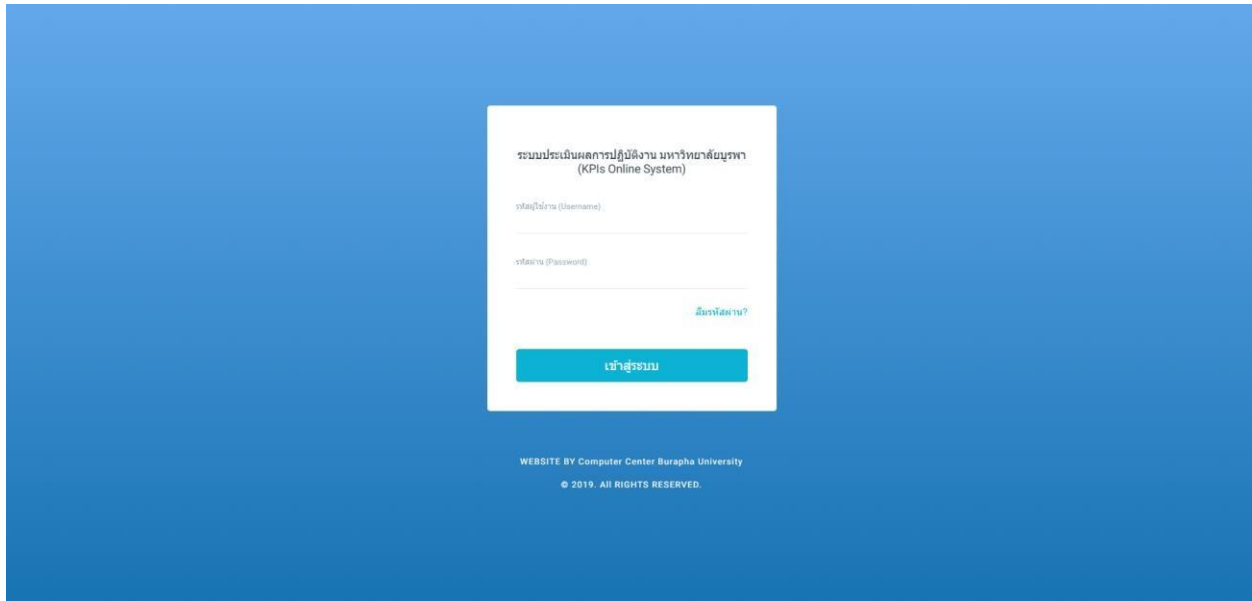
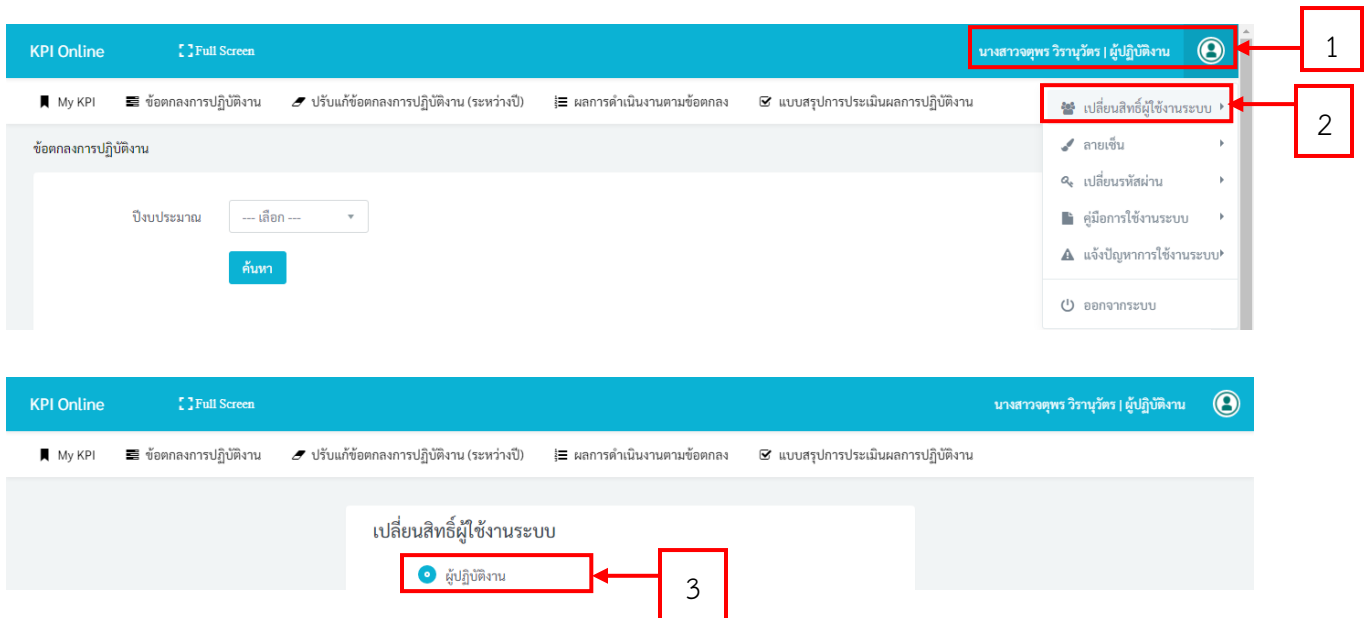


ขั้นตอนการบันทึกข้อตกลงการปฏิบัติงาน

ขั้นตอนที่ 1 เปิดเว็บไซต์ <http://kponline.buu.ac.th> และป้อนชื่อผู้ใช้งาน (Username) รหัสผ่าน (Password) เดียวกันกับการเข้าใช้งานอีเมลมหาวิทยาลัยบูรพา เพื่อเข้าสู่ระบบ



ขั้นตอนที่ 2 เปลี่ยนสิทธิ์การใช้งานเป็น “ผู้ปฏิบัติงาน”



ขั้นตอนที่ 3 เลือกเมนู “ข้อตกลงการปฏิบัติงาน”

KPI Online Full Screen นางสาวจตุพร วิชาวุฒิศร | ผู้ปฏิบัติงาน

My KPI **ข้อตกลงการปฏิบัติงาน** ปรับแก้ไขข้อตกลงการปฏิบัติงาน (ระหว่างปี) ผลการดำเนินงานตามข้อตกลง แบบสรุปการประเมินผลการปฏิบัติงาน

ข้อตกลงการปฏิบัติงาน

ปีงบประมาณ 2565 ค้นหา

ลำดับ	หน่วยงานที่ปฏิบัติงาน/สายปฏิบัติงาน	สัดส่วนข้อตกลง (100%)	ผู้กลั่นกรอง	ชื่อผู้บังคับบัญชา/ผู้ประเมิน	องค์ประกอบที่ 1 (70%)	องค์ประกอบที่ 2 (30%)	แก้ไข	ลบ	ยืนยัน		
									ผู้ปฏิบัติงาน	ผู้กลั่นกรอง	ผู้ประเมิน
ไม่พบข้อมูล											

+ เพิ่มข้อตกลงการปฏิบัติงาน

ขั้นตอนที่ 4 คลิกที่ + เพิ่มข้อตกลงการปฏิบัติงาน เพื่อบันทึกข้อตกลงการปฏิบัติงานใหม่

KPI Online Full Screen นางสาวจตุพร วิชาวุฒิศร | ผู้ปฏิบัติงาน

My KPI **ข้อตกลงการปฏิบัติงาน** ปรับแก้ไขข้อตกลงการปฏิบัติงาน (ระหว่างปี) ผลการดำเนินงานตามข้อตกลง แบบสรุปการประเมินผลการปฏิบัติงาน

ข้อตกลงการปฏิบัติงาน

ปีงบประมาณ 2565 ค้นหา

ลำดับ	หน่วยงานที่ปฏิบัติงาน/สายปฏิบัติงาน	สัดส่วนข้อตกลง (100%)	ผู้กลั่นกรอง	ชื่อผู้บังคับบัญชา/ผู้ประเมิน	องค์ประกอบที่ 1 (70%)	องค์ประกอบที่ 2 (30%)	แก้ไข	ลบ	ยืนยัน		
									ผู้ปฏิบัติงาน	ผู้กลั่นกรอง	ผู้ประเมิน
ไม่พบข้อมูล											

+ เพิ่มข้อตกลงการปฏิบัติงาน

4.1 เลือกปีงบประมาณ

- 2565 (ข้าราชการ รอบที่ 1) หรือ (ข้าราชการ รอบที่ 2)
- 2565 พนักงานมหาวิทยาลัยและลูกจ้างมหาวิทยาลัย รอบที่ 1

4.2 เลือกคณะที่ปฏิบัติงาน

- คณะพยาบาลศาสตร์

4.3 เลือก กอง/ฝ่าย/ภาควิชา

- สำนักงานการศึกษา
- สำนักงานคณบดี
- ศูนย์วิจัยและปฏิบัติการเพื่อการเรียนรู้และพัฒนาเด็กเล็ก

4.4 เลือกสายปฏิบัติงาน

- สายวิชาการ
- สายสนับสนุน

4.5 เลือกกลุ่มผู้รับการประเมิน/ผู้ประเมิน ตามประเภทของตนเอง

- 2565 รอบ : 1 กลุ่ม : ข้าราชการ สาขาวิชา.....
- 2565 รอบ : 1 กลุ่ม : ข้าราชการ กลุ่มงาน.....
- 2565 รอบ : 1 กลุ่ม : พนักงานและลูกจ้างมหาวิทยาลัย สาขาวิชา.....
- 2565 รอบ : 1 กลุ่ม : พนักงานและลูกจ้างมหาวิทยาลัย กลุ่มงาน.....

4.6 กรอกสัดส่วนข้อตกลง 100

4.7 คลิก บันทึก

KPI Online Full Screen นางสาวจตุพร วิชาวุฒิศร | ผู้ปฏิบัติงาน

My KPI | ข้อตกลงการปฏิบัติงาน | แก้ไขข้อตกลงการปฏิบัติงาน (ระหว่างปี) | ผลการดำเนินงานตามข้อตกลง | แบบสรุปการประเมินผลการปฏิบัติงาน

ข้อตกลงการปฏิบัติงาน / เพิ่มข้อตกลงการปฏิบัติงาน

ปีงบประมาณ * 2565 (พนักงานมหาวิทยาลัยและลูกจ้างมหาวิทยาลัย รอบที่ 1) วันที่ วันที่ 1 กันยายน พ.ศ. 2564 - วันที่ 31 สิงหาคม 2565


คณะ * คณะพยาบาลศาสตร์

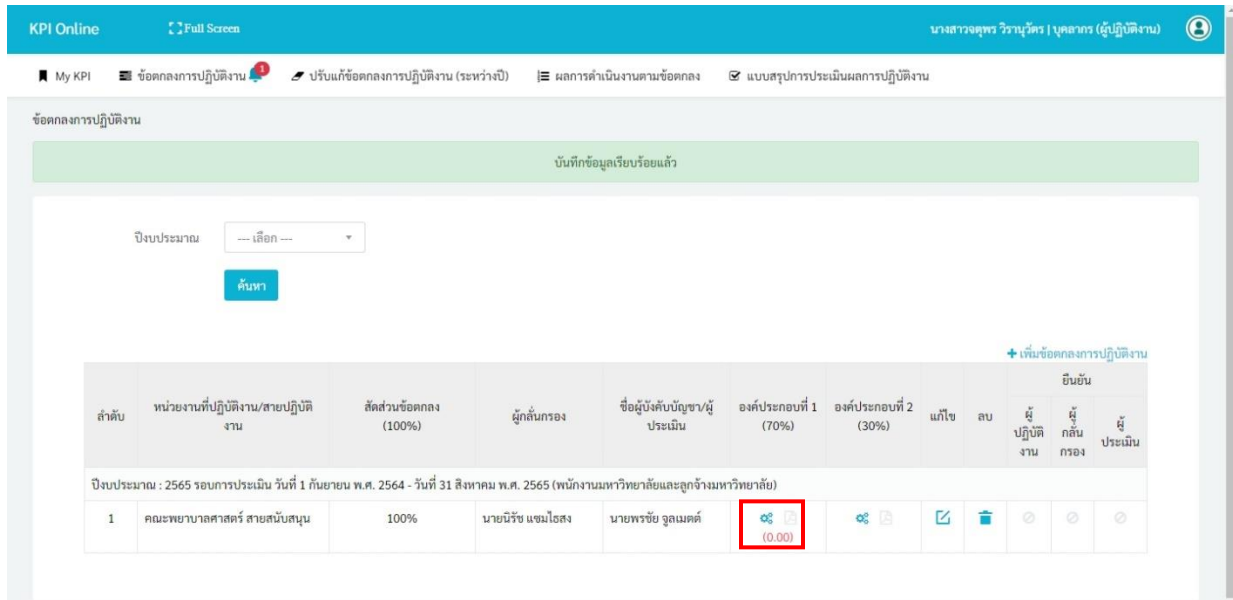
กอง/ฝ่าย/ภาควิชา * สำนักงานคอมพิวเตอร์

สายปฏิบัติงาน * สายสนับสนุน


กลุ่มผู้รับการประเมิน/ผู้ประเมิน * 2565 รอบ : 1 กลุ่ม : พนักงานและลูกจ้างมหาวิทยาลัย กลุ่มงานบริหารและการจัดการทั่วไป / ผู้ประเมิน : นาย

สัดส่วนข้อตกลง * 100 รวมสัดส่วนข้อตกลงทั้งหมด 0%

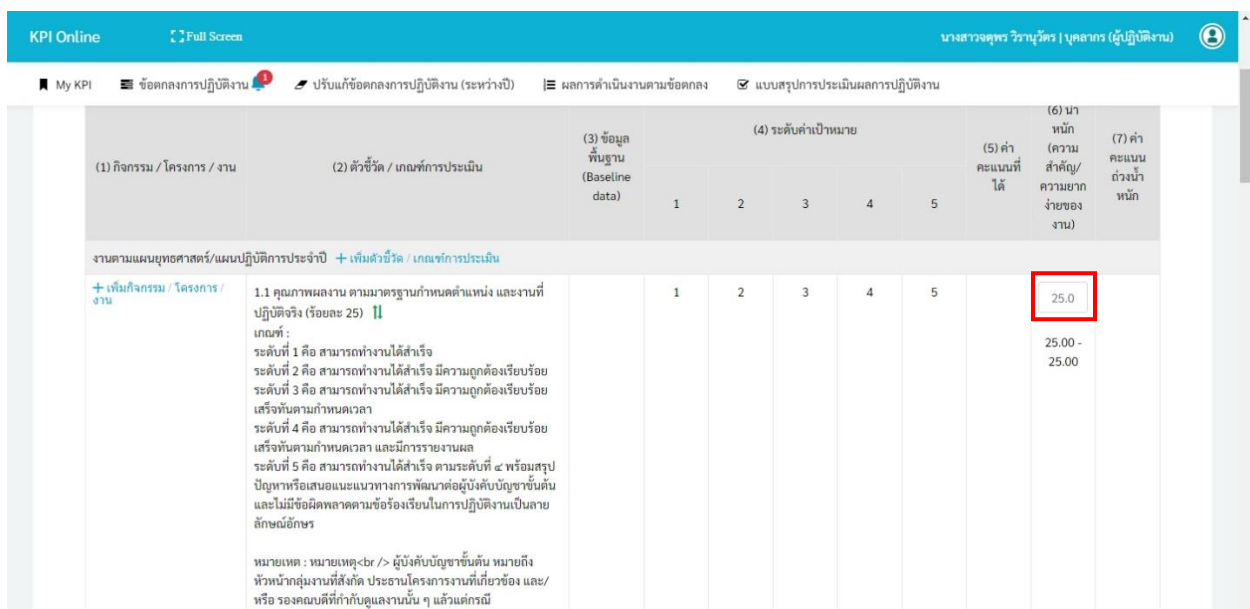
ขั้นตอนที่ 5 คลิกที่  องค์ประกอบที่ 1 เพื่อบันทึกตัวชี้วัดตาม/เกณฑ์การประเมิน กิจกรรม/โครงการ/งาน และน้ำหนัก (ความสำคัญ/ความยากง่ายของงาน)




หน้าจอ KPI Online แสดงข้อมูลข้อตกลงการปฏิบัติงาน (ข้อตกลงการปฏิบัติงาน) โดยมีปุ่มแก้ไข (แก้ไข) และปุ่มลบ (ลบ) ที่ถูกเน้นด้วยกรอบสีแดงในแถวข้อมูลแรก

- หมายเหตุ 1. คลิกที่  เพื่อแก้ไขข้อตกลง
 2. คลิกที่  เพื่อลบข้อตกลง

ขั้นตอนที่ 6 จะปรากฏตัวชี้วัดและแสดงค่าน้ำหนักในช่องของแต่ละข้อ ซึ่งระบบจะกำหนดค่าน้ำหนักตามข้อตกลงการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานที่ได้มีมติร่วมกันไว้แล้ว โดยไม่ต้องทำการปรับค่าน้ำหนักในแต่ละตัวชี้วัด



หน้าจอ KPI Online แสดงข้อมูลการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน (การประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน) โดยมีปุ่มแก้ไข (แก้ไข) และปุ่มลบ (ลบ) ที่ถูกเน้นด้วยกรอบสีแดงในแถวข้อมูลแรก


(1) กิจกรรม / โครงการ / งาน	(2) ตัวชี้วัด / เกณฑ์การประเมิน	(3) ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	(4) ระดับค่าเป้าหมาย					(5) ค่าคะแนนที่ได้	(6) น้ำหนัก (ความสำคัญ/ความยากง่ายของงาน)	(7) ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก
			1	2	3	4	5			
+ เพิ่มกิจกรรม / โครงการ / งาน	1.1 คุณภาพผลงาน ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง และงานที่ปฏิบัติงานจริง (ร้อยละ 25) 		1	2	3	4	5	25.0	25.00 - 25.00	

ขั้นตอนที่ 7 ผลรวมค่าน้ำหนักทุกตัวชี้วัด รวมทั้งหมด 100 คะแนน

KPI Online		Full Screen		นางสาวจตุพร วิธานวิตร บุคลากร (ผู้ปฏิบัติงาน)						
My KPI		ข้อตกลงการปฏิบัติงาน ¹		ปรับแก้ข้อตกลงการปฏิบัติงาน (ระหว่างปี)		ผลการดำเนินงานตามข้อตกลง		แบบสรุปประเมินผลการปฏิบัติงาน		
	มหาวิทยาลัย อย่างน้อย 6 ครั้ง/ รอบการประเมิน ระดับที่ 5 คือ เข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ของคณะ และ/หรือ มหาวิทยาลัย อย่างน้อย 10 ครั้ง/ รอบการประเมิน									
+ เพิ่มกิจกรรม / โครงการ / งาน	2.3 การมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมของคณะ เกณฑ์: ระดับที่ 1 คือ มีคำสั่งแต่งตั้ง และเข้าร่วมประชุม อย่างน้อยร้อยละ 50 ระดับที่ 2 คือ มีคำสั่งแต่งตั้ง และเข้าประชุมทุกครั้ง ระดับที่ 3 คือ มีคำสั่งแต่งตั้ง เข้าประชุมทุกครั้ง และมีส่วนร่วมในการวางแผนและดำเนินงาน ระดับที่ 4 คือ มีคำสั่งแต่งตั้ง เข้าประชุมทุกครั้ง มีส่วนร่วมในการวางแผนและดำเนินงาน และร่วมดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ ระดับที่ 5 คือ มีคำสั่งแต่งตั้ง เข้าประชุม มีส่วนร่วมในการวางแผน และดำเนินงาน ร่วมดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ ช่วยเหลืองานอื่นนอกเหนือจากที่ได้รับมอบหมายอยู่เสมอและมีจิตอาสา	1	2	3	4	5		10.0		
งานตามภาระหน้าที่ + เพิ่มตัวชี้วัด / เกณฑ์การประเมิน		ไม่พบข้อมูล								
งานตามข้อกำหนดของส่วนงาน + เพิ่มตัวชี้วัด / เกณฑ์การประเมิน		ไม่พบข้อมูล								
								(8) ผลรวม	100	
(9) สรุปคะแนนส่วนผลสัมฤทธิ์ของงาน = ผลรวมของค่าคะแนนตัวชี้วัด / จำนวนระดับค่าเป้าหมาย = 5										

ขั้นตอนที่ 8 คลิกที่ ข้อตกลงการปฏิบัติงาน ¹

KPI Online		Full Screen		นางสาวจตุพร วิธานวิตร บุคลากร (ผู้ปฏิบัติงาน)						
My KPI		ข้อตกลงการปฏิบัติงาน ¹		ปรับแก้ข้อตกลงการปฏิบัติงาน (ระหว่างปี)		ผลการดำเนินงานตามข้อตกลง		แบบสรุปประเมินผลการปฏิบัติงาน		
(1) กิจกรรม / โครงการ / งาน	(2) ตัวชี้วัด / เกณฑ์การประเมิน	(3) ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	(4) ระดับค่าเป้าหมาย					(5) ค่าคะแนนที่ได้	(6) น้ำหนัก (ความสำคัญ/ความยากง่ายของงาน)	(7) ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก
			1	2	3	4	5			
งานตามแผนยุทธศาสตร์/แผนปฏิบัติการประจำปี + เพิ่มตัวชี้วัด / เกณฑ์การประเมิน										
+ เพิ่มกิจกรรม / โครงการ / งาน	1.1 คุณภาพผลงาน ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง และงานที่ปฏิบัติจริง (ร้อยละ 25) เกณฑ์: ระดับที่ 1 คือ สามารถทำงานได้สำเร็จ ระดับที่ 2 คือ สามารถทำงานได้สำเร็จ มีความถูกต้องเรียบร้อย ระดับที่ 3 คือ สามารถทำงานได้สำเร็จ มีความถูกต้องเรียบร้อย เรียงทันตามกำหนดเวลา ระดับที่ 4 คือ สามารถทำงานได้สำเร็จ มีความถูกต้องเรียบร้อย เรียงทันตามกำหนดเวลา และมีการรายงานผล ระดับที่ 5 คือ สามารถทำงานได้สำเร็จ ตามระดับที่ ๔ พร้อมสรุปปัญหาหรือเสนอแนะแนวทางการพัฒนาต่อผู้บังคับบัญชาชั้นต้น และไม่มีข้อผิดพลาดตามข้อร้องเรียนในการปฏิบัติงานเป็นลายลักษณ์อักษร หมายเหตุ : หมายถึง ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น หมายถึง หัวหน้ากลุ่มงานที่สังกัด ประธานโครงการงานที่เกี่ยวข้อง และ/หรือ รองลงมคนที่กำกับดูแลงานนั้น ๆ แล้วแต่กรณี		1	2	3	4	5		25.0	25.00 - 25.00

ขั้นตอนที่ 9 คลิกที่  องค์ประกอบที่ 2 เพื่อตรวจสอบข้อมูลสมรรถนะรายบุคคล

KPI Online Full Screen นางสาวจตุพร วิราวุฒิ | ผู้ปฏิบัติงาน

My KPI | **ข้อตกลงการปฏิบัติงาน** | แก้ไขข้อตกลงการปฏิบัติงาน (ระหว่างปี) | ผลการดำเนินงานตามข้อตกลง | แบบสรุปการประเมินผลการปฏิบัติงาน

ข้อตกลงการปฏิบัติงาน

ปีงบประมาณ:

[+ เพิ่มข้อตกลงการปฏิบัติงาน](#)

ลำดับ	หน่วยงานที่ปฏิบัติงาน/สายปฏิบัติงาน	สัดส่วนข้อตกลง (100%)	ผู้กำกับกอง	ชื่อผู้บังคับบัญชา/ผู้ประเมิน	องค์ประกอบที่ 1 (70%)	องค์ประกอบที่ 2 (30%)	แก้ไข	ลบ	คืน	ผู้ปฏิบัติงาน	ผู้กลับกอง	ผู้ประเมิน
ปีงบประมาณ : 2565 รอบการประเมิน วันที่ 1 กันยายน พ.ศ. 2564 - วันที่ 31 สิงหาคม พ.ศ. 2565 (พนักงานมหาวิทยาลัยและลูกจ้างมหาวิทยาลัย)												
1	คณะพยาบาลศาสตร์ สายสนับสนุน	100%	นายนิรัช แคมโสมง	นายพรชัย จุลเมตต์	๑๘ (100.00)	๑๘						

ขั้นตอนที่ 10 ตรวจสอบข้อมูลสมรรถนะรายบุคคลตามระดับตำแหน่ง

KPI Online Full Screen นางสาวจตุพร วิราวุฒิ | บุคลากร (ผู้ปฏิบัติงาน)

My KPI | **ข้อตกลงการปฏิบัติงาน** | แก้ไขข้อตกลงการปฏิบัติงาน (ระหว่างปี) | ผลการดำเนินงานตามข้อตกลง | แบบสรุปการประเมินผลการปฏิบัติงาน

ข้อตกลงการประเมินพฤติกรรมกรรมการปฏิบัติงาน (สมรรถนะ) ของพนักงานและลูกจ้าง มหาวิทยาลัยบูรพา (องค์ประกอบที่ 2)






รอบการประเมิน: วันที่ 1 กันยายน พ.ศ. 2564 - วันที่ 31 สิงหาคม พ.ศ. 2565

ชื่อผู้รับการประเมิน	นางสาวจตุพร วิราวุฒิ	ตำแหน่ง	บุคลากร	ระดับ	ปฏิบัติการ	สังกัด	คณะพยาบาลศาสตร์
ชื่อผู้ประเมิน	นายพรชัย จุลเมตต์	ตำแหน่ง	คณบดี คณะพยาบาลศาสตร์				


ก. สมรรถนะหลัก (สำหรับพนักงานและลูกจ้างทุกคน)	(1) ระดับสมรรถนะที่คาดหวัง	(2) ระดับสมรรถนะที่แสดงออก	ข. สมรรถนะประจำสายงาน (สำหรับพนักงานและลูกจ้างแต่ละสายงาน ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด)	(3) ระดับสมรรถนะที่คาดหวัง	(4) ระดับสมรรถนะที่แสดงออก	ค. สมรรถนะทางการบริหาร (สำหรับพนักงานประเภทผู้บริหาร)	(5) ระดับสมรรถนะที่คาดหวัง	(6) ระดับสมรรถนะที่แสดงออก
ก. 2 บริการที่ดี	2		ข. 8 ความเข้าใจองค์กรและบรรณาการ	2		ให้คณะกรรมการประจำส่วนงานกำหนดสมรรถนะทางการบริหารให้เหมาะสมกับหน้าที่ ความรับผิดชอบอย่างน้อย 5 ด้าน		
ก. 3 การส่งเสริมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ	2		ข. 9 การดำเนินการเชิงรุก	2				
ก. 4 การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรม และ จริยธรรม	2		ข. 10 การตรวจสอบความถูกต้องตามกระบวนการงาน	2				
ก. 5 การทำงานเป็นทีม	2		ข. 15 ความผูกพันที่มีต่อสถาบันอุดมศึกษา	2				
ให้คณะกรรมการประจำส่วนงานกำหนดสมรรถนะหลักให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ ปรัชญา และพันธกิจอย่างน้อย 3 ด้าน			ให้คณะกรรมการประจำส่วนงานกำหนดสมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ ให้เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและระดับตำแหน่งอย่างน้อย 4 ด้าน					


ขั้นตอนที่ 11 คลิกที่ ข้อตกลงการปฏิบัติงาน










KPI Online Full Screen นางสาวศุภร วิชาวุฒิตร | บุคลากร (ผู้ปฏิบัติงาน)

My KPI  ข้อตกลงการปฏิบัติงาน   ปรับแก้ไขข้อตกลงการปฏิบัติงาน (ระหว่างปี)  ผลการดำเนินงานตามข้อตกลง  แบบสรุปการประเมินผลการปฏิบัติงาน

ข้อตกลงการปฏิบัติงาน






ปีงบประมาณ 

 + เพิ่มข้อตกลงการปฏิบัติงาน


ลำดับ	หน่วยงานที่ปฏิบัติงาน/สายปฏิบัติงาน	สัดส่วนข้อตกลง (100%)	ผู้กลั่นกรอง	ชื่อผู้บังคับบัญชา/ผู้ประเมิน	องค์ประกอบที่ 1 (70%)	องค์ประกอบที่ 2 (30%)	แก้ไข	ลบ	ยืนยัน		
									ผู้ปฏิบัติงาน	ผู้กลั่นกรอง	ผู้ประเมิน
ปีงบประมาณ : 2565 รอบการประเมิน วันที่ 1 กันยายน พ.ศ. 2564 - วันที่ 31 สิงหาคม พ.ศ. 2565 (พนักงานมหาวิทยาลัยและลูกจ้างมหาวิทยาลัย)											
1	คณะพยาบาลศาสตร์ สายสนับสนุน	100%	นายนิรัช แจมไธสง	นายพรชัย จุลเมศร์	  (100.00)	 					


ขั้นตอนที่ 12 คลิกที่ เพื่อยืนยันส่งข้อตกลงการปฏิบัติงานไปยังผู้กลั่นกรอง










KPI Online Full Screen นางสาวศุภร วิชาวุฒิตร | บุคลากร (ผู้ปฏิบัติงาน)

My KPI  ข้อตกลงการปฏิบัติงาน   ปรับแก้ไขข้อตกลงการปฏิบัติงาน (ระหว่างปี)  ผลการดำเนินงานตามข้อตกลง  แบบสรุปการประเมินผลการปฏิบัติงาน


ข้อตกลงการปฏิบัติงาน






ปีงบประมาณ 

 + เพิ่มข้อตกลงการปฏิบัติงาน


ลำดับ	หน่วยงานที่ปฏิบัติงาน/สายปฏิบัติงาน	สัดส่วนข้อตกลง (100%)	ผู้กลั่นกรอง	ชื่อผู้บังคับบัญชา/ผู้ประเมิน	องค์ประกอบที่ 1 (70%)	องค์ประกอบที่ 2 (30%)	แก้ไข	ลบ	ยืนยัน		
									ผู้ปฏิบัติงาน	ผู้กลั่นกรอง	ผู้ประเมิน
ปีงบประมาณ : 2565 รอบการประเมิน วันที่ 1 กันยายน พ.ศ. 2564 - วันที่ 31 สิงหาคม พ.ศ. 2565 (พนักงานมหาวิทยาลัยและลูกจ้างมหาวิทยาลัย)											
1	คณะพยาบาลศาสตร์ สายสนับสนุน	100%	นายนิรัช แจมไธสง	นายพรชัย จุลเมศร์	  (100.00)	 					

ขั้นตอนที่ 13 เมื่อคลิก  แล้ว จะปรากฏรูปเครื่องหมาย  ในช่องผู้ปฏิบัติงาน



KPI Online Full Screen นางสาวจตุพร วิจารณ์วัชร | บุคลากร (ผู้ปฏิบัติงาน) 

My KPI  **ข้อตกลงการปฏิบัติงาน**   ปรับแก้ไขข้อตกลงการปฏิบัติงาน (ระหว่างปี)  ผลการดำเนินงานตามข้อตกลง  แบบสรุปการประเมินผลการปฏิบัติงาน

ข้อตกลงการปฏิบัติงาน

ปีงบประมาณ 

[+ เพิ่มข้อตกลงการปฏิบัติงาน](#)

ลำดับ	หน่วยงานที่ปฏิบัติงาน/สายปฏิบัติงาน	สัดส่วนข้อตกลง (100%)	ผู้กลั่นกรอง	ชื่อผู้บังคับบัญชา/ผู้ประเมิน	องค์ประกอบที่ 1 (70%)	องค์ประกอบที่ 2 (30%)	แก้ไข	ลบ	ยืนยัน		
									ผู้ปฏิบัติงาน	ผู้กลั่นกรอง	ผู้ประเมิน
ปีงบประมาณ : 2565 รอบการประเมิน วันที่ 1 กันยายน พ.ศ. 2564 - วันที่ 31 สิงหาคม พ.ศ. 2565 (พนักงานมหาวิทยาลัยและลูกจ้างมหาวิทยาลัย)											
1	คณะพยาบาลศาสตร์ สายสนับสนุน	100%	นายนิรัช แจ่มโรสง	นายพรชัย จุลเมตต์	  (100.00)	