๕ บทความวิจัย ปีละ ๑-๒ รายการ ได้รับการเผยแพร่ในวารสารทางวิชาการระดับชาติตามเกณฑ์ที่ กพอ. กำหนด โดยกำหนดสัดส่วนการมีส่วนร่วมรวมกัน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ หรือเป็นผู้เขียนหลัก (Corresponding Author) หรือชื่อแรก <u>หรือ</u>บทความวิจัยได้รับการเผยแพร่ในวารสารทางวิชาการระดับนานาชาติที่อยู่ในฐานข้อมูลตามเกณฑ์ที่ กพอ. กำหนด ปีละ ๑ รายการ <u>หรือ</u>บทความวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์เป็นภาษาอังกฤษ มีสัดส่วนการมีส่วนร่วมในผลงานรวมกันไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ หรือเป็นผู้เขียนหลัก (Corresponding Author) หรือเป็นผู้ประพันธ์ลำดับแรก (First Author) <u>หรือ</u>จัดทำตำรา/หนังสือ ปีละ ๑ รายการ แล้วเสร็จร้อยละ ๑๐๐ และเผยแพร่ตามเกณฑ์ที่ กพอ. กำหนด โดยมีสัดส่วนการมีส่วนร่วมในผลงานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ หรือเป็นผู้เขียนหลัก <u>หรือ</u>เป็นหัวหน้าโครงการที่ได้รับทุนวิจัยอุดหนุน (ภายนอก ระดับชาติ เช่น วช. สวรส. สกอ.) โดยได้ภาระงานตามจำนวนปีที่ได้รับทุน	- เอกสารรับรองจริยธรรมการวิจัย (IRB) - บทความวิชาการ/บทความวิจัย/ตำรา หนังสือ - หนังสือตอบรับให้เผยแพร่ - หลักฐานการเผยแพร่								
	กรณีผู้ช่วยศาสตราจารย์									

(๑) กิจกรรม / โครงการ / งาน	(๒) ตัวชี้วัด / เกณฑ์การประเมิน	(๓) ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	(๔) ระดับค่าเป้าหมาย					(๕) ค่าคะแนนที่ได้	(๖) น้ำหนัก (ความสำคัญ/ ความยากง่าย ของงาน)	(๗) ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก (๕) X (๖) ๑๐๐
			๑	๒	๓	๔	๕			
	ระดับที่ ๑ โครงร่างการวิจัย ปีละ ๑ รายการ <u>หรือ</u>ร่างเค้าโครงตำรา/หนังสือ ปีละ ๑ รายการ <u>หรือ</u>เอกสารประกอบการสอนฉบับใหม่ อย่างน้อย ๑๕ ชั่วโมงต่อปี โดยผ่านความเห็นชอบจากสาขาวิชา ระดับที่ ๒ โครงร่างการวิจัยได้รับอนุมัติและผ่านการรับรองจริยธรรมการวิจัยเรียบร้อยแล้ว ปีละ ๑ รายการ <u>หรือ</u>จัดทำตำรา/หนังสือ ปีละ ๑ รายการ ได้แล้วเสร็จอย่างน้อยร้อยละ ๓๐ <u>หรือ</u>บทความวิจัยที่ได้รับการเผยแพร่ในวารสารที่มี Peer review โดยมีสัดส่วนการมีส่วนร่วมในผลงานรวมกันไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓๐ ระดับที่ ๓ บทความวิจัย ได้รับการเผยแพร่ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการที่มี Peer review <u>หรือ</u>บทความวิจัยที่ได้รับการเผยแพร่ในวารสารที่มี Peer review โดยมีสัดส่วนการมีส่วนร่วมในผลงานรวมกันไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓๐ <u>หรือ</u>จัดทำ ตำรา/หนังสือ ปีละ ๑ รายการ โดยแล้วเสร็จอย่างน้อยร้อยละ ๕๐ และมีสัดส่วนการมีส่วนร่วมในผลงานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ <u>หรือ</u>ตำรา/หนังสือที่มีเนื้อหาของการปรับปรุงระเบียบใหม่ ที่เสร็จสมบูรณ์ ระดับที่ ๔ บทความวิจัย ปีละ ๑ รายการ ได้รับการเผยแพร่ในวารสารทางวิชาการระดับชาติตามเกณฑ์ที่ กพอ. กำหนด โดยมี สัดส่วนการมีส่วนร่วมในผลงานวิจัยไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ หรือเป็นผู้เขียนหลัก (Corresponding Author) หรือเป็นผู้ประพันธ์ลำดับแรก (First Author) <u>หรือ</u>บทความวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์เป็นภาษาอังกฤษ ปีละ ๑ รายการ มีสัดส่วนการมีส่วนร่วมในผลงานมากกว่าร้อยละ ๒๕ แต่ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ <u>หรือ</u>จัดทำตำรา/หนังสือ หรือผลงานวิชาการอื่น ปีละ ๑ รายการ แล้วเสร็จร้อยละ ๑๐๐ และเผยแพร่เรียบร้อยแล้วตามเกณฑ์ที่ กพอ. กำหนด โดยมีสัดส่วนการมีส่วนร่วมในผลงานน้อยกว่าร้อยละ ๕๐ <u>หรือ</u>บทความวิจัยได้รับการเผยแพร่ในวารสารทางวิชาการระดับนานาชาติที่อยู่ในฐานข้อมูลตามเกณฑ์ที่ กพอ. กำหนด ปีละ ๑ รายการ <u>หรือ</u>เป็นหัวหน้าโครงการที่ได้รับทุนวิจัยอุดหนุน โดยได้ภาระงานตามจำนวนปีที่ได้รับทุนร้อยละ ๕๐ ต่อรายการ <u>หรือ</u>เป็นผู้เขียนหลัก (Corresponding Author) หรือเป็นผู้ประพันธ์ลำดับแรก (First Author) <u>หรือ</u>บทความวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์เป็นภาษาอังกฤษ ปีละ ๑ รายการ โดยมีสัดส่วนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ หรือเป็นผู้เขียนหลัก (Corresponding Author) หรือเป็นผู้ประพันธ์ลำดับแรก (First Author) <u>หรือ</u>จัดทำ ตำรา/หนังสือ หรือผลงานวิชาการอื่นที่เทียบเท่า (ตามเกณฑ์ สกอ.) ปีละ ๑ รายการ									

(๑) กิจกรรม / โครงการ / งาน	(๒) ตัวชี้วัด / เกณฑ์การประเมิน	(๓) ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	(๔) ระดับค่าเป้าหมาย					(๕) ค่าคะแนนที่ได้	(๖) น้ำหนัก (ความสำคัญ/ความยากง่ายของงาน)	(๗) ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก (๕) X (๖) ๑๐๐
			๑	๒	๓	๔	๕			
	แล้วเสร็จร้อยละ ๑๐๐ และเผยแพร่ตามเกณฑ์ที่ กพอ. กำหนด โดยมีสัดส่วนการมีส่วนร่วมในผลงานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ <u>หรือ</u>บทความวิจัย อย่างน้อยปีละ ๑ รายการได้รับการเผยแพร่ในวารสารทางวิชาการระดับนานาชาติตามเกณฑ์ที่ กพอ. กำหนด โดยมีสัดส่วนการมีส่วนร่วมในผลงานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๕ หรือเป็นผู้เขียนหลัก (Corresponding Author) หรือเป็นผู้ประพันธ์ลำดับแรก (First Author) <u>หรือ</u>เป็นหัวหน้าโครงการที่ได้รับทุนวิจัยอุดหนุน (ภายนอก ระดับชาติ เช่น วช. สวรส. สกอ.) โดยได้ภาระงานตามจำนวนปีที่ได้รับทุน และมีจำนวนเงินทุนวิจัยตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด <u>หรือ</u>ผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารที่อยู่ในควอไทล์ที่ ๑-๒ สามารถคิดภาระงานได้ ๒ ปี กรณีรองศาสตราจารย์ ระดับที่ ๑ โครงการร่างการวิจัยได้รับทุนอุดหนุน ไม่น้อยกว่าปีละ ๑ รายการ <u>หรือ</u>จัดทำตำรา/หนังสือ ปีละ ๑ รายการ ได้แล้วเสร็จอย่างน้อยร้อยละ ๓๐ ระดับที่ ๒ โครงการร่างการวิจัยได้รับทุนอุดหนุน (ภายนอก) <u>หรือ</u>บทความวิจัยได้รับการตอบรับให้ตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการระดับชาติ ปีละ ๒ รายการ <u>หรือ</u>จัดทำตำรา/หนังสือ ปีละ ๑ รายการ และแล้วเสร็จตั้งแต่ร้อยละ ๓๑-๔๙ <u>หรือ</u>ตำรา/หนังสือที่มีการปรับปรุงเรียบเรียงใหม่ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓๐ ระดับที่ ๓ โครงการร่างการวิจัยได้รับทุนอุดหนุน (ภายนอก ระดับชาติ เช่น วช. สวรส. สกอ.) <u>หรือ</u>บทความวิจัยได้รับการตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการระดับชาติเผยแพร่ตามเกณฑ์ที่ กพอ. กำหนด ปีละ ๑ รายการ โดยมีสัดส่วนการมีส่วนร่วมในผลงานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ หรือเป็นผู้เขียนหลัก (Corresponding Author) หรือเป็นผู้ประพันธ์ลำดับแรก (First Author) <u>หรือ</u>บทความวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์เป็นภาษาอังกฤษ ปีละ ๑ รายการ โดยมีส่วนร่วมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๕ หรือเป็นผู้เขียนหลัก (Corresponding Author) หรือเป็นผู้ประพันธ์ลำดับแรก (First Author) <u>หรือ</u>ระดับนานาชาติ ปีละ ๑ รายการ <u>หรือ</u>จัดทำตำรา/หนังสือ ปีละ ๑ รายการ และแล้วเสร็จตั้งแต่ร้อยละ ๕๐ ระดับที่ ๔ บทความวิจัยได้รับการเผยแพร่ในวารสารทางวิชาการระดับชาติเผยแพร่ตามเกณฑ์ที่ กพอ. กำหนด ปีละ ๒ รายการ <u>หรือ</u>ระดับนานาชาติ ปีละ ๑ รายการ โดยมีสัดส่วนการมีส่วนร่วมในผลงานไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๒๕ หรือเป็นผู้เขียนหลัก (Corresponding Author) หรือเป็นผู้ประพันธ์ลำดับแรก (First Author) <u>หรือ</u>จัดทำ									

(๑) กิจกรรม / โครงการ / งาน	(๒) ตัวชี้วัด / เกณฑ์การประเมิน	(๓) ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	(๔) ระดับค่าเป้าหมาย					(๕) ค่าคะแนน ที่ได้	(๖) น้ำหนัก (ความสำคัญ/ ความยากง่าย ของงาน)	(๗) ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก (๕) X (๖) ๑๐๐
			๑	๒	๓	๔	๕			
	ตำรา/หนังสือ ปีละ ๑ รายการ โดยแล้วเสร็จร้อยละ ๑๐๐ และเผยแพร่ตามเกณฑ์ที่ กพอ. กำหนด เรียบร้อยแล้ว โดยมีสัดส่วนการมีส่วนร่วมในผลงานไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๕๐ หรือเป็นผู้เขียนหลัก (Corresponding Author) หรือเป็นผู้ประพันธ์ลำดับแรก (First Author) <u>หรือ</u>เป็นหัวหน้าโครงการที่ได้รับทุนวิจัยอุดหนุน โดยได้ภาระงานตามจำนวนปีที่ได้รับทุน ระดับที่ ๕ บทความวิจัยได้รับการเผยแพร่ในวารสารทางวิชาการระดับนานาชาติ ในฐานข้อมูลตามที่ ก.พ.อ. กำหนด ปีละ ๑ รายการ <u>หรือ</u>จัดทำตำรา/หนังสือ ปีละ ๒ รายการ แล้วเสร็จร้อยละ ๑๐๐ และเผยแพร่ตามเกณฑ์ที่ กพอ. กำหนด โดยมีสัดส่วนการมีส่วนร่วมในผลงานไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๕๐ หรือเป็นผู้เขียนหลัก (Corresponding Author) หรือเป็นผู้ประพันธ์ลำดับแรก (First Author) <u>หรือ</u>ผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารที่อยู่ในควอเตอร์ที่ ๑-๒ สามารถคิดภาระงานได้ ๒ ปี <u>และ</u>เป็นหัวหน้าโครงการที่ได้รับทุนวิจัยอุดหนุน (ภายนอก ระดับชาติ เช่น วช. สวรส. สกอ.) โดยได้ภาระงานตามจำนวนปีที่ได้รับทุน และมีจำนวนเงินทุนวิจัยตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด กรณีศาสตราจารย์ ระดับที่ ๑ บทความวิจัยได้รับการตอบรับให้ตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการระดับชาติ ปีละ ๑ รายการ <u>หรือ</u>จัดทำตำรา/หนังสือ ปีละ ๑ รายการ ได้แล้วเสร็จอย่างน้อยร้อยละ ๕๐ ระดับที่ ๒ บทความวิจัยได้รับการตอบรับให้ตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการระดับชาติ ปีละ ๒ รายการ <u>หรือ</u>จัดทำตำรา/หนังสือ ปีละ ๑ รายการ และแล้วเสร็จร้อยละ ๗๕ <u>หรือ</u>ตำรา/หนังสือที่มีการปรับปรุงเรียบเรียงใหม่ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๕ ระดับที่ ๓ บทความวิจัยได้รับการตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการระดับชาติเผยแพร่ตามเกณฑ์ที่ กพอ. กำหนด ปีละ ๒ รายการ <u>หรือ</u>จัดทำตำรา/หนังสือ ปีละ ๑ รายการ และแล้วเสร็จร้อยละ ๑๐๐ โดยมีสัดส่วนการมีส่วนร่วมในผลงานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ หรือเป็นผู้เขียนหลัก (Corresponding Author) หรือเป็นผู้ประพันธ์ลำดับแรก (First Author) <u>หรือ</u>บทความวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์เป็นภาษาอังกฤษ โดยมีส่วนร่วมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ระดับที่ ๔ บทความวิจัยได้รับการเผยแพร่ในวารสารทางวิชาการระดับนานาชาติในฐานข้อมูลที่ กพอ. กำหนด ปีละ ๑ รายการ <u>หรือ</u>จัดทำตำรา/หนังสือ ปีละ ๑ รายการ									

(๑) กิจกรรม / โครงการ / งาน	(๒) ตัวชี้วัด / เกณฑ์การประเมิน	(๓) ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	(๔) ระดับค่าเป้าหมาย					(๕) ค่าคะแนน ที่ได้	(๖) น้ำหนัก (ความสำคัญ/ ความยากง่าย ของงาน)	(๗) ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก (๕) X (๖) ๑๐๐
			๑	๒	๓	๔	๕			
	แล้วเสร็จร้อยละ ๑๐๐ และเผยแพร่ตามเกณฑ์ที่ กพอ. กำหนด เรียบร้อยแล้ว โดยมีสัดส่วนการมีส่วนร่วมในผลงานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ หรือเป็นผู้เขียนหลัก (Corresponding Author) หรือเป็นผู้ประพันธ์ลำดับแรก (First Author) ระดับที่ ๕ บทความวิจัยได้รับการเผยแพร่ในวารสารทางวิชาการระดับนานาชาติ ในฐานข้อมูลตามที่ ก.พ.อ. กำหนด ปีละ ๒ รายการ <u>หรือ</u> จัดทำตำรา/หนังสือ ปีละ ๒ รายการ แล้วเสร็จร้อยละ ๑๐๐ และเผยแพร่ตามเกณฑ์ที่ กพอ. กำหนด เรียบร้อยแล้ว โดยมีสัดส่วนการมีส่วนร่วมในผลงานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ หรือเป็นผู้เขียนหลัก (Corresponding Author) หรือเป็นผู้ประพันธ์ลำดับแรก (First Author) (ผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารที่อยู่ในควอไทล์ที่ ๑ หรือ ๒ สามารถคิดภาระงานได้ ๒ ปี)									
๓. ภาระงานบริการวิชาการ (ค่าน้ำหนักร้อยละ ๕)	ระดับที่ ๑ ให้บริการวิชาการ น้อยกว่า ๓ หน่วยภาระงาน/ภาคการศึกษา ระดับที่ ๒ ให้บริการวิชาการ น้อยกว่า ๔ หน่วยภาระงาน/ภาคการศึกษา ระดับที่ ๓ ให้บริการวิชาการ น้อยกว่า ๔ หน่วยภาระงาน/ภาคการศึกษา เป็นกรรมการงานเกี่ยวกับบริการวิชาการ <u>ภายในคณะ/มหาวิทยาลัย หรือ</u> ให้บริการวิชาการ ๕ หน่วยภาระงาน/ภาคการศึกษา ระดับที่ ๔ ให้บริการวิชาการ ตั้งแต่ ๔ หน่วยภาระงาน/ภาคการศึกษา เป็นกรรมการงานเกี่ยวกับบริการวิชาการ <u>ภายในหรือภายนอก</u> มหาวิทยาลัย <u>หรือ</u> ให้บริการวิชาการ ๖-๗ หน่วยภาระงาน/ภาคการศึกษา ระดับที่ ๕ ให้บริการวิชาการ ตั้งแต่ ๔ หน่วยภาระงาน/ภาคการศึกษา เป็นกรรมการงานเกี่ยวกับบริการวิชาการ <u>ภายในและภายนอก</u> มหาวิทยาลัย <u>หรือ</u> ให้บริการวิชาการ ๘ หน่วยภาระงาน/ภาคการศึกษา ขึ้นไป (หมายเหตุ : ภาระงานที่มีเลขเกิน .๕ ขึ้นไป ปัดเป็นจำนวนเต็ม)	- คำสั่ง/หนังสือต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง - สำเนาบันทึกขออนุญาตไปราชการที่เกี่ยวข้อง - การบันทึกการไปอบรมในระบบพัฒนาสมรรถนะในฐานข้อมูลของคณะฯ						๕		
๔. งานอื่นๆ ที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์และพันธกิจของคณะฯ/ มหาวิทยาลัย (ค่าน้ำหนักร้อยละ ๘)	ระดับที่ ๑ การมีส่วนร่วมในกระบวนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ของคณะฯ (ทบทวนจัดทำ และถ่ายทอด) และสัมมนาระดับคณะฯ (สัมมนาวิชาการ/สัมมนาบัณฑิตศึกษา/OD เป็นต้น) และประชาพิจารณ์การจัดทำข้อตกลงการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน และเข้าร่วมประชุมสาขาวิชาและเข้าประชุมหลักสูตรที่ร่วมเป็นกรรมการบริหาร ร้อยละ ๗๐ (การส่งผู้แทนไม่ถือว่าเป็นการเข้าประชุมเอง) และรับผิดชอบในการประเมินสมรรถนะตนเองตามหลัก Core Competency, Managerial Competency	- สำเนาการลงนามเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม - หนังสือแต่งตั้งกรรมการแนวปฏิบัติหรือองค์ความรู้							๘	

(๑) กิจกรรม / โครงการ / งาน	(๒) ตัวชี้วัด / เกณฑ์การประเมิน	(๓) ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	(๔) ระดับค่าเป้าหมาย					(๕) ค่าคะแนนที่ได้	(๖) น้ำหนัก (ความสำคัญ/ความยากง่ายของงาน)	(๗) ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก (๕) X (๖) ๑๐๐
			๑	๒	๓	๔	๕			
	และ Functional Competency และเข้าร่วมกิจกรรมการพัฒนาคุณภาพของคณะฯ อย่างน้อยร้อยละ ๘๐ ระดับที่ ๒ ระดับ ๑ + เป็นกรรมการรายวิชา/กรรมการประสานงานวิชา ทุกภาคการศึกษา และมีส่วนร่วมในการจัดทำ/ให้ข้อมูล SAR ของหลักสูตร ระดับที่ ๓ ระดับ ๒ + เป็นประธาน/เลขานุการ ของรายวิชา/เลขานุการสาขาวิชาฯ ต่อปีการศึกษา/กรรมการเกี่ยวกับ SAR <u>และมี</u>ส่วนร่วมในการเขียน SAR ของหลักสูตร ระดับที่ ๔ ระดับ ๓ + เป็นกรรมการตามโครงสร้าง/กลยุทธ์ READY (๕ เส้า) <u>หรือมี</u>ส่วนช่วยดำเนินงานของศูนย์ความเป็นเลิศ (ศูนย์การพยาบาลอาชีวอนามัย เพื่อสร้างสุขคนทำงาน/ศูนย์วิชาการด้านยาเสพติด/ศูนย์นวัตกรรมพัฒนาสุขภาพผู้สูงอายุ) <u>และ</u>มีส่วนร่วมในกระบวนการประเมินภายในระดับคณะ ระดับที่ ๕ ระดับ ๔ + มีส่วนร่วมในการพัฒนาองค์ความรู้ (KM) <u>หรือ</u>สร้างแนวปฏิบัติด้านการเรียนการสอน หรือนวัตกรรม หรือการวิจัย (Best practice) <u>หรือ</u>อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร <u>หรือ</u>อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักในการเขียน SAR <u>หรือ</u>ได้รับการรับรองระดับสมรรถนะอาจารย์ตามแนวทางการพัฒนาคุณภาพอาจารย์เพื่อส่งเสริมการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (THPSF) แล้ว <u>หรือ</u>เป็น Mentor ให้กับผู้ที่เขียนส่งผลงานการขอรับการประเมินสมรรถนะอาจารย์ตามแนวทางการพัฒนาคุณภาพอาจารย์เพื่อส่งเสริมการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (THPSF) หลังจากตนเองได้รับการรับรองแล้ว <u>หรือ</u>ประธานกรรมการตามโครงสร้างของคณะฯ/มหาวิทยาลัย	- รายงานการประชุมที่เกี่ยวข้อง - ผลการประเมินระดับหลักสูตร/คณะ - รายงานการประชุมหลักสูตร/SAR - ผลการรับรองระดับสมรรถนะอาจารย์ตามแนวทางการพัฒนาคุณภาพอาจารย์เพื่อส่งเสริมการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (THPSF) - รายงานการเป็น Mentor ให้กับผู้ที่เขียนส่งผลงานการขอรับการประเมินสมรรถนะอาจารย์ตามแนวทางการพัฒนาคุณภาพอาจารย์เพื่อส่งเสริมการบรรลุผลลัพธ์การ								

(๑) กิจกรรม / โครงการ / งาน	(๒) ตัวชี้วัด / เกณฑ์การประเมิน	(๓) ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	(๔) ระดับค่าเป้าหมาย					(๕) ค่าคะแนนที่ได้	(๖) น้ำหนัก (ความสำคัญ/ ความยากง่าย ของงาน)	(๗) ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก (๕) X (๖) ๑๐๐											
			๑	๒	๓	๔	๕														
		เรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (THPSF)																			
๖. งานบริหาร (ค่าน้ำหนักร้อยละ ๔๐)	ระดับที่ ๑ จัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี (ตาม KPI ของฝ่าย/งานที่ได้รับผิดชอบ) และมีการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนและทบทวนแผนทุก ๖ เดือน ระดับที่ ๒ ระดับที่ ๑ + ดำเนินการตามแผน และจัดทำสรุปประเมินผลการจัดโครงการและเสร็จตามเวลาที่กำหนด ร้อยละ ๕๐ ระดับที่ ๓ ระดับที่ ๒ + ดำเนินการตามแผน และจัดทำสรุปประเมินผลการจัดโครงการและเสร็จตามเวลาที่กำหนด ร้อยละ ๗๐ ระดับที่ ๔ ระดับที่ ๓ + มีการปรับปรุงและ/หรือพัฒนากิจกรรม/โครงการใหม่เพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่เป็น KPI ระดับคณะ ระดับที่ ๕ ระดับที่ ๔ + บรรลุตามเป้าหมายที่เป็น KPI ระดับคณะฯ อย่างน้อยร้อยละ ๘๐	- แผนการดำเนินงาน และรายงานการประเมินผลตามแผนและการทบทวนแผน - สรุปรายงานการจัดโครงการ - รายงานการประชุมที่เกี่ยวข้อง							๔๐												
(๘) ผลรวม									๑๐๐												
(๙) สรุปคะแนนส่วนผลสัมฤทธิ์ของงาน (คะแนนเต็ม ๑ คะแนน) =			ผลรวมของค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก					=													
			จำนวนระดับค่าเป้าหมาย (= ๕)																		
(๑๐) ผู้ประเมินและผู้รับการประเมินได้ตกลงร่วมกันและเห็นพ้องกันแล้ว (ระบุข้อมูลใน (๑) (๒) (๓) (๔) และ (๖) ให้ครบ) จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน (ลงนามเมื่อจัดทำข้อตกลง)																					
ลายมือชื่อ (ผู้กลั่นกรอง)			ลายมือชื่อ (ผู้ประเมิน)			ลายมือชื่อ (ผู้รับการประเมิน)															
วันที่ เดือน พ.ศ.			วันที่ เดือน พ.ศ.			วันที่ เดือน พ.ศ.															
(๑๑) ความเห็นเพิ่มเติมของผู้ประเมิน (ระบุข้อมูลเมื่อสิ้นรอบการประเมิน)																					
๑) จุดเด่น และ/หรือ สิ่งที่ต้องปรับปรุงแก้ไข.....																					
๒) ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับวิธีส่งเสริมและพัฒนา																					
(๑๒) ผู้ประเมินและผู้รับการประเมินได้เห็นชอบผลการประเมินแล้ว (ระบุข้อมูลใน (๕) (๗) (๘) (๙) และ (๑๑) ให้ครบ) จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน (ลงนามเมื่อสิ้นรอบการประเมิน)																					

