

- สำเนา -

ประกาศคณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

ที่ ๐๐๓๖ / ๒๕๖๓

เรื่อง มาตรฐานภาระงานทางวิชาการของคณาจารย์ คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๖๓

ตามที่มหาวิทยาลัยได้ออกข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการกำหนดภาระงานและผลงานทางวิชาการของคณาจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๑ และกำหนดให้คณะประกาศกำหนดภาระงานในส่วนที่มีได้ระบุไว้เป็นการเฉพาะ โดยให้เหมาะสมกับบริบท พันธกิจ และยุทธศาสตร์ของคณะ

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๕ วรรคเจ็ด ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการกำหนดภาระงานและผลงานทางวิชาการของคณาจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๑ และอำนาจตามความในมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๐ ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะพยาบาลศาสตร์ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันศุกร์ที่ ๒๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ คณะพยาบาลศาสตร์จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง มาตรฐานภาระงานทางวิชาการของคณาจารย์ คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๖๓”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“คณะ” หมายความว่า คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

“คณาจารย์” หมายความว่า ผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์ ตามมาตรา ๕๕ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๐ และให้หมายความรวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์ หรือตำแหน่งอื่นตามที่ ก.พ.อ. กำหนด ตามมาตรา ๑๘ (ก) (๕) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

“ชั่วโมง” หมายความว่า ระยะเวลาการสอน ๑ ชั่วโมงบรรยายต่อสัปดาห์หรือเทียบเท่าในระบบหน่วยกิตทวิภาค

“ภาระงานสอน” หมายความว่า ภาระงานที่เกี่ยวกับการถ่ายทอดองค์ความรู้ที่ครอบคลุมการสอนทุกประเภท งานสอนแบบบรรยาย งานสอนปฏิบัติ งานสอนภาคสนาม งานควบคุมนิพนธ์ งานควบคุมวิทยานิพนธ์ และงานควบคุมดุชนิพนธ์

“ภาระงานวิจัยและงานวิชาการอื่น” หมายความว่า ภาระงานที่เกี่ยวกับการศึกษาค้นคว้าอย่างมีระบบตามกระบวนการวิจัย เพื่อให้เกิดองค์ความรู้ใหม่หรือต่อยอดองค์ความรู้เดิมที่จะนำไปสู่การประยุกต์ในด้านต่าง ๆ ทั้งนี้ รวมถึงการวิจัยและพัฒนา ร่วมกับภาคอุตสาหกรรม ภาคธุรกิจบริการ และชุมชนท้องถิ่น เพื่อแก้ปัญหาเชิงเทคนิคและวิศวกรรม การจัดการเทคโนโลยีและนวัตกรรม และการบริหารจัดการ รวมถึงงานวิชาการประเภทอื่น ๆ ตามประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์

“ภาระงานบริการวิชาการ” หมายความว่า ภาระงานที่มีลักษณะนำความรู้ที่มีอยู่แล้วไปช่วยทำความเข้าใจกับปัญหา แก้ปัญหา หรือปรับปรุงพัฒนาความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย รวมถึงงานส่งเสริมเผยแพร่ความรู้ทั้งด้านวิชาการและวิชาชีพต่อกลุ่มบุคคล สังคม

“ภาระงานทะนุบำรุงศิลปะ และวัฒนธรรม” หมายความว่า ภาระงานหรือกิจกรรมเพื่อทะนุบำรุง ศิลปะ และวัฒนธรรมอันเป็นการดำรงไว้ซึ่งคุณค่า อัตลักษณ์ของท้องถิ่น เอกลักษณ์ของชาติ รวมทั้งปลูกฝัง ความเป็นชาติในลักษณะต่าง ๆ

ข้อ ๔ คณาจารย์ ต้องมีภาระงานไม่น้อยกว่าสัปดาห์ละ ๓๕ ชั่วโมง ดังนี้

(๑) ภาระงานสอน

(๒) ภาระงานวิจัยและงานวิชาการอื่น

(๓) ภาระงานบริการวิชาการ

(๔) ภาระงานทะนุบำรุงศิลปะ และวัฒนธรรม

(๕) ภาระงานอื่น ๆ ที่สอดคล้องกับพันธกิจของคณะ มหาวิทยาลัย และประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์

ข้อ ๕ การคิดภาระงาน มีหลักเกณฑ์การคิดชั่วโมงต่อสัปดาห์ ดังต่อไปนี้

(๑) ภาระงานสอน

เป็นการสอนระบบทวิภาค คณาจารย์ต้องมีภาระงานสอนขั้นต่ำ โดยไม่รวมภาระงานควบคุม งานนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ และดุชนิพนธ์ ที่มีหน่วยชั่วโมงเทียบเท่า ๖ หน่วยกิตบรรยาย และไม่เกิน ๑๒ หน่วยกิตบรรยายต่อภาคการศึกษาปกติ ซึ่งการสอนแต่ละรายวิชาต้องมีแผนการสอนและมีการจัดทำ มคอ. ๓ มคอ. ๔ มคอ. ๕ และ มคอ. ๖ ตามที่กำหนดไว้ในกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาที่คณะกรรมการ การอุดมศึกษากำหนด และจะต้องจัดชั่วโมงให้คำปรึกษาทางวิชาการแก่นิสิตอย่างน้อย ๒ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ ต่อภาคการศึกษาปกติ

ในกรณีที่สาขาวิชามีความจำเป็นต้องจัดให้คณาจารย์มีภาระงานสอนมากกว่า ๑๒ หน่วยกิตบรรยาย ต่อภาคการศึกษาปกติ ต้องแสดงเหตุผลความจำเป็นพร้อมรายละเอียดเป็นลายลักษณ์อักษร และได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำส่วนงานก่อนเปิดภาคการศึกษา แล้วรายงานให้มหาวิทยาลัยทราบ

ในกรณีที่เป็นการสอนรายวิชาที่มีผู้สอนร่วมกันหลายคน ภาระงานสอนต้องไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิตบรรยาย และหากภาระงานสอนในหนึ่งภาคการศึกษาปกติไม่เป็นไปตามวรรคหนึ่ง สามารถนำ ภาระงานสอนในรอบปีการศึกษาเดียวกันมาเฉลี่ยแทนได้

ในกรณีที่สาขาวิชามีภาระงานสอนเฉลี่ยต่อคณาจารย์น้อยกว่า ๖ หน่วยกิตบรรยาย ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการประจำส่วนงานกำหนดให้คณาจารย์ในสาขาวิชานั้นมีภาระงานสอนน้อยกว่า ๖ หน่วยกิตบรรยายต่อภาคการศึกษาปกติได้ แต่จะต้องเฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๓ หน่วยกิตบรรยายต่อภาคการศึกษา ปกติ ทั้งนี้ให้นำภาระงานของรายวิชาที่มีการจัดการเรียนการสอนในภาคฤดูร้อนที่เป็นไปตามแผนการศึกษาของ หลักสูตร มาคิดรวม

๑.๑ ภาระงานสอนระดับปริญญาตรี

๑.๑.๑) กลุ่มผู้เรียน ภาระงานสอนคิดจากจำนวนผู้เรียน ดังนี้

ก. ภาคทฤษฎี

นิสิต ๑ กลุ่ม ๕๐ คน

กรณีที่มีการแบ่งกลุ่มนักศึกษาเป็นกลุ่มย่อย ไม่ว่าจะแบ่งกลุ่มหรือสอนด้วยวิธีการใด ๆ ให้คิดได้ไม่เกินหน่วยกิต ของรายวิชานั้น ๆ โดยคิดนิสิตได้กลุ่มละ ๕๐ คน ถ้ามากกว่าหรือน้อยกว่า ๕๐ คน ให้คิดภาระงานการตรวจงานตามสัดส่วนที่เพิ่มขึ้นหรือลดลง

หมายเหตุ ในกรณีที่จัดกลุ่มจำนวนนิสิตต่อกลุ่มน้อยกว่าที่กำหนดนี้ ต้องผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารคณะฯ

ข. ภาควิชาปฏิบัติในห้องปฏิบัติการ (Lab)

วิเคราะห์กรณีศึกษา / ศึกษาจากสื่อฯ โดยไม่มีการสาธิตย้อนกลับ นิสิต ๑ กลุ่ม ๒๕ คน
ภาควิชาปฏิบัติ ที่มีการสาธิตย้อนกลับหรือนิสิตฝึกปฏิบัติในห้องปฏิบัติการ โดยมีอาจารย์เป็นผู้สอน นิสิต ๑ กลุ่ม ๑๒ คน

หมายเหตุ ในกรณีที่จัดกลุ่มจำนวนนิสิตต่อกลุ่มน้อยกว่าที่กำหนดนี้ ต้องผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารคณะฯ

ค. ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

- ฝึกประสบการณ์วิชาชีพในหอผู้ป่วยทุกลักษณะ นิสิต ๑ กลุ่ม ๘ คน

ในชุมชน หรือสถานสงเคราะห์ ฯลฯ

- ฝึกประสบการณ์วิชาชีพในหอผู้ป่วยทุกลักษณะ นิสิต (หลักสูตรภาษาอังกฤษ) ๑ กลุ่ม ๖ คน

ในชุมชน หรือสถานสงเคราะห์ ฯลฯ

หมายเหตุ ในกรณีที่จัดกลุ่มจำนวนนิสิตต่อกลุ่มน้อยกว่าที่กำหนดนี้ ต้องผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารคณะฯ

๑.๑.๒) การคิดภาระงาน (ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการกำหนดภาระงานและผลงานทางวิชาการของคณาจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๑ ฉบับลงวันที่ ๒๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑)

ก. การสอนแบบบรรยายและการสอนแบบปฏิบัติการ มีวิธีคิดหน่วยชั่วโมง ดังนี้

(๑) การสอนแบบบรรยาย ๑ หน่วยกิต เทียบเท่า ๓ หน่วยชั่วโมง/สัปดาห์ ประกอบด้วย การเตรียมสอน (แผนการสอน) ๑ หน่วยชั่วโมง + สอน ๑ หน่วยชั่วโมง + ตรวจงาน ๑ หน่วยชั่วโมง (การตรวจงานคิดตามจำนวนนิสิต)

(๒) การสอนแบบปฏิบัติการ (Lab) ๑ หน่วยกิต (๒ ชั่วโมงปฏิบัติการต่อสัปดาห์) เทียบเท่า ๔ หน่วยชั่วโมง/ สัปดาห์ ประกอบด้วย การเตรียมสอน (แผนการสอน) ๑ หน่วยชั่วโมง + สอน ๒ หน่วยชั่วโมง + ตรวจงาน ๑ หน่วยชั่วโมง

ตัวอย่าง : ๑ สอนแบบปฏิบัติการ (Lab) ๑ หน่วยกิต ๒ ชั่วโมงปฏิบัติการต่อสัปดาห์ มีนิสิตเรียน ๕๐ คน

หลักเกณฑ์ ๑ หน่วยกิต = เตรียมสอน ๑ หน่วยชั่วโมง + สอน ๒ หน่วยชั่วโมง + ตรวจงาน ๑ หน่วยชั่วโมง รวม ๔ หน่วยชั่วโมง

จากตัวอย่าง ภาระที่จากการตรวจงาน จึงคิดได้ดังนี้

การตรวจงานคิดเป็นสัดส่วน = $1 \times 50 / 25 = 2$ หน่วยชั่วโมง

รวมภาระงานทั้งหมด = $1 + 2 + 2 = 5$ หน่วยชั่วโมง

(๓) การสอนในรายวิชาสัมมนาหรือรายวิชาที่ได้กำหนดกิจกรรมสัมมนา ซึ่งได้กำหนดแผนกิจกรรมไว้อย่างชัดเจนและมีรายงานการสัมมนาที่สามารถตรวจสอบได้ ให้แบ่งกลุ่มนิสิตกลุ่มละ ๑๕-๒๐ คน ต่ออาจารย์ ๑ ท่าน โดยให้คิดภาระงานทุกคนเต็ม ถ้ามีนิสิตกลุ่มละ ๕๐ คน ให้อาจารย์คิดภาระงานได้ ๒ คน ถ้าผู้สอนมากกว่า ๒ คน ให้แบ่งภาระงานตามสัดส่วนผู้สอน โดยนำภาระงานเต็ม ๒ คน มาคิดหาสัดส่วน

๔./ ตัวอย่าง...

ตัวอย่าง : สอนสัมมนาโดยอาจารย์ ๒ คน จำนวน ๑๕ ชั่วโมง คิดเป็น ๑ หน่วยกิต อาจารย์แต่ละคนคิดภาระงานได้ ๓ หน่วยชั่วโมง

สอนสัมมนาโดยอาจารย์ ๓ คน จำนวน ๑๕ ชั่วโมงเท่ากัน หน่วยชั่วโมง รวมของอาจารย์ ๒ คน รวมกันได้ ๖ หน่วยชั่วโมง แล้วนำมาหาสัดส่วนของ ๓ คน คิดเป็นคนละ ๒ หน่วยชั่วโมง

ข. วิชาฝึกปฏิบัติ

วิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ๑ หน่วยกิต (๔ ชั่วโมงฝึกประสบการณ์ต่อสัปดาห์) คิดได้ไม่เกิน ๙ หน่วยชั่วโมง/ สัปดาห์ ประกอบด้วย เตรียมสอน ๒ หน่วยชั่วโมง + สอน ๔ หน่วยชั่วโมง + ตรวจงาน ๓ หน่วยชั่วโมง

โดยมีการเขียนแผนการจัดการเรียนรู้ภาคปฏิบัติและมีการกำหนดงานให้นักนิสิตอย่างชัดเจน การฝึกประสบการณ์ที่มีอาจารย์นิเทศพิเศษ แต่อาจารย์ต้องทำหน้าที่ตรวจรายงานการฝึกฯ ให้คิดภาระงานได้เฉพาะการตรวจงานตามสัดส่วน

ค. การคุมสอบ

รายวิชาการสอนแบบบรรยาย ๑ หน่วยกิต สอน ๑๕ ชั่วโมง จัดสอบได้ ๑ ชั่วโมง คิดเป็นภาระงาน ๑ ชั่วโมง ต่อ ๑ กลุ่ม ต่อ ๑ หน่วยกิต โดยคิดสัดส่วนตามจำนวนอาจารย์ที่คุมสอบ

รายวิชาการสอนแบบปฏิบัติการ (Lab) ๑ หน่วยกิต ๒ ชั่วโมงปฏิบัติการต่อสัปดาห์ จัดสอบได้ ๒ ชั่วโมง คิดเป็นภาระงาน ๑ ชั่วโมง ต่อ ๑ กลุ่ม ต่อ ๑ หน่วยกิต

๑.๒) งานสอนระดับบัณฑิตศึกษา

๑.๒.๑) กลุ่มผู้เรียน ภาระงานสอนคิดจากจำนวนผู้เรียน ดังนี้

ก. ภาคทฤษฎี	นิสิต ๑ กลุ่ม ๒๐ คน
ข. ภาคปฏิบัติในห้องปฏิบัติการ (Lab)	นิสิต ๑ กลุ่ม ๑๐ คน
ค. ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	นิสิตหลักสูตร ๑ กลุ่ม ๕ คน
	นิสิตหลักสูตรนานาชาติ ๑ กลุ่ม ๒ คน

ง. การสอนแบบสัมมนา

การสอนแบบสัมมนา หมายถึง การสอนในรายวิชาสัมมนาหรือรายวิชาที่ได้กำหนดกิจกรรมสัมมนาซึ่งได้กำหนดแผนกิจกรรมไว้อย่างชัดเจนและมีรายงานการสัมมนาที่สามารถตรวจสอบได้

* ถ้านิสิตน้อยกว่าหรือเท่ากับ ๕ คน อาจารย์คิดภาระงานได้ ๑ คน

* ถ้านิสิต ๖ คนขึ้นไป อาจารย์คิดภาระงานได้ ๒ คน

* ถ้าแบ่งกลุ่มมากกว่า ๒ กลุ่ม จำนวนนิสิตแต่ละกลุ่มต้องไม่น้อยกว่า ๕ คน

หมายเหตุ ในกรณีที่จัดกลุ่มจำนวนนิสิตไม่เป็นไปตามที่กำหนดนี้ ต้องผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา และคณะกรรมการบริหารคณะฯ

๑.๒.๒) การคิดภาระงาน

ก. การสอน มีวิธีคิดภาระงานดังนี้

(๑) การสอนแบบบรรยาย ๑ หน่วยกิต เทียบเท่า ๔ หน่วยชั่วโมง/ สัปดาห์ ประกอบด้วย เตรียมสอน ๒ หน่วยชั่วโมง + สอน ๑ หน่วยชั่วโมง + ตรวจงาน ๑ หน่วยชั่วโมง

(๒) การสอนแบบปฏิบัติการ (Lab) ๑ หน่วยกิต (๒ ชั่วโมงปฏิบัติการต่อสัปดาห์) เทียบเท่า ๖ หน่วยชั่วโมง/ สัปดาห์ ประกอบด้วย การเตรียมสอน ๒ หน่วยชั่วโมง/ สัปดาห์ + สอน ๓ หน่วยชั่วโมง/ สัปดาห์ + ตรวจงาน ๑ หน่วยชั่วโมง/ สัปดาห์

(๓) วิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ๑ หน่วยกิต (๓ หรือ ๔ ชั่วโมง ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ต่อสัปดาห์) เทียบเท่า ๙ หน่วยชั่วโมง/ สัปดาห์ ประกอบด้วย เตรียมสอน ๒ หน่วยชั่วโมง/ สัปดาห์ + สอน ๔ หน่วยชั่วโมง/ สัปดาห์ + ตรวจงาน ๓ หน่วยชั่วโมง/ สัปดาห์ โดยมีการเขียนแผนการสอนภาคปฏิบัติ และมีการกำหนดงานให้แก่ผู้สอนอย่างชัดเจน

(๔) การสอนสัมมนา คัดภาระงานตามภาคทฤษฎี โดยใช้เกณฑ์จำนวนนิสิตต่อผู้สอนดังกล่าวข้างต้น

หมายเหตุ การคิดภาระงานเพื่อการประเมินผลการปฏิบัติงานโดยให้ทอนสัดส่วนภาระงาน เตรียมสอน รายวิชาในหลักสูตรพยาบาลศาสตรมหาบัณฑิต ภาคปกติ ที่มีจำนวนผู้เรียนต่ำกว่าเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข. การสอนนิสิตระดับปริญญาโทและปริญญาเอก หลักสูตรนานาชาติ

(๑) ภาคทฤษฎี ๑ หน่วยกิต เทียบเท่า ๕ หน่วยชั่วโมง/ สัปดาห์ ประกอบด้วย เตรียมสอน ๓ หน่วยชั่วโมง/ สัปดาห์ + สอน ๑ หน่วยชั่วโมง/ สัปดาห์ + ตรวจงาน ๑ หน่วยชั่วโมง/ สัปดาห์

(๒) ภาคปฏิบัติ (Lab) ๑ หน่วยกิต (๒ ชั่วโมงปฏิบัติการต่อสัปดาห์) เทียบเท่า ๗.๕ หน่วยชั่วโมง/ สัปดาห์ ประกอบด้วย การเตรียมสอน ๒.๕ หน่วยชั่วโมง/ สัปดาห์ + สอน ๓ หน่วยชั่วโมง/ สัปดาห์ + ตรวจงาน ๒ หน่วยชั่วโมง/ สัปดาห์

(๓) วิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ๑ หน่วยกิต (๓ หรือ ๔ ชั่วโมง ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ต่อสัปดาห์) เทียบเท่า ๑๑ หน่วยชั่วโมง/ สัปดาห์ ประกอบด้วย เตรียมสอน ๓ หน่วยชั่วโมง/ สัปดาห์ + สอน ๔ หน่วยชั่วโมง/ สัปดาห์ + ตรวจงาน ๔ หน่วยชั่วโมง/ สัปดาห์

ค. วิทยานิพนธ์ (งานควบคุมวิทยานิพนธ์ และดุซงึนนิพนธ์ สามารถนับเป็นภาระงานภาพรวมได้ไม่เกิน ๓๐ หน่วยชั่วโมง/ สัปดาห์/ ภาคการศึกษา)

(๑) งานที่ปรึกษาและควบคุมวิทยานิพนธ์ระดับบัณฑิตศึกษา อาจารย์ที่ปรึกษาหลัก ให้คำนวณภาระงาน ๔ ชั่วโมงต่อ ๑ เรื่อง ต่อสัปดาห์ต่อภาคการศึกษา ทั้งนี้แต่ละเรื่องให้คิดภาระงานได้ไม่เกิน ๓ ภาคการศึกษาต่อเนื่องกัน โดยเริ่มนับตั้งแต่ภาคการศึกษาที่นิสิตได้รับอนุมัติให้ดำเนินการทำวิทยานิพนธ์ได้ สำหรับปริญญาโท และไม่เกิน ๗ ภาคการศึกษาต่อเนื่องกัน สำหรับระดับปริญญาเอก แบบ ๑.๑ และแบบ ๒.๑ และไม่เกิน ๕ ภาคการศึกษาต่อเนื่องกัน สำหรับปริญญาเอก แบบ ๑.๒ และแบบ ๒.๒

ในกรณีที่ปรึกษาอาจารย์ที่ปรึกษาร่วม ให้คิดภาระงานเทียบเท่า ๑ ชั่วโมง ต่อ ๑ เรื่อง ต่อสัปดาห์ต่อภาคการศึกษา ทั้งนี้แต่ละเรื่องให้คิดภาระงานได้ไม่เกิน ๓ ภาคการศึกษาต่อเนื่องกัน โดยเริ่มนับตั้งแต่ภาคการศึกษาที่นิสิตได้รับอนุมัติให้ดำเนินการทำวิทยานิพนธ์ได้ สำหรับปริญญาโท และไม่เกิน ๗ ภาคการศึกษาต่อเนื่องกัน สำหรับระดับปริญญาเอก แบบ ๑.๑ และแบบ ๒.๑ และไม่เกิน ๕ ภาคการศึกษาต่อเนื่องกัน สำหรับปริญญาเอก แบบ ๑.๒ และแบบ ๒.๒

(๒) งานที่ปรึกษา งานนิพนธ์ ระดับบัณฑิตศึกษา อาจารย์ที่ปรึกษาหลัก ให้คิดภาระงานชั่วโมงต่อเรื่องต่อสัปดาห์ต่อภาคการศึกษา เท่ากับจำนวนหน่วยกิตของรายวิชางานนิพนธ์ ทั้งนี้แต่ละเรื่องให้นับภาระงานได้ ๑ ภาคการศึกษา โดยเริ่มนับตั้งแต่ภาคการศึกษาที่นิสิตได้รับอนุมัติให้ดำเนินการทำงานนิพนธ์ได้

ในกรณีที่ปรึกษาอาจารย์ที่ปรึกษาร่วม ให้คิดภาระงานเทียบเท่า ๑ ชั่วโมงต่อสัปดาห์

ง. การสอบวัดคุณสมบัตินิสิตปริญญาเอก

นิสิต ๑ คน = ๑ หน่วยชั่วโมง ในกรณีมีกรรมการหลายคน ให้แบ่งภาระงานตามสัดส่วน

จ. วิชาศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง (ระดับปริญญาตรี)

ระดับปริญญาตรี ๑ หน่วยกิต คิดได้ ๐.๒๕ หน่วยชั่วโมง/ สัปดาห์ ต่อนิสิต ๑ คน

๑.๓) ภาระงานสอนร่วมกับอาจารย์ใหม่และอาจารย์ที่กลับจากลาศึกษาต่อ

กรณีอาจารย์ได้รับมอบหมายให้เป็นพี่เลี้ยงแก่อาจารย์ใหม่และอาจารย์ที่กลับจากลาศึกษาต่อที่เริ่มปฏิบัติงาน โดยเข้าสอนร่วมกัน การสอนภาคทฤษฎี และสอนฝึกประสบการณ์วิชาชีพ อาจารย์พี่เลี้ยงคิดภาระงานได้เต็มหน่วยชั่วโมงที่ปฏิบัติ อาจารย์ใหม่และอาจารย์กลับจากลาศึกษาต่อคิดได้ครึ่งหนึ่ง ทั้งนี้จำนวนชั่วโมงที่เตรียมความพร้อมการเป็นอาจารย์ใหม่ทั้งรายวิชาทฤษฎีและปฏิบัติให้หน่วยชั่วโมงขั้นต่ำตามประกาศของคณะฯ เรื่อง การเตรียมอาจารย์ใหม่

(๒) ภาระงานวิจัย

ภาระงานวิจัยหรือผลงานทางวิชาการลักษณะอื่นตามที่ ก.พ.อ. กำหนด

ภาระงานวิจัย

ภาระงานในการทำวิจัย ซึ่งรวมถึงภาระในการเขียนและเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนสนับสนุนการวิจัย การดำเนินการวิจัย การทำรายงาน และเผยแพร่ผลงานในภาคการศึกษานั้น ให้พิจารณาจากแหล่งทุนวิจัยหรือจำนวนเงินทุนวิจัย โดยพิจารณาตามแนวปฏิบัติ ดังนี้

๒.๑ แหล่งทุนวิจัย

๒.๑.๑ งานวิจัยที่ได้รับทุนระดับมหาวิทยาลัย หมายถึง เงินอุดหนุนจากมหาวิทยาลัยหรือจากหน่วยงานภายนอกที่มอบให้แก่มหาวิทยาลัย คิดภาระงานเทียบเท่า ๓ หน่วยชั่วโมงต่อสัปดาห์ตามระยะเวลาที่ได้รับทุน

๒.๑.๒ ทุนระดับประเทศ ได้แก่ ทุนจากหน่วยงานต่าง ๆ ของรัฐ คิดภาระงานเทียบเท่า ๖ หน่วยชั่วโมงต่อสัปดาห์ ตามระยะเวลาที่ได้รับทุน

๒.๑.๓ ทุนระดับนานาชาติ (ทุนวิจัยจากต่างประเทศที่มีกรรมการตรวจสอบติดตามและประเมินผล) คิดภาระงานเทียบเท่า ๑๖ หน่วยชั่วโมงต่อสัปดาห์ ตามระยะเวลาที่ได้รับทุน ส่วนทุนระดับนานาชาติอื่น ๆ ให้คิดตามข้อ ๒.๑.๑

๒.๑.๔ โครงการวิจัยที่ไม่ได้รับทุนจากหน่วยงานของรัฐ หรือแหล่งทุนจากต่างประเทศ ให้คิดภาระงานตามหน่วยชั่วโมงจริงต่อสัปดาห์ แต่ต้องไม่เกิน ๓ หน่วยชั่วโมงต่อสัปดาห์ (กรณีทุนส่วนตัวต้องมีโครงร่างวิจัยที่ได้มีการรับรองจากฝ่ายวิจัย)

๒.๒ จำนวนเงินทุนวิจัย

งานวิจัยด้านวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีและด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพให้กำหนดจำนวนเงินที่ได้รับไม่เกิน ๒๐๐,๐๐๐ บาทต่อปี คิดภาระงานเทียบเท่า ๔ หน่วยชั่วโมงต่อสัปดาห์และวงเงินที่ได้รับเกิน ๒๐๐,๐๐๐ บาทต่อปี แต่ไม่ถึง ๕๐๐,๐๐๐ บาทต่อปี ให้คิดภาระงานเทียบเท่า ๘ หน่วยชั่วโมงต่อสัปดาห์ และวงเงินที่ได้รับตั้งแต่ ๕๐๐,๐๐๐ บาทต่อขึ้นไป ให้คิดภาระงานเทียบเท่า ๑๒ หน่วยชั่วโมงต่อสัปดาห์

๒.๓ การนับระยะเวลาของโครงการวิจัย

กรณีโครงการวิจัยมีระยะเวลาเริ่มต้นในสัญญาอยู่ระหว่างภาคการศึกษา และมีระยะเวลาเริ่มต้นของสัญญาน้อยกว่าครึ่งหนึ่งของภาคการศึกษานั้น ให้นับภาระงานในภาคการศึกษาถัดไป

๒.๔ การเผยแพร่ผลงานวิจัย

๒.๔.๑ การเผยแพร่ระดับประเทศ ดังนี้

๒.๔.๑.๑ รูปแบบ Proceedings ที่มี Peer Review คิดภาระงานเทียบเท่า ๔ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ต่อภาคการศึกษาต่อเรื่อง

๒.๔.๑.๒ บทความวิจัย (Research Article) (อยู่ในฐานข้อมูลระดับประเทศ) TCI กลุ่ม ๑
คิดภาระงานเทียบเท่า ๘ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ต่อภาคการศึกษาต่อเรื่อง TCI กลุ่ม ๒ คิดภาระงานเทียบเท่า
๖ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ต่อภาคการศึกษาต่อเรื่อง

๒.๔.๒ การเผยแพร่ระดับนานาชาติ ในวารสารทางวิชาการที่อยู่ในฐานข้อมูลที่ ก.พ.อ.
กำหนด ทั้งนี้วารสารทางวิชาการนั้นอาจเผยแพร่เป็นรูปเล่มสิ่งพิมพ์หรือเป็นสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ดังนี้

๒.๔.๒.๑ รูปแบบ Proceedings ที่มี Peer Review คิดภาระงานเทียบเท่า ๘ ชั่วโมง
ต่อสัปดาห์ต่อภาคการศึกษาต่อเรื่อง

๒.๔.๒.๒ บทความวิจัย (Research Article) (วารสารอยู่ในฐานข้อมูลระดับนานาชาติ)
คิดภาระงานเทียบเท่า ๑๒ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ต่อภาคการศึกษาต่อเรื่อง

๒.๕ งานวิจัยที่เป็นวิทยานิพนธ์ของนิสิตและตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารวิชาการไม่ใช่นานาชาติ
ประธานกรรมการคิดได้ ๖ หน่วยชั่วโมง/ สัปดาห์ กรรมการที่ปรึกษาร่วมคิดได้ไม่เกิน ๒ หน่วยชั่วโมง/ สัปดาห์
ในวารสารระดับนานาชาติ ประธานกรรมการคิดได้ ๑๐ หน่วยชั่วโมง/ สัปดาห์ กรรมการที่ปรึกษาร่วมคิดได้
ไม่เกิน ๓ หน่วยชั่วโมง/ สัปดาห์ โดยต้องมีชื่ออาจารย์ในบทความที่เผยแพร่ (Oral Presentation และ Poster
Presentation ของนิสิตไม่นำมาคิดภาระให้อาจารย์)

หมายเหตุ การแบ่งสัดส่วนผลงานวิจัย (ที่ไม่ใช่งานตีพิมพ์ร่วมกับนิสิต)

กรณีทำงานวิจัยได้มีผู้ร่วมวิจัยหลายคน ให้แบ่งสัดส่วนตามภาระงานที่ปฏิบัติจริง โดยต้องมีเอกสาร
รับรองซึ่งกันและกัน เว้นแต่หัวหน้างานวิจัย/ ผู้รับผิดชอบหลัก (Corresponding author) ให้คิด
ภาระงานเต็ม

กรณีที่ไม่ได้แบ่งงานเป็นลายลักษณ์อักษร คิดภาระงานให้หัวหน้างานวิจัย/ ผู้รับผิดชอบหลัก ร้อย
ละ ๖๐ ให้ผู้ร่วมงาน ร้อยละ ๔๐ โดยแบ่งให้เป็นสัดส่วนกระจายไปตามจำนวนผู้ร่วมงานเท่า ๆ กัน

ผลงานทางวิชาการลักษณะอื่นตามที่ ก.พ.อ. กำหนด

ให้คณะกรรมการประจำคณะฯ กำหนดรายละเอียดและรายงานให้มหาวิทยาลัยทราบ

(๓) ภาระงานด้านวิชาการอื่น

ภาระงานด้านวิชาการอื่น ได้แก่ ตำรา หนังสือ บทความวิชาการ การผลิตสื่อการสอน งานสิ่งประดิษฐ์
การออกแบบหรืองานสร้างสรรค์ หรือผลงานวิชาการอื่น ๆ ซึ่งเผยแพร่หรือจัดทำแล้วเสร็จในปีนั้น มีวิธีคิดภาระ
งานดังนี้

๓.๑ ตำราหรือหนังสือ ตามคำนิยามของข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการกำหนดภาระ
งานและผลงานทางวิชาการของคณาจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๑ คิดภาระงานเทียบเท่า ๑๖ หน่วยชั่วโมงต่อสัปดาห์ต่อ
ภาคการศึกษา

๓.๒ บทความทางวิชาการ ตามคำนิยามของข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการกำหนด
ภาระงานและผลงานทางวิชาการของคณาจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๑

๓.๒.๑ บทความทางวิชาการ ที่อยู่ในฐานข้อมูลระดับประเทศ : TCI กลุ่ม ๑ คิดภาระงาน
เทียบเท่า ๔ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ TCI กลุ่ม ๒ คิดภาระงานเทียบเท่า ๒ ชั่วโมงต่อสัปดาห์

๓.๒.๒ บทความทางวิชาการ ที่อยู่ในฐานข้อมูลระดับนานาชาติ คิดภาระงานเทียบเท่า
๖ ชั่วโมงต่อสัปดาห์

๓.๓ งานตามข้อ ๓.๑ ถึงข้อ ๓.๒ ที่มีผู้เขียนร่วมกันหลายคน ให้แบ่งภาระงานตามสัดส่วนของการ
ทำงาน

๘./ ๓.๔ การผลิตสื่อ...

๓.๔ การผลิตสื่อการสอน เช่น Interactive e-learning มีโครงสร้างของการเรียนการสอน, รูปแบบจำลอง ๑ เรื่อง คัดภาระงานเทียบเท่า ๖ หน่วยชั่วโมงต่อสัปดาห์

๓.๕ งานสิ่งประดิษฐ์ การออกแบบ หรืองานสร้างสรรค์ คัดภาระงาน ดังนี้

๓.๕.๑ งานสิ่งประดิษฐ์ การออกแบบ หรืองานสร้างสรรค์ คัดภาระงาน ๑ งาน เทียบเท่า ๘ หน่วยชั่วโมงต่อสัปดาห์

๓.๕.๒ สิทธิบัตร คัดภาระงาน ๑ งาน เทียบเท่า ๒๔ หน่วยชั่วโมงต่อสัปดาห์

๓.๕.๓ อนุสิทธิบัตร คัดภาระงาน ๑ งาน เทียบเท่า ๘ หน่วยชั่วโมงต่อสัปดาห์

๓.๕.๔ ลิขสิทธิ์ คัดภาระงาน ๑ งาน เทียบเท่า ๘ หน่วยชั่วโมงต่อสัปดาห์

“ลิขสิทธิ์ หมายถึง งานสร้างสรรค์ประเภทวรรณกรรม นาฏกรรม ศิลปกรรม ดนตรีกรรม โสตทัศนวัสดุ ภาพยนตร์ สิ่งบันทึกเสียง งานแพร่เสียงแพร่ภาพ หรืองานอื่นใดในแผนกวรรณคดี แผนกวิทยาศาสตร์ หรือแผนกศิลปะ ของผู้สร้างสรรค์ไม่ว่างานดังกล่าวจะแสดงออกโดยวิธีหรือรูปแบบอย่างใด การคุ้มครองลิขสิทธิ์ไม่คลุมถึงความคิด หรือขั้นตอน กรรมวิธีหรือระบบ หรือวิธีใช้หรือทำงาน หรือแนวความคิด หลักการ การค้นพบ หรือทฤษฎีทางวิทยาศาสตร์ หรือคณิตศาสตร์” (ตามมาตรา ๖ และมาตรา ๗ แห่งพระราชบัญญัติลิขสิทธิ์ พ.ศ. ๒๕๓๗)

(๔) ภาระงานด้านบริการวิชาการ

งานบริการวิชาการ คัดภาระงานตลอดภาคการศึกษาไม่เกิน ๖ หน่วยชั่วโมงต่อสัปดาห์ ดังนี้

๔.๑ งานฝึกอบรม (วิทยากร) หรืองานสอนภายนอกที่ได้รับความเห็นชอบจากมหาวิทยาลัย ๑ หน่วยชั่วโมงบรรยาย คัดภาระงานเทียบเท่า ๑ หน่วยชั่วโมง

๔.๒ ที่ปรึกษาชุมชน/ หน่วยงาน/ องค์กรภายนอกที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพ ๑ เรื่อง คัดภาระงานเทียบเท่า ๒ หน่วยชั่วโมงต่อสัปดาห์

๔.๓ ที่ปรึกษางานวิจัยจากหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัย ๑ เรื่อง คัดภาระงานเทียบเท่า ๒ หน่วยชั่วโมงต่อสัปดาห์

๔.๔ โครงการบริการวิชาการหรือการบริการวิชาการอื่น ๆ นอกหน่วยงาน ให้คณะกรรมการประจำคณะเป็นผู้กำหนดหน่วยภาระงาน ใช้เกณฑ์การพิจารณาเหมือนข้อ ๔.๖.๑

๔.๕ งานบริการวิชาการอื่น ๆ แยกตามลักษณะงาน

ลักษณะงาน	หน่วยภาระงาน
๔.๕.๑ ผู้ทรงคุณวุฒิตรวจเครื่องมือวิจัยหรือวิทยานิพนธ์/หรือผู้อ่านผลงานทางวิชาการ เพื่อเลื่อนตำแหน่ง ๑ ชุด หรือ ๑ เรื่อง	๑.๐๐
๔.๕.๒ การเขียนบทความวิทยุ (ต่อเรื่อง)	๐.๒๕
๔.๕.๓ ตรวจอ่านบทความ ให้แก่ วารสารต่าง ๆ (ต่อเรื่อง)	๐.๕๐
๔.๕.๔ เป็นกรรมการองค์กรวิชาชีพพยาบาลหรือ กิจกรรมทางวิชาการของวิชาชีพพยาบาล ๑ ชุด	๐.๕๐
๔.๕.๕ เป็นกองบรรณาธิการวารสารทางวิชาชีพพยาบาล ๑ ชุด	๐.๕๐
๔.๕.๖ กรรมการสอบเค้าโครง และ/ หรือกรรมการสอบวุฒิปัตรีสภาการพยาบาล (Advanced Practice Nurse: APN) (ต่อครั้ง) สอบปากเปล่าวิทยานิพนธ์ ภายนอกสถาบัน (ต่อเรื่อง)	๐.๕๐
๔.๕.๗ วิทยากรภายในคณะ และภายในมหาวิทยาลัย (ต่อครั้ง)	๐.๒๕

๔.๖ งานบริการวิชาการอื่น ๆ แยกตามความรับผิดชอบ (ของคณะฯ)

ตำแหน่ง	๑-๓ วัน	๔-๙ วัน	≥ ๑๐ วัน
๔.๖.๑ งานบริการวิชาการที่จัดเป็นครั้งคราว	หน่วยภาระงาน		
ประธาน	๒	๓	๕
เลขานุการ	๑	๑.๕	๓
กรรมการ	๐.๕	๑	๑.๕
๔.๖.๒ งานบริการวิชาการที่จัดอย่างต่อเนื่องและมีผลงานเป็นรูปธรรมในรอบการประเมิน ดังนี้			
๔.๖.๒.๑ มีภาระงานมาก ได้แก่ วารสารคณะฯ/ โครงการฯ ผู้ช่วยพยาบาล/ อบรมเฉพาะทาง (๔ เดือนขึ้นไป)			
ประธาน	๖		
เลขานุการ	๔		
กรรมการ	๒		
๔.๖.๒.๒ มีภาระงานปานกลาง ได้แก่ บทความวิทยุ			
ประธาน	๓		
เลขานุการ	๒		
กรรมการ	๑		

(๕) ภาระงานด้านอื่น ๆ

ภาระงานส่วนกิจการนิสิต ทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาวิชาการแก่นิสิต (Academic advisor) โดยจัดเวลาให้คำแนะนำแก่นิสิตเฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๓ หน่วยชั่วโมงต่อสัปดาห์ตลอดภาคการศึกษา คิดภาระงานเทียบเท่า ๓ หน่วยชั่วโมงต่อสัปดาห์ หรือเป็นอาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรม/ โครงการนิสิตเฉพาะกิจ ให้คิดภาระงานเทียบเท่า ๑ หน่วยชั่วโมงต่อครั้งต่อเรื่อง คิดภาระงานเทียบเท่าไม่เกิน ๓ หน่วยชั่วโมงต่อสัปดาห์

(๖) ภาระงานบริหาร

งานบริหาร ได้แก่ งานที่เกี่ยวข้องกับการเป็นผู้บริหารหรือกรรมการทำงานเฉพาะกิจต่าง ๆ ให้คิดภาระงานดังนี้

๖.๑ รองอธิการบดี หรือหัวหน้าส่วนงาน คิดภาระงานเทียบเท่า ๒๔ หน่วยชั่วโมงต่อสัปดาห์ ให้ยกเว้นภาระงานที่เป็นผลงานทางวิชาการ

๖.๒ ผู้ช่วยอธิการบดี รองหัวหน้าส่วนงาน ประธานสภาพนักงาน ผู้อำนวยการโครงการจัดตั้งหัวหน้าภาควิชาหรือตำแหน่งเทียบเท่า คิดภาระงานเทียบเท่า ๑๒ หน่วยชั่วโมงต่อสัปดาห์

๖.๓ ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนงาน รองหรือผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” รองหรือผู้ช่วยผู้อำนวยการศูนย์วิทยาศาสตร์สุขภาพ กรรมการสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภาวิชาการ กรรมการประกันคุณภาพการศึกษา (ระดับมหาวิทยาลัย) ประธานสาขาวิชา คิดภาระงานเทียบเท่า ๘ หน่วยชั่วโมงต่อสัปดาห์

๖.๔ สมาชิกสภาพนักงาน กรรมการประจำคณะ กรรมการอื่นที่เทียบเท่า ซึ่งมีข้อบังคับหรือระเบียบของมหาวิทยาลัยรองรับ คัดภาระงานเทียบเท่า ๕ หน่วยชั่วโมงต่อสัปดาห์

ข้อ ๖.๑ ถึงข้อ ๖.๔ ให้คิดภาระงานข้อใดข้อหนึ่งเท่านั้น

๖.๕ ประธานคณะกรรมการบริหารสำนักงานคณบดี ประธานคณะกรรมการบริหารงานบริการวิชาการ ประธานคณะกรรมการบริหารงานบัณฑิตศึกษา และประธานคณะกรรมการบริหารงานวิจัย คัดภาระงานเทียบเท่า ๑๒ หน่วยชั่วโมงต่อสัปดาห์

๖.๖ กรรมการเฉพาะกิจ ที่ไม่มีข้อบังคับหรือระเบียบของมหาวิทยาลัยรองรับ คัดภาระงานเทียบเท่า ๐.๕ หน่วยชั่วโมงต่อครั้ง และตลอดปีการศึกษา คัดภาระงานเทียบเท่าไม่เกิน ๔ หน่วยชั่วโมง หรือคิดจากการประเมินของกรรมการประจำคณะ

ในกรณีดำรงตำแหน่งไม่ครบรอบปีการศึกษา ให้คิดสัดส่วนของระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่ง

๖.๗ เลขานุการสาขาวิชา เลขานุการฝ่ายต่าง ๆ ของคณะฯ คิดได้ ไม่เกิน ๒ หน่วยชั่วโมง

๖.๘ ประธาน LRC ประธานกรรมการพิจารณาจริยธรรมฯ คิดได้ไม่เกิน ๒ หน่วยชั่วโมง

๖.๙ ประธานศูนย์วิจัยและปฏิบัติการเพื่อการเรียนรู้และพัฒนาเด็กเล็ก คิดได้ไม่เกิน ๔ หน่วยชั่วโมง

๖.๑๐ ประธานบริหารหลักสูตรระดับปริญญาตรีหรือระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรละ ๖ หน่วยชั่วโมง

๖.๑๑ เลขฯ/ ผู้ช่วยเลขานุการหลักสูตร หลักสูตรละไม่เกิน ๓ หน่วยชั่วโมง โดยให้อยู่ดุลยพินิจของประธานหลักสูตร กรณีที่เป็นทั้งกรรมการและเลขานุการหลักสูตรให้คิดภาระงานอย่างใดอย่างหนึ่ง

๖.๑๒ กรรมการบริหารหลักสูตรระดับปริญญาตรีหรือระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรละ ๒ หน่วยชั่วโมง คิดได้ไม่เกิน ๔ หน่วยชั่วโมง (เป็นกรรมการหลักสูตรระดับเดียวกันได้ไม่เกิน ๒ ชุด)

๖.๑๓ กรรมการตามโครงสร้างภายในของคณะฯ คิดได้ชุดละ ๑ หน่วยชั่วโมง โดยคิดได้รวมไม่เกิน ๓ หน่วยภาระงาน เช่น คณะกรรมการพิจารณาจริยธรรมการวิจัยระดับบัณฑิตศึกษา คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา, คณะกรรมการบริหารห้องปฏิบัติการทางการแพทย์ คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา, คณะกรรมการฝ่ายวิชาการ คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา, คณะกรรมการฝ่ายยุทธศาสตร์การต่างประเทศ, คณะกรรมการฝ่ายกิจการนิสิตและศิษย์เก่าสัมพันธ์, คณะกรรมการบริหารงานบริการวิชาการ คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา เป็นต้น

๖.๑๔ กรรมการบริหารวิทยาระดับปริญญาตรีภาคปกติ ให้คิดภาระงานได้ ดังนี้

(๑) รายวิชาทฤษฎี/ Lab ประธานกรรมการคิด ๒ หน่วยชั่วโมง เลขานุการกรรมการคิดได้ ๑ หน่วยชั่วโมง กรรมการคิดได้ ๐.๕ หน่วยชั่วโมง ต่อ ๑ รายวิชา

(๒) รายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ประธานกรรมการคิด ๓ หน่วยชั่วโมง เลขานุการกรรมการคิดได้ ๑.๕ หน่วยชั่วโมง กรรมการคิดได้ ๐.๗๕ หน่วยชั่วโมง ต่อ ๑ รายวิชา

๖.๑๕ กรรมการบริหารวิทยาระดับบัณฑิตศึกษาทั้งภาคปกติและภาคพิเศษ ให้คิดภาระงานสอน ดังนี้: ประธานกรรมการคิด ๑ หน่วยชั่วโมง เลขานุการกรรมการคิดได้ ๐.๕ หน่วยชั่วโมง กรรมการคิดได้ ๐.๒๕ หน่วยชั่วโมง ต่อ ๑ รายวิชา

๖.๑๖ การรักษาการแทนผู้ดำรงตำแหน่งคณบดี รองคณบดี หัวหน้าภาควิชา/ ประธานสาขาวิชา ที่มีคำสั่งแต่งตั้งให้คิดภาระงานได้ตามตำแหน่งนั้น โดยคิดสัดส่วนตามเวลาที่ปฏิบัติหน้าที่รักษาการแทน

(๗) ภาระงานกิจการนิสิต ระดับมหาวิทยาลัย

๗.๑ การทำหน้าที่หัวหน้าฝ่ายในงานกิจการนิสิตของมหาวิทยาลัย คิดได้ไม่เกิน ๘ หน่วยชั่วโมง

๗.๒ การทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนิสิต ชมรมต่าง ๆ จัดเวลาให้คำแนะนำไม่น้อยกว่า ๒ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ตลอดภาคการศึกษา คิดได้ไม่เกิน ๖ หน่วยชั่วโมง

๗.๓ การทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนิสิตเฉพาะกิจ ให้คิดภาระงานได้ตามสัดส่วนระยะเวลาที่ปฏิบัติหน้าที่โดยเทียบกับข้อ ๗.๒

(๘) ภาระงานทะนุบำรุงศิลปะ และวัฒนธรรม

งานด้านทะนุบำรุงศิลปะ และวัฒนธรรม ได้แก่ การเป็นผู้รับผิดชอบโครงการหรือกรรมการในงานที่เกี่ยวกับการส่งเสริม สนับสนุนในการทะนุบำรุงศิลปะ และวัฒนธรรมรูปแบบต่าง ๆ รวมทั้งกิจกรรมส่วนรวมของคณะพยาบาลศาสตร์ และมหาวิทยาลัย คิดภาระงานเทียบเท่า ๒ หน่วยชั่วโมงต่อครั้งต่อเรื่อง สำหรับการเป็นผู้มีส่วนร่วมในการทะนุบำรุงศิลปะ และวัฒนธรรมในรูปแบบต่าง ๆ คิดภาระงานเทียบเท่า ๑ หน่วยชั่วโมงต่อครั้งต่อเรื่อง และตลอดภาคการศึกษาคิดไม่เกิน ๖ หน่วยชั่วโมงต่อสัปดาห์

กรณีนอกเหนือจากนี้ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการประจำคณะพยาบาลศาสตร์

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๓

พรชัย จุลเมตต์

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พรชัย จุลเมตต์)

คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ ปฏิบัติการแทน

ผู้รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา

สำเนาถูกต้อง

ลศพว วิรานวัตร

(นางสาวจตุพร วิรานวัตร)

บุคลากร