

คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา
แนวปฏิบัติการบริหารจัดการการสอบออนไลน์ พ.ศ. ๒๕๖๔
(สำหรับอาจารย์)

ตามที่ คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา ได้กำหนดให้มีการสอบ ผ่านระบบการสอบออนไลน์ สำหรับผู้เข้าสอบเพื่อให้เหมาะสมกับสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ นั้น เพื่อกำหนดดำเนินการจัดสอบออนไลน์เป็นมาตรฐานเดียวกัน คณะฯ จึงกำหนดแนวปฏิบัติสำหรับจัดสอบและการสอบออนไลน์ไว้ดังนี้

การจัดสอบและการนำเข้าข้อสอบในระบบคลังข้อสอบ

๑. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาแจ้งกำหนดการสอบ และรายชื่อคณะกรรมการคุมสอบ แก่ฝ่ายวิชาการ เพื่อให้ฝ่ายวิชาการจัดทำแผนการสอบ ก่อนเปิดภาคการศึกษา
๒. ฝ่ายวิชาการส่งแผนการสอบ แก่ผู้ดูแลระบบคลังข้อสอบ เพื่อดำเนินการกำหนดรหัสรายวิชา การนำเข้าข้อสอบ ก่อนเปิดภาคการศึกษา
๓. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา ดำเนินการนำข้อสอบเข้าระบบคลังข้อสอบด้วยตนเอง อย่างน้อย ๒ สัปดาห์ก่อนการสอบ
๔. การจัดสอบออนไลน์นอกเหนือจากตารางสอบ หรือไม่สามารถจัดสอบออนไลน์ตามวันและเวลาที่ได้กำหนดไว้ในแผนการจัดสอบ อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา ต้องแจ้งฝ่ายวิชาการล่วงหน้าอย่างน้อย ๑ สัปดาห์ เพื่อประสานงานและอำนวยความสะดวกในการจัดสอบ
๕. ประธานคณะกรรมการบริหารรายวิชา หรืออาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา ต้องแจ้งผู้เข้าสอบ เรื่องเวลาในการเข้าสอบและแนวปฏิบัติในการเข้าสอบให้ผู้เข้าสอบได้ทราบในการปฐมนิเทศรายวิชา
๖. อาจารย์นำเข้าข้อสอบ ต้องเพิ่มเวลา ๕ นาที จากเวลาที่อาจารย์กำหนดให้ทำข้อสอบ เพื่อเป็นเวลาให้นิสิตส่งข้อสอบและป้องกันความผิดพลาดของระบบสำหรับกรรมการคุมสอบในการแก้ไขข้อผิดพลาดต่าง ๆ ก่อนที่ระบบจะปิด

การคุมสอบ

๑. การกำหนดช่องทางการคุมสอบออนไลน์ให้อยู่ในดุลยพินิจของประธานคณะกรรมการบริหารรายวิชา/ผู้รับผิดชอบรายวิชา/อาจารย์ผู้คุมสอบ โดยคณะฯ จะพิจารณาการบริหารจัดการและอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ให้มีประสิทธิภาพมากที่สุด ทั้งนี้ช่องทางที่มีประสิทธิภาพสูงสุดที่แนะนำสำหรับการติดต่อกับผู้เข้าสอบหากเกิดปัญหาระหว่างการสอบ คือคุมสอบผ่านระบบ Microsoft Team
๒. คณะกรรมการคุมสอบ ประกอบด้วยอาจารย์ประจำรายวิชาที่จัดสอบ และเจ้าหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมายจากคณบดี ให้ดำเนินการคุมสอบ
๓. เจ้าหน้าที่ดูแลระบบคลังข้อสอบ จะดำเนินการสนับสนุน ช่วยเหลือ ในกรณีที่เกิดเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องกับระบบคลังข้อสอบในระหว่างการสอบ โดยควบคุมระบบในระยะไกล

๔. อาจารย์ผู้คุมสอบ เข้าระบบคลังข้อสอบเพื่อเตรียมความพร้อมก่อนเริ่มสอบ ๓๐ นาที เพื่อดำเนินการเตรียมความพร้อมก่อนการสอบ
๕. ในกรณีถ้าผู้เข้าสอบ เข้าสอบหลังจากเริ่มการสอบไปแล้ว ๑๕ นาที ผู้เข้าสอบจะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบในรายวิชานั้น
๖. อาจารย์ผู้คุมสอบประกาศให้ผู้เข้าสอบเริ่มทำข้อสอบในเวลาที่กำหนด
๗. ระหว่างการสอบ หากผู้เข้าสอบมีปัญหาในการสอบ หรือหลุดออกไปจากระบบการสอบออนไลน์ อาจารย์ผู้คุมสอบแจ้งเจ้าหน้าที่เพื่อดำเนินการแก้ไข
๘. อาจารย์ผู้คุมสอบ ประกาศเวลาระหว่างการทำข้อสอบ ๒ ครั้ง ได้แก่ ๑๕ นาที และ ๕ นาที ก่อนหมดเวลาในการทำข้อสอบ เพื่อตรวจสอบความเรียบร้อยของกระดาษคำตอบในระบบการสอบออนไลน์
๙. หลังจากหมดเวลาการสอบ ระบบการสอบออนไลน์จะปิด ผู้เข้าสอบจะไม่สามารถทำข้อสอบต่อได้ ยกเว้นในกรณีความผิดพลาดที่เกิดขึ้นจากระบบ เจ้าหน้าที่/อาจารย์ผู้คุมสอบจะทำการเพิ่มให้สำหรับผู้เข้าสอบเป็นรายบุคคล ตามระยะเวลาที่ได้ใช้ในการแก้ไขปัญหา
๑๐. หากมีหลักฐานบ่งชี้ว่าผู้เข้าสอบทุจริตในการสอบ ให้อาจารย์ผู้คุมสอบดำเนินการตามระเบียบว่าด้วยการทุจริตในการสอบของมหาวิทยาลัยบูรพา

ข้อปฏิบัติสำหรับผู้เข้าสอบ

๑. ผู้เข้าสอบต้องศึกษาและปฏิบัติตามแนวปฏิบัติ ขั้นตอน หรือวิธีการสอบออนไลน์ ที่คณะฯ และอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชากำหนดอย่างรอบคอบและเคร่งครัด
๒. หากผู้เข้าสอบ สอบในสถานที่พักของตนเอง ผู้เข้าสอบต้องอยู่เพียงลำพัง ห้ามมิให้มีผู้ใดอยู่ในบริเวณนั้นเสมือนกำลังจะดำเนินการสอบที่คณะฯ
๓. รายวิชา วัน และเวลาสอบ เป็นไปตามประกาศของฝ่ายวิชาการ คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา
๔. ผู้เข้าสอบเตรียมอุปกรณ์การสอบที่มีสัญญาณอินเทอร์เน็ตด้วยตนเองให้พร้อมสำหรับการสอบ โดยอุปกรณ์ที่สามารถใช้ในการสอบ ได้แก่ คอมพิวเตอร์ แท็บเล็ตคอมพิวเตอร์ หรือโทรศัพท์มือถือ และปิดโปรแกรมอื่น ๆ ที่ไม่เกี่ยวข้อง เพื่อป้องกันปัญหาระหว่างการใช้งานระบบการสอบออนไลน์ โดยมีรายละเอียดเพิ่มเติมดังนี้
 - ๔.๑ Google Chrome Browser จะรองรับการใช้งานระบบคลังข้อสอบได้ดีกว่า Browser อื่น
 - ๔.๒ ความเร็วที่แนะนำสำหรับการเชื่อมต่อระบบอินเทอร์เน็ตที่ใช้การได้ดีและมีเสถียรภาพ ต้องไม่ต่ำกว่า ๒ Mbps
๕. ผู้เข้าสอบเตรียมบัตรประจำตัวผู้เข้าสอบหรือบัตรประจำตัวประชาชนหรือ บัตรอื่น ๆ ที่ส่วนราชการออกให้และมีรูปประจำตัว เพื่อพร้อมยืนยันตัวตนตลอดเวลา หากอาจารย์ผู้คุมสอบร้องขอ
๖. การเปิดกล้องของผู้เข้าสอบ ไม่ถือเป็นข้อบังคับ สำหรับการเข้าสอบออนไลน์ แต่อาจารย์สามารถร้องขอได้
๗. การแสดงตัวตนหรือเข้าใช้ระบบการสอบออนไลน์ผ่านระบบต่าง ๆ เช่น Google Form ,Microsoft Form ถือเป็นกรลงชื่อเข้าสอบ
๘. ผู้เข้าสอบต้องเข้าใช้ระบบการสอบออนไลน์ ก่อนการสอบจะเริ่มขึ้น ๓๐ นาที เพื่อตรวจสอบความพร้อมของการเข้าใช้งานระบบการสอบออนไลน์

๓./๙. ผู้เข้าสอบ...

๙. ผู้เข้าสอบที่ไม่สามารถเข้าสอบในระบบการสอบออนไลน์หลังจากเริ่มการสอบไปแล้ว ๑๕ นาที จะไม่สามารถเข้าทำข้อสอบในรายวิชานั้นได้
๑๐. เมื่อทำข้อสอบเสร็จในแต่ละข้อ ผู้เข้าสอบต้องทำการกดบันทึกข้อสอบทุกครั้ง เพื่อให้ข้อมูลถูกบันทึกเข้าในระบบข้อมูลระบบคลังข้อสอบ
๑๑. ผู้เข้าสอบต้องทำการกดส่งข้อสอบก่อนหมดเวลาอย่างน้อย ๕ นาที เพื่อป้องกันความผิดพลาดของระบบ และเพื่อเวลาสำหรับกรรมการคุมสอบ ในการแก้ไข ข้อผิดพลาดต่าง ๆ ก่อนที่ระบบจะปิด
๑๒. ผู้เข้าสอบ ที่ไม่สามารถเข้าใช้งานระบบการสอบออนไลน์ในวันสอบได้ ให้ดำเนินการ แจ้งอาจารย์ผู้คุมสอบ หรือเจ้าหน้าที่ ตามช่องทางที่คณะฯ หรืออาจารย์ผู้สอนกำหนด ทันที
๑๓. กรณีที่ผู้เข้าสอบเข้าใช้ระบบการสอบออนไลน์ไม่ได้ เนื่องจากปัญหาของระบบ หรือเครือข่าย และภายหลังสามารถเข้าใช้ระบบได้ ผู้เข้าสอบสามารถทำข้อสอบได้จนกว่าเวลาในการสอบจะหมด
๑๔. ในกรณีที่ผู้เข้าสอบไม่สามารถเข้าสอบ ตามวันเวลาที่กำหนดไว้ ด้วยเหตุสุดวิสัย ให้ผู้เข้าสอบประสานงานกับอาจารย์ผู้คุมสอบ เพื่อดำเนินการตามระเบียบของคณะฯ หรือมหาวิทยาลัยต่อไป
๑๕. ในกรณีเกิดปัญหาระหว่างการสอบ ผู้เข้าสอบต้องแจ้งปัญหาที่เกิดขึ้นแก่อาจารย์ผู้คุมสอบ พร้อมทั้งบันทึกภาพหน้าจอในขณะที่เกิดปัญหา เพื่อเป็นหลักฐานประกอบ

ข้อห้ามสำหรับผู้เข้าสอบในการสอบออนไลน์

๑. ห้ามรับประทานอาหาร เข้าห้องน้ำ ในขณะที่ทำการสอบ
๒. ห้ามเปิดโปรแกรมอื่นใดที่นอกเหนือจากระบบการสอบออนไลน์ และห้ามนำตำรา เอกสาร เครื่องคำนวณ หรือวัสดุอุปกรณ์ใด ที่สามารถใช้ในการค้นหาข้อมูลหรือคำตอบที่จะเป็นการอำนวยความสะดวกในการสอบหรือการคำนวณ มาใช้ในการสอบออนไลน์ เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากอาจารย์ผู้คุมสอบ
๓. ผู้เข้าสอบไม่สามารถสอบถาม หรือพูดคุยกับบุคคลอื่นที่ไม่เกี่ยวข้องกับการสอบในช่วงสอบออนไลน์ เว้นแต่อาจารย์ผู้คุมสอบ
๔. ไม่กระทำการหรือมีพฤติกรรมอันถือเป็นการทุจริตในการสอบ
๕. คณะฯ ไม่อนุญาตให้ผู้เข้าสอบกระทำการคัดลอก ถ่ายภาพนิ่ง หรือภาพเคลื่อนไหว ของข้อสอบไปเผยแพร่ใน ทุก ๆ ช่องทาง ผู้ใดฝ่าฝืนถือเป็นการผิดตามกฎหมาย